Контракт № 3
оказания услуг по проведению обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Акционерного общества «Волоколамская электроэксплуатационная компания» за 2018 финансовый год

Московская область, г. Волоколамск «07» 11 2019 г.

Акционерное общество «Волоколамская электроэксплуатационная компания» (АО «Волоколамская ЭЛЭК»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директор Моксякова Владимира Константиновича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Акционерное общество «Аудиторская фирма «Уральский союз» (АО «Аудиторская фирма «Уральский союз», *(ОГРН 1027700302310, место нахождения:109004, г. Москва, Большой Факельный пер., д. 3, офис 145)* являющееся членом саморегулируемой организации «Российский Союз аудиторов», ОРНЗ 10203000478, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Миронова Александра Сергеевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждый в отдельности «Сторона» с соблюдением требований Гражданского кодекса Российской Федерации, с учетом положений Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ), и иного законодательства Российской Федерации, на основании результатов проведения открытого конкурса (протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе № 2/2 от 28.10.2019 г.) заключили настоящий Контракт о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. Исполнитель по поручению Заказчика принимает на себя обязательства по оказанию услуг по проведению обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика за 2018 год с целью выражения мнения о достоверности в существенных аспектах вышеуказанной бухгалтерской (финансовой) отчетности, составленной в соответствии с требованиями Российского законодательства в части подготовки бухгалтерской отчетности, в объеме, установленном в Техническом задании (Приложение 1 к настоящему Контракту, являющееся его неотъемлемой частью), а Заказчик

обязуется принять результат услуг и оплатить их в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Контрактом.

2. ЦЕНА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена Контракта составляет 89 000 (восемьдесят девять тысяч) рублей 00 (ноль) копеек, НДС не облагается согласно п. 2 статьи 346.11 Налогового кодекса Российской Федерации (далее - Цена Контракта).

2.2. Цена Контракта включает в себя вознаграждение Исполнителя, а также все затраты, издержки и иные расходы Исполнителя, в том числе сопутствующие, связанные с исполнением Контракта.

2.3. Цена Контракта является твердой и определяется на весь срок исполнения Контракта. Цена Контракта может быть изменена только в случаях, указанных в статье 95 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», что оформляется Сторонами дополнительным соглашением к Контракту.

2.4. Оплата услуг осуществляется в следующем порядке:

2.4.1. Заказчик производит выплату авансового платежа Исполнителю на банковский счет, указанный в п. 14 настоящего Контракта, в размере 30% (Тридцать процентов) от стоимости проверки за соответствующий год, указанной в п.2.1. настоящего Контракта, в течение 5 (Пяти) банковских дней с начала проверки отчетного периода и выставления Исполнителем счета на перечисление авансового платежа.

Обязательство Заказчика по внесению авансового платежа, предусмотренного настоящим пунктом Контракта, считается исполненным с момента списания денежных средств в размере, указанном в настоящем пункте, с банковского счета Заказчика.

2.4.2. Заказчик оплачивает услуги Исполнителя, оказанные в соответствии с настоящим Контрактом, путем перечисления суммы стоимости проверки за соответствующий год проверки (за вычетом авансового платежа, выплаченного Заказчиком в соответствии с п. 2.4.1. настоящего Контракта), на банковский счет Исполнителя. Оплата производится в течение 5 (Пяти) банковских дней с даты выставления Исполнителем счета на оплату на основании подписанного обеими Сторонами соответствующего Акта сдачи-приемки услуг за проведение проверки соответствующего года, составленного по форме Приложения 2 к настоящему Контракту.

Обязательства Заказчика по оплате Цены Контракта за соответствующий год проверки считаются исполненными с момента списания денежных средств в размере, указанном в настоящем пункте с банковского счета Заказчика.

2.4.3. Сумма, подлежащая уплате Заказчиком Исполнителю уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

3. СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

3.1. Исполнитель производит оказание услуг с даты подписания Контракта в течение 30 календарных дней за отчетный период: 2018 год (с 01 января 2018 года по 31 декабря 2018 года).

3.2. Срок оказания услуг включает предоставление аудиторского заключения.

3.3. Срок оказания услуг может быть изменен по соглашению Сторон.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

4.1. В день завершения оказания услуг, предусмотренных Контрактом, Исполнитель предоставляет Заказчику аудиторское заключение в 4-х (Четырех) экземплярах по результатам аудита соответствующего года и Акт сдачи – приемки услуг (Приложение 2), подписанный Исполнителем в 2 (двух) экземплярах, а также счет на оплату оказанных услуг.

4.2. Не позднее 10 (десяти) рабочих дней после получения от Исполнителя документов, указанных в п. 4.1. настоящего Контракта, Заказчик рассматривает результаты и осуществляет приемку оказанных услуг по настоящему Контракту на предмет их соответствия объему, качеству, требованиям, изложенным в Техническом задании, и направляет Исполнителю подписанный Заказчиком 1 (Один) экземпляр Акта сдачи-приемки услуг, либо запрос о предоставлении разъяснений касательно результатов оказанных услуг, или акт с перечнем выявленных мотивированных недостатков и необходимых доработок.

В случае отказа Заказчика от принятия результатов оказанных услуг в связи с необходимостью устранения недостатков и/или доработки результатов оказанных услуг и согласия Исполнителя с перечисленными в акте мотивированными недостатками и необходимыми доработками Исполнитель обязуется устранить указанные недостатки / произвести доработки за свой счет. Сроки устранения мотивированных недостатков и произведения Исполнителем доработок согласовываются сторонами отдельно и оформляются письменно.

4.3. Для проверки соответствия качества оказанных Исполнителем услуг требованиям, установленным настоящим Контрактом, Заказчик вправе привлекать независимых экспертов.

4.4. В случае получения от Заказчика запроса о предоставлении разъяснений касательно результатов оказанных услуг Исполнитель в течение 3 (Трех) рабочих дней обязан представить Заказчику запрашиваемые разъяснения, а срок указанный в п. 4.2. Контракта продлевается на срок предоставления Исполнителем ответа на запрос разъяснений.

4.5. В случае отсутствия у Заказчика запросов касательно предоставления разъяснений в отношении оказанных услуг, Заказчик принимает оказанные услуги и подписывает 2 (Два) экземпляра Акта сдачи-приемки услуг, один из которых направляет Исполнителю в срок, предусмотренный в п. 4.2. Контракта.

4.6. Если в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения Акта Заказчиком от последнего не поступило письменных возражений, запроса о предоставлении разъяснений, Акт считается подписанным, а услуги, указанные в Акте, оказанными в полном объеме.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Заказчик вправе:

5.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим Контрактом, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

5.1.2. Требовать от Исполнителя предоставления надлежащим образом оформленной отчетной документации и материалов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с конкурсной документацией, Техническим заданием, и настоящим Контрактом.

5.1.3. Запрашивать у Исполнителя информацию о ходе, состоянии оказываемых услуг, а также информацию о законодательных и нормативных актах Российской Федерации, на которых основываются выводы Исполнителя.

5.1.4. Осуществлять контроль за объемом и сроками оказания услуг.

5.1.5. Направлять Исполнителю уведомления об уплате в добровольном порядке сумм неустойки (пеней, штрафов), предусмотренных настоящим Контрактом за неисполнение (ненадлежащее исполнение) Исполнителем своих обязательств по настоящему Контракту.

5.1.6. В случае неуплаты Исполнителем в добровольном порядке предусмотренных настоящим Контрактом сумм неустойки (пеней, штрафов) взыскивать их в судебном порядке.

5.2. Заказчик обязан:

5.2.1. Сообщать в письменной форме Исполнителю о недостатках, обнаруженных в ходе оказания услуг в течение 2 (Двух) рабочих дней после обнаружения таких недостатков.

5.2.2. Своевременно принять и оплатить надлежащим образом оказанные услуги в соответствии с настоящим Контрактом.

5.2.3. Создавать Исполнителю условия, необходимые для надлежащего исполнения принятых Исполнителем обязательств по настоящему Контракту и соблюдения коммерческой тайны. Указанные условия включают в себя предоставление: отдельного помещения с мебелью для хранения документов; доступа к бухгалтерской базе данных; доступа к копировально-множительной технике.

5.2.4. Своевременно предоставлять Исполнителю информацию и документацию, необходимую для проведения аудита, давать по устному или письменному запросу работников Исполнителя исчерпывающие разъяснения и подтверждения в устной или письменной форме, а также запрашивать необходимые для проведения аудиторской проверки сведения у третьих лиц.

5.2.5. Предоставить Исполнителю информацию о лицах, ответственных за организацию и ведение бухгалтерского учета, составление бухгалтерской (финансовой) отчетности и предоставление необходимой информации.

5.2.6. Не предпринимать каких бы то ни было действий в целях ограничения круга вопросов, подлежащих выяснению в ходе аудита.

5.2.7. Обеспечить специалистам Исполнителя возможность проведения необходимых аудиторских процедур и содействовать им в этом, не оказывая давления на Исполнителя и его работников в любой форме.

5.3. Исполнитель вправе:

5.3.1. Требовать своевременной оплаты оказанных услуг в соответствии с пунктом 2.4. настоящего Контракта.

5.3.2. Самостоятельно определять формы и методы проведения аудита, исходя из требований нормативных актов Российской Федерации, условий настоящего Контракта, своих профессиональных знаний и опыта, а также самостоятельно формировать группу работников.

5.3.3. Проверять в полном объеме документацию, связанную с бухгалтерской (финансовой) деятельностью Заказчика, а также фактическое наличие любого имущества, учтенного в этой документации.

5.3.4. Получать у уполномоченных должностных лиц Заказчика разъяснения в устной и письменной форме по вопросам, возникающим в ходе аудита.

5.3.5. По письменному запросу получать информацию, необходимую для аудита, а также использовать в ходе аудита результаты предыдущих проверок, проведенных иными аудиторами.

5.4. Исполнитель обязан:

5.4.1. Своевременно и надлежащим образом оказать услуги и представить Заказчику отчетную документацию по итогам исполнения настоящего Контракта, указанную в п. 4.1. Контракта.

5.4.2. Обеспечить соответствие результатов услуг требованиям, предъявляемым к аудиторской деятельности законодательством Российской Федерации, иными нормативно-правовыми актами и требованиям к объему и качеству аудита организации, указанным в Техническом задании.

5.4.3. Обеспечить устранение недостатков, выявленных при сдаче-приемке услуг, за свой счет.

5.4.4. Приостановить оказание услуг в случае обнаружения независящих от Исполнителя обстоятельств, которые могут оказать негативное влияние на результаты оказания услуг или создать невозможность их завершения в установленный настоящим Контрактом срок, и сообщить об этом Заказчику в течение 3 (Трех) дней после приостановления оказания услуг.

5.4.5. В случае, если законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуг, являющихся предметом настоящего Контракта, установлено требование об их обязательном членстве в саморегулируемых организациях, Исполнитель обязан обеспечить наличие документов, подтверждающих его соответствие такому требованию в течение всего срока исполнения Контракта.

5.4.6. Предоставлять по требованию Заказчика необходимую информацию о требованиях законодательства Российской Федерации, касающихся проведения аудита, а также обоснования замечаний и выводов Исполнителя со ссылкой на нормативные акты Российской Федерации, на которых основываются замечания и выводы Исполнителя.

5.4.7. В срок, установленный настоящим Контрактом, выдать Заказчику аудиторское заключение по результатам аудита в соответствии с Международными стандартами аудита и Техническим заданием.

5.4.8. Обеспечивать сохранность документов, получаемых и составляемых в ходе аудита, не разглашать их содержание без согласия Заказчика, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4.9. О случаях невыполнения Заказчиком своих обязательств, предусмотренных п. 5.2.3-5.2.7 настоящего Контракта, сообщать последнему в течение 1 (одного) рабочего дня в письменном виде с указанием фактов такого невыполнения, Ф.И.О., должности работника Заказчика, допустившего такое нарушение, Ф.И.О., должность работника Исполнителя в отношении которого было допущено невыполнение.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных настоящим Контрактом, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

Штраф начисляется за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом. Размер штрафа устанавливается в размере 5 000 рублей.

6.3. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контратком срока исполнения обязательства, и устанавливается Контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом и фактически исполненных Исполнителем.

В иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, Заказчик вправе потребовать уплаты штрафа.

Штраф начисляется за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного

обязательства), предусмотренных Контрактом. Размер штрафа устанавливается в размере 5 процентов цены Контракта (этапа).

За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Контрактом, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа устанавливается в размере 5 000 рублей.

6.3. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

6.4. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны

7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

7.1. Исполнитель обязан соблюдать требования об обеспечении конфиденциальности информации, составляющей аудиторскую тайну, согласно требованиям Федерального закона от 30 декабря 2008 г. N 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», в том числе после завершения аудита. За несоблюдение конфиденциальности коммерческой информации Заказчика Исполнитель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Ни одна из Сторон по настоящему Контракту не может без предварительного письменного согласия другой Стороны разглашать третьим лицам и/или опубликовывать и/или допускать опубликование информации, которая была предоставлена одной из Сторон в связи с оказанием услуг по настоящему Контракту, либо стала известна одной из Сторон в силу исполнения обязательств по настоящему Контракту, либо была правомерно создана одной из Сторон в силу исполнения обязательств по настоящему Контракту. Для целей настоящего пункта под информацией понимается информация о Сторонах и условиях настоящего Контракта, о формах и методах выполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Контракту, об отношениях Сторон в ходе выполнения обязательств по настоящему Контракту, а также информация о состоянии финансово-хозяйственной деятельности или имущества любой из Сторон.

7.3. Принятые Заказчиком и Исполнителем обязательства по соблюдению конфиденциальности или неиспользованию информации, полученной в ходе оказания услуг по настоящему Контракту, не распространяются на общедоступную информацию или информацию, которая становится известна третьим сторонам не по вине Стороны, получившей соответствующую информацию.

7.4. Обязательства по обеспечению конфиденциальности информации, предусмотренные настоящим Контрактом, не распространяются на предоставление информации государственным органам и саморегулируемым организациям аудиторов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.5. Исполнитель имеет право снимать копии с документации Заказчика, когда это необходимо для оказания услуг, и сохранять у себя копии, разумно необходимые для подтверждения факта выполнения работ и/или обоснования сделанных выводов, либо в случаях, предусмотренных применимыми профессиональными стандартами и инструкциями.

8. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ КОНТРАКТА

8.1. Настоящий Контракт может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;
- по вынесенному в установленном порядке решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством;
- по решению Заказчика или Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Контракта в соответствии с гражданским законодательством;
- в случае если на ежегодном общем собрании акционеров принято решение о смене аудитора.

8.2. При расторжении Контракта Заказчик обязан:

8.2.1. Принять фактически оказанные Исполнителем на момент расторжения настоящего Контракта услуги надлежащего качества.

8.2.2. Оплатить Исполнителю в течение 5 (Пяти) банковских дней с момента оформления Акта сдачи-приемки услуг, фактически оказанные Исполнителем услуги надлежащего качества.

8.3. Исполнитель обязан вернуть Заказчику на указанный им банковский счет аванс, выданный в соответствии с настоящим Контрактом, в течение 5 (Пяти) банковских дней с момента расторжения настоящего Контракта. Момент расторжения Контракта определяется в порядке, установленном действующим гражданским законодательством Российской Федерации. Исполнитель обязан вернуть предоставленные для исполнения настоящего Контракта документы.

8.4. Сторона, которой направлено предложение о расторжении Контракта по соглашению сторон, должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 5 (Пяти) календарных дней с даты его получения.

9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Контракта, в случае если оно явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, а именно чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств: стихийных природных явлений (землетрясений, наводнений, пожара и т.д.), действия объективных внешних факторов (военные действия, акты органов государственной власти и управления и т.п.), а также других чрезвычайных обстоятельств, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Контракту, которые возникли после заключения настоящего Контракта, на время действия этих обстоятельств, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а так же которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

9.2. Если в результате обстоятельств непреодолимой силы оказываемым услугам нанесен значительный, по мнению одной из Сторон, ущерб, то эта Сторона обязана уведомить об этом другую Сторону в 3-дневный срок, после чего Стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего оказания услуг и заключить дополнительное соглашение с обязательным указанием новых объемов, сроков и стоимости услуг, которое с момента его подписания становится неотъемлемой частью Контракта, либо расторгнуть настоящий Контракт. Если обстоятельства указанные в п. 9.1. будут длиться более 2 (Двух) календарных месяцев с даты соответствующего уведомления каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Контракт без требования возмещения убытков, понесенных в связи с наступлением таких обстоятельств.

9.3. Если, по мнению Сторон, оказание услуг может быть продолжено в порядке, действовавшем согласно настоящему Контракту до начала действия обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по Контракту продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

10.ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

10.1. Все споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением настоящего Контракта, его изменением, расторжением, Стороны будут стремиться решить путем переговоров, а достигнутые контрактенности

оформлять в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями (при наличии печати).

10.2. В случае недостижения взаимного согласия споры по настоящему Контракту разрешаются в Арбитражном суде Московской области.

10.3. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда Московской области Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 15 (Пятнадцати) календарных дней с даты ее получения.

11.СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ КОНТРАКТА

11.1 Контракт вступает в силу со дня утверждения аудитора на общем собрании акционеров.

11.2 Контракт действует до «31» декабря 2019 года.

11.3.Изменение и дополнение настоящего Контракта возможно по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения оформляются в письменном виде путем подписания сторонами дополнительных соглашений к Контракту. Дополнительные соглашения к Контракту являются его неотъемлемой частью и вступают в силу с момента их подписания Сторонами.

12.ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ИСПОЛНИТЕЛЯ

12.1. Надлежащее исполнение обязательств Исполнителя по настоящему контракту может обеспечиваться предоставлением банковской гарантии, выданной банком и соответствующей требованиям статьи 45 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 года «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», или внесением денежных средств на расчетный счет Заказчика, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику.

12.2. Срок действия банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения исполнения контракта, должен превышать срок действия Контракта не менее чем на один месяц. Заказчик в качестве исполнения контракта принимает банковскую гарантию, выданную банком, который соответствует требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2018 № 440 «О требованиях к банкам, которые вправе выдавать банковские гарантии для обеспечения заявок и исполнения контрактов».

Банковская гарантия, выданная участнику конкурса банком для целей

обеспечения исполнения контракта, должна соответствовать требованиям статьи 45 Закона № 44-ФЗ, а также постановления Правительства Российской Федерации от 08.11.2013 № 1005 «О банковских гарантиях, используемых для целей Закона № 44-ФЗ».

12.3. Контракт заключается после предоставления Исполнителем обеспечения исполнения Контракта в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ от 05.04.2013 года «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

12.4. Размер обеспечения исполнения Контракта устанавливается в размере 30% начальной (максимальной) цены контракта, что составляет 30 000 (тридцать тысяч) ркбей 00 (ноль) копеек..

12.5. Денежные средства, полученные от Исполнителя в счет обеспечения исполнения Контракта находятся в распоряжении Заказчика на время исполнения Контракта до полного исполнения принятых на себя обязательств по настоящему Контракту.

12.6. После исполнения Исполнителем всех принятых на себя обязательств по настоящему Контракту, денежные средства, внесенные на счет Заказчика в качестве обеспечения исполнения Контракта, подлежат возврату Исполнителю в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения Заказчиком соответствующего письменного требования Исполнителя, и при условии полного исполнения всех обязательств по настоящему Контракту. Денежные средства возвращаются на счет, реквизиты которого указаны Исполнителем в письменном требовании.

12.7. Возврат банковской гарантии в случае, указанном в пп. 12.6 настоящего Контракта Заказчиком лицу или гаранту, предоставившим банковскую гарантию, не осуществляется, взыскание по ней не производится.

13.ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

13.1. Все заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения (далее по тексту - сообщения) Сторон, связанные с исполнением настоящего Контракта, направляются в письменной форме по почте заказным письмом по почтовому адресу Стороны, указанному в п. 14 настоящего Контракта, или с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим предоставлением оригинала. В случае направления сообщений с использованием почты, сообщения считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почты. В случае отправления сообщений посредством факсимильной связи и электронной почты сообщения считаются полученными Стороной в день их отправки.

13.2. Контракт составлен в 2 (Двух) экземплярах по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

13.3. Во всем, что не предусмотрено настоящим Контрактом, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

13.4. Неотъемлемыми частями Контракта являются:

Приложение 1 – Техническое задание,

Приложение 2 – Форма Акта сдачи-приемки услуг.

14. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:

АО «Волоколамская ЭЛЭК»

Адреса:
143600, Московская обл, город Волоколамск, район Волоколамский, улица Колхозная, дом 43
Телефон (49636)2-48-41
Электронный адрес:
Получатель:
ОГРН 1065004035140
ИНН 5004019650
КПП 500401001
р/с 40702810500700140825
в Банк «Возрождение» (ОАО) г.Москва
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

Генеральный директор

_____ В.К. Моксяков

М. П.

Исполнитель:

АО «Аудиторская фирма «Уральский союз»

Адреса:
109004, г. Москва, Большой Факельный пер., д. 3, офис 145

Телефон (495) 232-02-04
Электронный адрес: uralsoyuz.ru@mail.ru
Получатель:
ОГРН 1027700302310
ИНН 7705040076
КПП 770901001
р/с 40702810900432001395
в ПАО «БАНК УРАЛСИБ» г. Москва
к/с 30101810100000000787
БИК 044525787

Генеральный директор

_____ А.С. Миронов

М. П.

Приложение 1 к контракту
оказания услуг по проведению обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Акционерного общества «Волоколамская электроэксплуатационная компания» за 2018 финансовый год
№ 3
от «04» 11 2019 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

1. **Наименование оказываемых услуг:** Проведение обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности АО «Волоколамская ЭЛЭК» (в дальнейшем «Общество») за 2018 год, в соответствии с Международными стандартами аудита.

2. **Объем оказываемых услуг:** соответствует обязательному аудиту годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности АО «Волоколамская ЭЛЭК» за 2018 год.

3. **Место оказания услуг:** Московская область, г. Волоколамск, улица Колхозная, дом 43.

Для оказания услуг по месту нахождения Заказчика, Исполнитель, не позднее 2 рабочих дней до начала оказания услуг обязан сообщить Заказчику сведения об исполнителях (ФИО) и согласовать режим работы.

4. **Срок оказания услуг:**

Исполнитель оказывает услуги с даты подписания Контракта в течение 30 календарных дней за отчетный период: 2018 год (с 01 января 2018 года по 31 декабря 2018 года).

Срок оказания услуг включает предоставление аудиторского заключения.

Срок оказания услуг может быть изменен по соглашению Сторон.

5. **Вид оказываемых услуг:** услуги по проведению обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности АО «Волоколамская ЭЛЭК» за 2018 год.

6. **Условия оказания услуг:** в соответствии с Федеральным законом № 307-ФЗ от 30.12.2008 г. «Об аудиторской деятельности» услуги по проведению годового обязательного аудита оказываются аудиторскими организациями, являющимися членом одной из саморегулируемой организации аудиторов.

Услуги по проведению обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества должны предусматривать выполнение требований международных стандартов аудита, подлежащих применению на территории Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 11 июня 2015 г. № 576 , включая требования к порядку подписания и предоставления аудиторского заключения, а также к формированию мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества.

Аудиторские услуги по годовому обязательному аудиту бухгалтерской

(финансовой) отчетности АО «Волоколамская ЭЛЭК» должны предусматривать проверку на предмет:

- наличия оформленных соответствующим образом правоустанавливающих и регистрационных документов;

- полноты и правильности оформления первичных документов, подтверждающих факт совершения АО «Волоколамская ЭЛЭК» соответствующих хозяйственных операций;

- правильности формирования стоимости соответствующих активов и обязательств;

- правильности и обоснованности отражения на соответствующих счетах бухгалтерского учета имущества, обязательств Общества, доходов и расходов, а также соответствующих налоговых обязательств, исходя из экономического содержания, осуществляемых Обществом хозяйственных операций;

- соблюдения установленных принципов бухгалтерского учета и методологии отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета и в налоговых учетных регистрах;

- полноты и правильности оформления документов по инвентаризации имущества и обязательств Общества и отражения ее результатов на счетах бухгалтерского учета;

- соблюдения установленного порядка формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности и налоговых деклараций по соответствующим налогам, уплачиваемым АО «Волоколамская ЭЛЭК».

Аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности АО «Волоколамская ЭЛЭК» за соответствующий финансовый год проводится на основании:

а) статистической, бухгалтерской, налоговой отчетности, регистров бухгалтерского, налогового учета, материалов аудиторских проверок, отчетов оценщиков, планов, смет, калькуляций;

б) контрактов (соглашений), в том числе контрактов, на основании которых производилось отчуждение и приобретение имущества АО «Волоколамская ЭЛЭК», изменение структуры активов, увеличение или уменьшение кредиторской задолженности;

в) учредительных документов, протоколов, заключений, отчетов;

г) положения об учетной политике;

д) материалов налоговых проверок и судебных процессов;

е) иных первичных учетных документов, нормативных правовых актов, регулирующих деятельность АО «Волоколамская ЭЛЭК».

Аудиту подлежит бухгалтерская (финансовая) отчетность Общества, имеющего по состоянию на конец последнего отчетного (промежуточного) периода к моменту проведения открытого конкурса, следующие финансово-экономические показатели:

1.Реквизиты организации

1	Наименование организации	Акционерное общество «Волоколамская электроэксплуатационная компания»
2	Адрес организации	Российская Федерация, 143600, Московская обл, город Волоколамск, район Волоколамский, улица Колхозная, дом 43
3	Контактные телефоны	+7 (496) 366-91-49

2. Основная информация об организации

1	Организационно-правовая форма, наличие иностранного капитала	Акционерное общество	
2	Как давно функционирует	Три года и более	да
		От одного до трех лет	
		Возникла в отчетном периоде	
3	Родственные или зависимые организации	с долей более 50%	да
4	Общее количество работников	5	
5	Общее впечатление от оформления бухгалтерской документации	стандартное	
6	Виды деятельности организации	Распределение электроэнергии (код по ОКВЭД2 - 35.13); Передача электроэнергии и технологическое присоединение к распределительным электросетям (код по ОКВЭД2 - 35.12)	
7	Форма бухгалтерского учета	Журнально-ордерная	
		Мемориально-ордерная	
		Упрощенная	
		Машинно-ориентированная	1С Предприятие 8.3
		Комбинированная	
8	Стаж работы руководителя бухгалтерии на данном предприятии	С даты создания организации	
9	Общее количество работников бухгалтерии	2	
10	Наличие отдела внутреннего аудита	Нет	
11	Наличие обособленных подразделений (филиалов)	Нет	

3. Денежные средства

1	Объем операций по рублевой кассе (листов кассовой книги в месяц)	от 1 до 3	
		от 3 до 10	
		более 10	да
2	Наличие валютной кассы	Валютная касса отсутствует	да

		Валютная касса используется для выдачи командировочных средств	
		Валютная касса используется для поступления торговой выручки	
3	Объем операций по расчетному счету (количество банковских выписок в месяц)	Менее 3	
		от 4 до 10	
		более 10	да
4	Ориентировочное количество операций в одной выписке	Менее 3	
		от 4 до 6	
		более 6	да
5	Объем операций по валютному счету	Валютные счета отсутствуют	да
		Разовые (1 - 3 выписки) операции по валютным счетам	
		Регулярные операции по валютным счетам	

4. Имущество и товарно-материальные ценности

1	Количество основных средств (инвентарных объектов на балансе)	Менее 10	
		От 10 до 100	
		От 100 до 500	да
		Более 500	
2	Количество номенклатурных позиций готовой продукции/товаров	От 1 до 10	да
3	Ведение экспортно-импортных (таможенных) операций	Экспортные и импортные операции не ведутся	да
		Имеют место единичные (от 1 до 3 в месяц) экспортные и/или импортные операции	
		Имеют место регулярные экспортные или импортные операции	

7. Общие требования к оказанию услуг: Аудит проводится в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», Положением о признании международных стандартов аудита подлежащими применению на территории Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 11 июня 2015 г. № 576, Приказом Минфина России от 09.01.2019 г. № 2н «О введении в действие международных стандартов аудита на территории Российской Федерации и о признании утратившими силу некоторых приказов Министерства финансов Российской Федерации»

Целями аудита является получение достаточной уверенности в отсутствии существенных искажений в бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества вследствие недобросовестных действий или ошибки и выражение мнения аудиторской организации о том, представляет ли бухгалтерская (финансовая)

отчетность общества достоверно во всех существенных аспектах финансовое положение, финансовые результаты деятельности и движение денежных средств в соответствии с российскими правилами составления бухгалтерской отчетности.

Достаточная уверенность – это высокая степень уверенности, но не гарантия того, что аудит, проводимый в соответствии со Стандартами аудита, во всех случаях выявит существенные искажения. Искажения могут возникать вследствие недобросовестных действий или ошибки и считаются существенными, если можно обоснованно ожидать, что они индивидуально или в совокупности, могут повлиять на экономические решения пользователей, принятые на основе бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества.

После завершения аудита Исполнитель выпустит аудиторское заключение, которое будет содержать мнение о том, представлена ли указанная выше бухгалтерская (финансовая) отчетность Общества достоверно, во всех существенных аспектах, в соответствии с российскими правилами составления бухгалтерской отчетности.

Аудиторская организация, независимо от принятых методик проведения аудита обязана выполнить следующие обязательные требования к проведению аудиторской проверки:

Наименование показателя	**Требуемое значение**
Требуемый уровень существенности	В соответствии с требованиями международного стандарта аудита № 320 «Существенность в планировании и проведении аудита»
Объем трудозатрат, необходимых для проведения аудита	Не менее ___ чел/часов за год проверки

Аудиторская организация обязана включить в программу обязательной аудиторской проверки следующие разделы:

п/п	Наименование задачи	№ п/п	Наименование подзадачи	Последовательность решения задачи
1	2	3	4	5
1	Аудит учредительных документов	№ п/п	Наименование подзадачи	а) проверить соответствие устава Предприятия действующему законодательству; б) проверить наличие договора с руководителем Предприятия и соответствие содержания договора действующему законодательству; в) проверить наличие факта аттестации руководителя Предприятия в соответствии с действующим законодательством; г) проверить наличие занесения Предприятия в государственный реестр федерального имущества в соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 03.07.98 № 696.

2	Аудит внеоборотных активов	2.1	Аудит основных средств (01, 02 и др.)	2.1.1. Аудит земельных участков. Проверить и подтвердить: а) правильность оформления материалов инвентаризации земельных участков и отражения результатов инвентаризации в учете; б) полноту и правильность оформления правоустанавливающих документов на земельные участки; в) правильность определения балансовой стоимости земельных участков; г) полноту и правильность начисления и перечисления в федеральный бюджет земельного налога (арендной платы за землю).
				2.1.2. Аудит прочих основных средств. Проверить и подтвердить: а) правильность оформления материалов инвентаризации основных средств и отражения результатов инвентаризации в учете; б) наличие и сохранность основных средств; в) правильность отражения в учете капитального ремонта основных средств; г) правильность начисления амортизации; д) правильность определения балансовой стоимости основных средств; е) правильность отражения в учете операций поступления, внутреннего перемещения и выбытия основных средств.
		2.2	Аудит незавершенного строительства (07, 08 и др.)	Проверить и подтвердить: а) правильность оформления материалов инвентаризации незавершенного строительства и отражения результатов инвентаризации в учете; б) правильность определения балансовой стоимости незавершенного строительства; в) правильность аналитического и синтетического учета незавершенного строительства
3.	Аудит имущества, переданного по концессионному соглашению (79)			Проверить и подтвердить: а) правильность отражения имущества, переданного по концессионному соглашению
4	Аудит производственных запасов (10)			Проверить и подтвердить: а) правильность оформления материалов инвентаризации производственных запасов и отражения результатов инвентаризации в учете; б) правильность определения и списания на издержки стоимости израсходованных материально-производственных запасов; в) правильность синтетического и аналитического учета материально-производственных запасов.
5	Аудит затрат на производство (20, 26.)	5.1	Аудит затрат для целей бухгалтерского учета	5.1.1. Проверка и подтверждение достоверности отчетных данных о фактической себестоимости продукции (работ, услуг)
				5.1.2. Анализ выполнения плана по себестоимости продукции (работ, услуг)
				5.1.3. Аудит себестоимости продукции (работ, услуг) по статьям затрат, оговариваемым отраслевыми инструкциями по учету затрат на производство и калькулированию себестоимости продукции (работ, услуг)

		5.2	Аудит расходов для целей налогообложения	Проверить и подтвердить: а) правильность исчисления материальных расходов, предусмотренных ст. 254 НК РФ; б) правильность исчисления расходов на оплату труда, предусмотренных ст. 255 НК РФ; в) правильность формирования состава амортизируемого имущества и определения его первоначальной стоимости в соответствии со ст. 256 и 257 НК РФ; г) правильность включения амортизируемого имущества в состав амортизационных групп в соответствии со ст. 258 НК РФ и Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1; д) правильность расчета сумм амортизации в соответствии со ст. 259 НК РФ; е) правильность включения в состав затрат аудируемого периода расходов на ремонт основных средств в соответствии со ст. 260 НК РФ; е) обоснованность расходов на обязательное и добровольное страхование имущества в соответствии со ст. 263 НК РФ; ж) правильность списания на себестоимость прочих расходов, связанных с производством и (или) реализацией (ст. 264 НК РФ);
				з) правильность определения расходов при реализации товаров и имущества (ст. 268 НК РФ); и) правильность определения расходов, не учитываемых в целях налогообложения (ст. 270 НК РФ)
		5.3	Аудит расходов будущих периодов	
6	Аудит денежных средств (50, 51)	6.1	Аудит кассовых операций	
		6.2	Аудит операций по расчетным счетам	
7	Аудит расчетов	7.1	Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, дебиторами и кредиторами (60, 62, 76 и др.)	а) проверить и подтвердить полноту и правильность проведенных инвентаризаций расчетов с дебиторами и кредиторами и отражения их результатов в учете; б) проверить и подтвердить правильность оформления первичных документов по приобретению товарно-материальных ценностей и получению услуг с целью подтверждения обоснованности возникновения кредиторской задолженности; в) подтвердить своевременность погашения и правильность отражения на счетах бухгалтерского учета кредиторской задолженности; г) оценить правильность оформления и отражения в учете предъявленных претензий; д) проверить правильность оформления первичных документов по поставке товаров и оказанию услуг с целью подтверждения обоснованности возникновения дебиторской задолженности; е) подтвердить своевременность погашения и правильность отражения на счетах бухгалтерского учета дебиторской задолженности.

		7.2	Аудит расчетов с бюджетом (68 и др.)	Проверить: а) правильность определения налогооблагаемой базы по отдельным, наиболее важным налогам; б) правильность применения налоговых ставок; в) правомерность применения льгот при расчете и уплате налогов; г) правильность начисления, полноту и своевременность перечисления налоговых платежей, правильность составления налоговой отчетности
		7.3	Аудит расчетов по оплате труда и страховым взносам (69, 70, 73 и др.)	
		7.4.	Аудит расчетов с подотчетными лицами (71 и др.)	
		7.5	Аудит расчетов с учредителями (75 и др.)	
		7.6	Аудит расчетов по концессионному соглашению (79 и др.)	а) проверить законность и правильность расчетов по имуществу, переданному в концессию.
8	Аудит капитала	8.1	Аудит уставного капитала (80)	
		8.2	Аудит резервного капитала (82)	
		8.3	Аудит добавочного капитала (83)	
		8.4.	Аудит доходов будущих периодов (98)	
		8.5	Аудит нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) (84)	
9	Аудит формирования финансовых результатов и распределения прибыли (90, 91, 97, 99 и др.)			а) установить правильность определения и отражения в учете прибыли (убытков) от продаж товаров, продукции, работ, услуг; б) проанализировать правильность учета операционных, внереализационных и чрезвычайных доходов и расходов; в) оценить правильность и обоснованность распределения чистой прибыли
10	Аудит забалансовых счетов	10.1	Аудит счета 001 "Арендованные основные средства"	
		10.2	Аудит счета 008 "Обеспечения обязательств и платежей полученные"	
		10.3	Аудит счета 009 "Обеспечения обязательств и платежей выданные"	
		10.4	Аудит счета 011 "Основные средства, сданные в аренду"	

11	Проверка соответствия бухгалтерской отчетности требованиям действующего законодательства			а) проверить состав и содержание форм бухгалтерской отчетности, увязку ее показателей; б) выразить мнение о достоверности показателей отчетности во всех существенных отношениях; в) проверить правильность оценки статей отчетности; г) предложить и внести (при необходимости) изменения в отчетность на основе оценки количественного влияния на ее показатели существенных отклонений, выявленных в процессе аудита.

8. Требования к качеству услуг: Результаты проведения обязательного аудита в полном объеме должны соответствовать требованиям, предъявляемым к аудиторской деятельности международными стандартами аудита и требованиям к объему и качеству аудита Общества, указанным в настоящей Технической части.

9. Требования к составлению аудиторского заключения:

Аудиторское заключение о бухгалтерской отчетности представляет мнение аудиторской фирмы о достоверности этой отчетности. Аудитор должен выразить мнение о достоверности этой отчетности:

- немодифицированное в случае, если он приходит к выводу о том, что бухгалтерская (финансовая) отчетность во всех существенных аспектах подготовлена в соответствии с применимой концепцией подготовки бухгалтерской (финансовой) отчетности;

- модифицированное в случае если на основании полученных аудиторских доказательств делает вывод о том, что бухгалтерская (финансовая) отчетность содержит существенные искажения, или не может получить достаточные надлежащие аудиторские доказательства, чтобы сделать вывод о том, что бухгалтерская (финансовая) отчетность, рассматриваемая в целом, не содержит существенных искажений. В соответствии с положениями МСА 705 (пересмотренного) под модифицированным мнением понимается мнение с оговоркой, отрицательное мнение или отказ от выражения мнения о бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Аудиторское заключение должно быть составлено в соответствии с международными стандартами аудита и включать разделы, предусмотренные международными стандартами аудита, а том числе МСА 700 (пересмотренный).

Форма и содержание аудиторского заключения должны соответствовать требованиям Федерального закона от 30 декабря 2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» и международных стандартов аудита МСА 700, МСА 701, МСА 705, МСА 706, МСА 720, утвержденных Приказ Минфина России от 09.01.2019 г. № 2н «О введении в действие международных стандартов аудита на территории Российской Федерации и о признании утратившими силу некоторых приказов Министерства финансов Российской Федерации»

10. Требование к конфиденциальности. Исполнитель обязан сохранять конфиденциальность переданной Заказчиком информации и полученных в ходе

оказания услуг результатов. Исполнитель обязан хранить аудиторскую тайну об операциях Заказчика в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

11. Порядок сдачи и приемки результатов аудита: По результатам аудита составляется аудиторское заключение, подтверждающее годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность Общества не менее чем в четырех экземплярах.

Адресатами получения информации должен быть указан Заказчик.

Заказчик:

АО «Волоколамская ЭЛЭК»
Адреса:
143600, Московская обл, город Волоколамск, район Волоколамский, улица Колхозная, дом 43
Телефон (49636)2-48-41
Электронный адрес:
Получатель:
ОГРН 1065004035140
ИНН 5004019650
КПП 500401001
р/с 40702810500700140825
в Банк «Возрождение» (ОАО) г.Москва
к/с 30101810900000000181
БИК 044525181

Генеральный директор

_____ В.К. Моксяков

М. П.

Исполнитель:

АО «Аудиторская фирма «Уральский союз»
Адреса:
109004, г. Москва, Большой Факельный пер., д. 3, офис 145

Телефон (495) 232-02-04
Электронный адрес: uralsoyuz.ru@mail.ru
Получатель:
ОГРН 1027700302310
ИНН 7705040076
КПП 770901001
р/с 40702810900432001395
в ПАО «БАНК УРАЛСИБ» г. Москва
к/с 30101810100000000787
БИК 044525787

Генеральный директор

_____ А.С. Миронов

М. П.

Приложение 2 к контракту
оказания услуг по проведению обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Акционерного общества «Волоколамская электроэксплуатационная компания» за 2018 финансовый год
№ 3 от «07» 11 2019 г.

Форма

АКТ
СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ

Московская область, г. Волоколамск «___» _____ 20__г.

_____, именуемое в дальнейшем «Заказчик»,
(наименование организации)

в лице _____,
(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____,
(Устава, Положения, Доверенности)

с одной стороны, и _____,
(наименование организации)

именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице_____,
(должность, Ф.И.О.)

действующегона основании _____,
(Устава, Положения, Доверенности)

с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с Контрактом № _____ от «___» _____ 20_ г. (далее – Контракт) Исполнитель выполнил обязательства по оказанию услуг, а именно:_____

_____

2. Фактическое качество оказанных услуг соответствует (не соответствует) требованиям Контракта:_____

_____

3. Вышеуказанные услуги согласно Контракту должны быть оказаны «____» _____ 20__ г., фактически оказаны «____» _____ 20__ г.

4. Недостатки оказанных услуг (выявлены/не выявлены)_____

_____

4. Результаты оказанных услуг по Контракту:

_____

5. Стоимость оказанных услуг _____ руб. (прописью), в т.ч. НДС (18 %) в сумме _____ руб. (прописью).

Заказчик:

_____ /

м.п.

Исполнитель:

_____ /

м.п.

Заказчик:

АО «Волоколамская ЭЛЭК»

Адреса:

143600, Московская обл, город Волоколамск, район Волоколамский, улица Колхозная, дом 43

Телефон (49636)2-48-41

Электронный адрес:

Получатель:

ОГРН 1065004035140

ИНН 5004019650

КПП 500401001

р/с 40702810500700140825

в Банк «Возрождение» (ОАО) г.Москва

к/с 30101810900000000181

БИК 044525181

Генеральный директор

_____ В.К. Моксяков

М. П.

Исполнитель:

АО «Аудиторская фирма «Уральский союз»

Адреса:

109004, г. Москва, Большой Факельный пер., д. 3, офис 145

Телефон (495) 232-02-04

Электронный адрес: uralsoyuz.ru@mail.ru

Получатель:

ОГРН 1027700302310

ИНН 7705040076

КПП 770901001

р/с 40702810900432001395

в ПАО «БАНК УРАЛСИБ» г. Москва

к/с 30101810100000000787

БИК 044525787

Генеральный директор

_____ А.С. Миронов

М. П.