УТВЕРЖДЕНО
решением Совета директоров
Акционерного общества
«Московская областная энергосетевая компания»
(протокол заседания Совета директоров
от 30 июня 2021 г. № 17/2021)

ПОЛОЖЕНИЕ
о закупках товаров, работ, услуг Акционерного общества «Московская областная энергосетевая компания»

(редакция №8)

г.о. Красногорск
Московская область
2021 г.

Содержание

Термины и определения. Сфера действия Положения 5

1. Информационное обеспечение 8

2. Способы осуществления закупок 10

3. Планирование закупок 10

4. Запрет на дробление закупок 18

5. Описание предмета закупки 19

6. Комиссия по осуществлению закупок 19

7. Специализированная организация 21

8. Требования к участникам закупки 21

9. Обеспечение заявки на участие в закупке 28

10. Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами 30

11. Порядок осуществления совместных закупок 33

12. Открытый конкурс 34

13. Извещение о проведении открытого конкурса 35

14. Конкурсная документация (о проведении открытого конкурса) 37

15. Критерии оценки заявок на участие в открытом конкурсе 41

16. Порядок подачи заявок на участие в открытом конкурсе 42

17. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе 46

18. Рассмотрение и оценка заявок на участие в открытом конкурсе 48

19. Заключение договора по результатам открытого конкурса 50

20. Последствия признания открытого конкурса несостоявшимся 52

21. Особенности проведения многоэтапных конкурентных закупок 52

22. Конкурс в электронной форме 53

23. Закрытый конкурс 54

24. Открытый аукцион 55

25. Извещение о проведении открытого аукциона 55

26. Аукционная документация к открытому аукциону 57

27. Порядок подачи заявок на участие в открытом аукционе 61

28. Рассмотрение заявок на участие в открытом аукционе 65

29. Порядок проведения открытого аукциона 66

30. Заключение договора по результатам открытого аукциона 68

31. Последствия признания открытого аукциона несостоявшимся 70

32. Аукцион в электронной форме 71
33. Извещение о проведении аукциона в электронной форме 71
34. Аукционная документация (об электронном аукционе) 73
35. Порядок подачи заявок на участие в аукционе 77
36. Рассмотрение заявок на участие в электронном аукционе 82
37. Порядок проведения электронного аукциона 84
38. Заключение договора по результатам электронного аукциона 87
39. Последствия признания аукциона в электронной форме несостоявшимся 90
40. Закрытый аукцион 91
41. Запрос котировок в электронной форме 92
42. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме 93
43. Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме 95
44. Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе котировок в электронной форме 100
45. Порядок проведения запроса котировок в электронной форме 102
46. Заключение договора по результатам запроса котировок в электронной форме 103
47. Последствия признания запроса котировок в электронной форме несостоявшимся 105
48. Закрытый запрос котировок 106
49. Запрос предложений в электронной форме 107
50. Извещение о проведении запроса предложений в электронной форме 108
51. Документация о запросе предложений в электронной форме 109
52. Критерии оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме 113
53. Порядок подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме 114
54. Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе предложений в электронной форме 119
55. Заключение договора по результатам запроса предложений в электронной форме 122
56. Последствия признания запроса предложений в электронной форме несостоявшимся 123
57. Закрытый запрос предложений 124
58. Предварительный квалификационный отбор 125
59. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) 127

60. Запрос оферт 135

61. Порядок проведения закупок, предусмотренных пунктом 1.6 Положения о закупках 136

62. Закупка товаров, работ, услуг 137

у взаимозависимых юридических лиц 137

63. Обеспечение исполнения договора и гарантийных обязательств 137

64. Общие положения о заключении договора 139

65. Изменение и расторжение договора 140

66. Особенности осуществления закупки у субъектов 143

малого и среднего предпринимательства 143

67. Антидемпинговые меры 158

68. Формирование начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) в ходе исполнения договора, и максимального значения цены договора, цены единицы товара, работы, услуги и максимального значения цены договора 159

Приложение № 1 160

Приложение № 2 162

Термины и определения. Сфера действия Положения

Взаимозависимые с Заказчиком лица - юридические лица, признаваемые взаимозависимыми с Заказчиком лицами в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, перечень которых определен в Приложении к настоящему Положению.

Документация о закупке - комплект документов, содержащий необходимую и достаточную информацию для участия в закупке, определенную настоящим Положением и законодательством Российской Федерации, в том числе о предмете закупки, требованиях к участникам закупки, условиях участия и правилах проведения процедуры закупки, правилах подготовки, оформления и подачи заявок, правилах выбора победителя, а также об условиях договора, заключаемого по результатам процедуры закупки. При использовании термина для описания порядка проведения конкретной закупочной процедуры термин «документация о закупке» может заменяться на термин «конкурсная документация», «аукционная документация», «документация о запросе предложений», «закупочная документация».

Единая автоматизированная система управления закупками Московской области (далее - ЕАСУЗ) - региональная информационная система в сфере закупок, интегрированная с Единой информационной системой.

Единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - Единая информационная система, ЕИС) - совокупность информации, содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта Единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заказчик - Акционерное общество «Московская областная энергосетевая компания» (далее - АО «Мособлэнерго» или «Заказчик»).

Закрытые способы закупки - способы закупки, в которых могут принять участие только ограниченный круг лиц. Информация о закрытой закупке не размещается в открытом доступе в Единой информационной системе и / или на официальном сайте Заказчика в случаях и в порядке, установленных Положением.

Закупка (процедура закупки, закупочная процедура) – последовательность действий, осуществляемых в соответствии с настоящим Положением и с правилами, установленными извещением, документацией о закупке (при ее наличии), с целью удовлетворения потребности Заказчика в товарах, работах, услугах.

Извещение – документ или комплект документов, предназначенный для участников закупки и содержащий основные условия закупки, и иную информацию, определенные Положением и законодательством Российской Федерации.

Конкурентная закупка – закупка, осуществляемая с соблюдением одновременно следующих условий:

1) информация о конкурентной закупке сообщается Заказчиком одним из следующих способов:

а) путем размещения в Единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, доступного неограниченному кругу лиц с приложением документации о конкурентной закупке;

б) посредством направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке в случаях, которые предусмотрены статьей 3.5 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - Федеральный закон) с приложением документации о конкурентной закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки;

2) обеспечивается конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки;

3) описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований части 6.1 статьи 3 Федерального закона.

Неконкурентная закупка - закупка, условия осуществления которой не соответствуют условиям конкурентной закупки.

Общий годовой объем закупок - совокупный годовой стоимостной объем закупок, объявление о начале проведения которых предусмотрено Планом закупок Заказчика на текущий год.

Оператор электронной торговой площадки – лицо, которое на законных основаниях осуществляет предпринимательскую деятельность по обеспечению проведения закупочных процедур в электронной форме на электронной торговой площадке.

Открытые способы закупки – способы закупки, в которых информация о закупке сообщается неограниченному кругу лиц посредством размещения извещения и/или документации о закупке в Единой информационной системе и (или) на официальном сайте Заказчика в случаях и в порядке, установленных Положением о закупке, и участие в которых может принять любое юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, а также объединение этих лиц, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

Официальный сайт Заказчика – официальный сайт Акционерного

общества «Московская областная энергосетевая компания» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Положение о закупках товаров, работ, услуг Акционерного общества «Московская областная энергосетевая компания» (далее - Положение, Положение о закупках) – настоящий локальный нормативный акт, регламентирующий закупочную деятельность Заказчика и содержащий требования к закупкам, в том числе порядок подготовки и осуществления закупок (включая способы закупок) и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупок положения.

Специализированная организация - юридическое лицо, выполняющее отдельные функции Заказчика по организации и (или) проведению закупок в рамках полномочий, переданных ему Заказчиком на договорной основе.

Участник закупки – любое юридическое лицо (или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника процедуры закупки), независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, либо любое физическое лицо (или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника процедуры закупки), в том числе индивидуальный предприниматель (или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника процедуры закупки), за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации, выразившее заинтересованность в участии в закупке. При этом выражением заинтересованности является направление запроса о разъяснении извещения, документации о закупке, или предоставление обеспечения заявки, или подача заявки на участие в процедуре закупки.

Электронная торговая площадка (далее - Электронная торговая площадка или ЭТП) - сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором проводятся конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в электронной форме, за исключением закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в электронной форме.

Электронная форма закупки – форма проведения этапов процедуры закупки, связанных с обменом посредством функционала электронной торговой площадки информацией в электронной форме, удостоверенной электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63 − ФЗ «Об электронной подписи».

В настоящем Положении используются также иные термины и определения, подлежащие толкованию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящее Положение определяет единые правила осуществления закупочной деятельности и подлежит обязательному применению в

АО «Мособлэнерго».

Действие Положения распространяется на закупки всех видов товаров, работ, услуг, приобретаемых Заказчиком на возмездной основе путем заключения соответствующего договора согласно требованиям законодательства Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в законодательстве Российской Федерации и настоящим Положением. Заказчик при осуществлении закупок руководствуется настоящим Положением с момента его размещения в ЕИС.

В случае противоречия норм Положения Конституции Российской Федерации, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, в том числе принятым после утверждения Положения, действуют положения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также нормы Положения в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации. При возникновении противоречий между Положением и иными локальными правовыми актами Заказчика, регламентирующими вопросы закупочной деятельности, преимущество имеет Положение.

Если в извещении, документации о закупке не урегулированы отдельные положения, Заказчик, организатор закупки, специализированная организация, участники закупки руководствуются Положением, а при отсутствии нормы в Положении – законодательством Российской Федерации.

1. Информационное обеспечение

1.1. Информация о закупке, в том числе извещение о закупке, документация о закупке, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке и документации о закупке, изменения, вносимые в такое извещение и такую документацию, разъяснения такой документации, протоколы, составляемые в ходе закупки, а также иная информация, размещение которой в Единой информационной системе предусмотрено Федеральным законом и настоящим Положением, подлежит размещению Заказчиком в Единой информационной системе через личный кабинет посредством ЕАСУЗ в соответствии с Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Положением.

1.2. В случае возникновения при ведении Единой информационной системы федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение Единой информационной системы, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к Единой информационной системе в течение более чем 1 рабочего дня, информация, подлежащая размещению в Единой информационной системе в соответствии с Федеральным законом и

настоящим Положением, размещается Заказчиком на официальном сайте Заказчика с последующим размещением ее в Единой информационной системе в течение 1 рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к Единой информационной системе, и считается размещенной в установленном порядке.

1.3. В случае возникновения, при размещении информации о закупках в ЕАСУЗ, технических или иных неполадок в течение более чем 1 рабочего дня, информация, подлежащая размещению в ЕАСУЗ размещается Заказчиком напрямую в Единой информационной системе в соответствии с Федеральным законом и настоящим Положением.

1.4. Заказчик вправе дополнительно разместить указанную в пункте 1.1 настоящего Положения информацию на официальном сайте Заказчика.

1.5. Если иное прямо не установлено законодательством Российской Федерации, не подлежат размещению в Единой информационной системе, на официальном сайте Заказчика и на ЭТП сведения об осуществлении закупок товаров, работ, услуг, о заключении договоров, составляющие государственную тайну, при условии, что такие сведения содержатся в извещении, документации о закупке или в проекте договора, а также сведения о закупках, по которым принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона.

1.6. **Не подлежат размещению в Единой информационной системе следующие сведения**:

1) о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает 100 000 рублей. В случае, если годовая выручка Заказчика за отчетный финансовый год составит более чем 5 000 000 000 рублей, Заказчик вправе не размещать в Единой информационной системе сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает 500 000 рублей;

2) о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

3) о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

1.7. Информация, официально размещенная в ЕИС и/или на официальном сайте Заказчика, может размещаться в любом другом открытом источнике (в том числе – на ЭТП в соответствии с регламентами работы

соответствующей ЭТП и/или на сайте специализированной организации). Заказчик также вправе использовать средства автоматизации ЭТП для размещения в ЕИС информации о закупках.

1.8. Заказчик вправе разместить в ЕИС и (или) на своем официальном сайте, в любом другом открытом источнике любую иную связанную с закупочной деятельностью информацию, размещение которой не запрещено или не ограничено законодательством Российской Федерации или Положением.

2. Способы осуществления закупок

2.1. Закупка товаров, работ, услуг осуществляется следующими способами:

2.1.1. Конкурентные способы закупок, предусматривающие состязательность участников закупки и проводимые в предусмотренном настоящим Положением порядке:

а) **конкурс** (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс);

б) **аукцион** (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион);

в) **запрос котировок** (запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок);

г) **запрос предложений** (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений).

Конкурентные способы закупок могут включать в себя один или несколько этапов и могут осуществляться с проведением или без проведения предварительного квалификационного отбора.

2.1.2. Неконкурентные способы закупок:

а) **закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);**

б) **запрос оферт.**

3. Планирование закупок

3.1. Заказчик осуществляет перспективное планирование закупок и дальнейшую корректировку этих планов по мере необходимости. В рамках планирования закупок Заказчик формирует План закупки товаров, работ, услуг (не менее чем на один год) (далее – План закупки).

3.2. Проведение закупки осуществляется в соответствии с Планом закупки. Извещение и документация о закупках подлежат официальному размещению не ранее включения указанной закупки в План закупки и его

официального размещения, кроме случаев, предусмотренных Положением и законодательством Российской Федерации.

План закупки является планом мероприятий Заказчика по заключению договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Заказчика в течение планируемого периода и составляется на основании сформированной потребности Заказчика в товарах, работах, услугах в соответствии с бюджетом Заказчика.

Формирование Плана закупки осуществляется Заказчиком в соответствии с требованиями Правительства Российской Федерации, определяемыми на основании части 2 статьи 4 Федерального закона, с особенностями, предусмотренными настоящим Положением.

Периодом планирования установлен календарный год, следующий за текущим календарным годом (планируемый календарный год).

В План закупки не включается информация о закупках товаров (работ, услуг), сведения об осуществлении которых не подлежат размещению в Единой информационной системе, а именно:

- о закупке товаров (работ, услуг), составляющих государственную тайну, при условии, что такие сведения содержатся в извещении о закупке, документации о закупке или в проекте договора с учетом части 15 статьи 4 Федерального закона;
- о закупке, решение об осуществлении которой принято на основании подпункта 59.1.48 настоящего Положения;
- о закупке, по которой принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона.

В План закупки может не включаться информация о закупках, указанных в пункте 1.6 настоящего Положения.

3.3. В случае если период исполнения договора превышает срок, на который утверждаются планы закупок (долгосрочные договоры), в планы закупок также включаются сведения на весь период осуществления закупки до момента исполнения договора.

3.4. В План закупки на планируемый календарный год включаются закупки товаров, работ, услуг, объявление о начале проведения которых предусмотрено в течение планируемого календарного года (публикация извещения, объявляющего о начале закупки).

3.5. План закупки должен иметь помесячную или поквартальную разбивку. План закупки формируется Заказчиком в соответствии с требованиями, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными актами Заказчика, а также настоящим Положением о закупках, в том числе с учетом сроков проведения закупочных процедур исходя из требуемой даты поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг. Сроки подготовки Плана закупки, а также порядок подготовки Заказчиком проекта Плана закупки определяются Заказчиком самостоятельно с учетом

требований, предусмотренных Правилами формирования плана закупки товаров (работ, услуг), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17.09.2012 № 932 «Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана».

3.6. Заказчик осуществляет планирование посредством ЕАСУЗ. План закупки рассматривается и согласовывается центральным исполнительным органом государственной власти Московской области, государственным органом Московской области, в ведомственном подчинении которого находится Заказчик, и утверждается в порядке, предусмотренном Уставом АО «Мособлэнерго».

3.7. Утвержденный План закупки на планируемый календарный год в течение 10 календарных дней с даты его утверждения, но не позднее 31 декабря текущего календарного года подлежит размещению в Единой информационной системе.

3.8. Заказчик вправе вносить изменения в План закупки, которые должны размещаться в Единой информационной системе в срок не позднее размещения в Единой информационной системе извещения о закупке, документации о закупке или вносимых в них изменений.

Изменения в План закупки вносятся в случаях:

– изменения потребности в товарах (работах, услугах), в том числе сроков их приобретения, способа осуществления закупки и срока исполнения договора, а также при возникновении новой потребности в ранее не запланированной закупке либо отмены предусмотренной закупки;

- изменения более чем на 10 процентов стоимости планируемых к приобретению товаров (работ, услуг), выявленного в результате подготовки к процедуре проведения конкретной закупки, вследствие чего невозможно осуществление закупки в соответствии с планируемым объемом денежных средств, предусмотренных планом закупки;

- в связи с корректировками инвестиционной, производственной и иных программ и мероприятий Заказчика, если данные корректировки меняют сведения, указанные в Плане закупке;

- в связи с изменением бюджета планируемой закупки, если данные корректировки меняют сведения, указанные в Плане закупки;

- в случае проведения повторной конкурентной закупки вследствие признания ранее проведенной закупки несостоявшейся, в том числе с изменением срока приобретения товара, работ, услуг и (или) способа осуществления закупки, и (или) срока исполнения договора, и (или) с изменением более чем на 10 процентов стоимости планируемых к приобретению товаров, работ, услуг;

- устранения выявленных нарушений в соответствии с обязательным для исполнения предписанием антимонопольного органа;

- по иным основаниям, связанным с заранее непредвиденной необходимостью;

- в иных случаях, установленных настоящим Положением и другими внутренними документами Заказчика.

3.9. Формирование Плана закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств размещается Заказчиком в Единой информационной системе на период от 5 до 7 лет в соответствии с требованиями Правительства Российской Федерации, определяемыми на основании части 3 статьи 4 Федерального закона, с особенностями, предусмотренными настоящим Положением.

В случае если Заказчик не осуществляет закупки инновационной и высокотехнологичной продукции, Заказчик размещает в Единой информационной системе «нулевой» План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции и лекарственных средств.

3.10. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации:

3.10.1. В целях проведения оценки соответствия проектов Планов закупки, проектов Планов закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, проектов изменений, вносимых в такие планы, требованиям законодательства Российской Федерации, предусматривающим участие субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке (далее – оценка соответствия), Заказчик размещает в Единой информационной системе проекты Плана закупки, Плана закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, проекты изменений, вносимых в такие планы.

3.10.2. В случае выдачи Заказчику уведомления о несоответствии проекта Плана закупки, проекта Плана закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, проекта изменений требованиям законодательства Российской Федерации, предусматривающим участие субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке (далее - уведомление о несоответствии по результатам проведения оценки соответствия):

– в случае согласия с выводами, содержащимися в уведомлении о несоответствии по результатам проведения оценки соответствия, Заказчик обязан не позднее 10 рабочих дней со дня размещения уведомления о несоответствии по результатом проведения оценки соответствия в Единой информационной системе устранить указанные в уведомлении несоответствия и повторно разместить в Единой информационной системе проект Плана закупки, проект Плана закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, проект изменений в такие планы;

– в случае несогласия с выводами, содержащимися в уведомлении о несоответствии по результатам проведения оценки соответствия, в срок не позднее 3 рабочих дней со дня размещения в Единой информационной системе уведомления о несоответствии по результатам проведения оценки соответствия Заказчик обязан разместить в Единой информационной системе протокол разногласий с указанием обоснования своей позиции по каждому указанному в уведомлении несоответствию, с которым Заказчик не согласен. В срок не позднее 3 рабочих дней со дня размещения Заказчиком в Единой информационной системе указанного протокола разногласий Акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» или орган исполнительной власти Московской области (созданная им организация) рассматривает протокол разногласий и выдает заключение о соответствии проекта Плана закупки, проекта Плана закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, проекта изменений требованиям законодательства Российской Федерации, предусматривающим участие субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке (далее - положительное заключение по результатам проведения оценки соответствия) либо письменный отказ, учесть позицию Заказчика с обоснованием отказа;

– в случае указания в уведомлении о несоответствии по результатам проведения оценки соответствия об отсутствии перечня товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется у субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденного Заказчиком, Заказчик в срок не позднее 10 рабочих дней со дня размещения в Единой информационной системе уведомления о несоответствии по результатам проведения оценки соответствия размещает в Единой информационной системе перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются у субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденный Заказчиком.

3.10.3. В случае устранения Заказчиком несоответствий, указанных в уведомлении о несоответствии по результатам проведения оценки соответствия, по результатам повторной оценки соответствия, Заказчику выдается положительное заключение по результатам проведения оценки соответствия.

3.10.4. В случае неустранения Заказчиком несоответствий, указанных в уведомлении о несоответствии по результатам проведения оценки соответствия, а также в случае неразмещения в установленный срок в Единой информационной системе сведений и документов, предусмотренных подпунктом 3.10.2 настоящего Положения, Заказчику выдается заключение о несоответствии проекта Плана закупки, проекта Плана закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, проектов изменений требованиям законодательства Российской Федерации, предусматривающим участие субъектов малого и среднего

предпринимательства в закупке (далее - отрицательное заключение по результатам проведения оценки соответствия).

3.10.5. В случае выдачи отрицательного заключения по результатам проведения оценки соответствия Заказчик:

– вправе утвердить План закупки, План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, проект которого представлялся для проведения оценки соответствия;

– в срок не позднее 15 рабочих дней со дня размещения в Единой информационной системе отрицательного заключения по результатам проведения оценки соответствия размещает в Единой информационной системе перечень товаров, работ, услуг, выбранных Заказчиком для приостановки реализации Плана закупки, Плана закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств (с указанием пунктов таких планов) в планируемом годовом объеме закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства в объеме не менее объема, который установлен постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», и в пределах которого осуществляется приостановка.

3.10.6. Акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» или орган исполнительной власти Московской области (созданная им организация) в течение 2 рабочих дней со дня размещения Заказчиком в Единой информационной системе перечня товаров, работ, услуг, предусмотренного абзацем 3 подпункта 3.10.5 настоящего Положения, направляет в антимонопольный орган для приостановки реализации Плана закупки, Плана закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, в отношении которых по результатам оценки соответствия выдано отрицательное заключение, уведомление о выдаче отрицательного заключения в бумажной форме с приложением копий отрицательного заключения и перечня товаров, работ, услуг, выбранных Заказчиком в целях приостановки реализации указанного Плана закупки, Плана закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств.

3.10.7. В целях проведения мониторинга соответствия утвержденных Планов закупки, Планов закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, изменений, внесенных в такие планы, годовых отчетов о закупке у субъектов малого и среднего предпринимательства, годовых отчетов о закупке инновационной продукции, высокотехнологичной продукции (в части закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства) требованиям законодательства

Российской Федерации, предусматривающим участие субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке (далее - мониторинг соответствия), Заказчик размещает в Единой информационной системе План закупки, План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, изменения, внесенные в такие планы, годовые отчеты о закупке у субъектов малого и среднего предпринимательства, годовые отчеты о закупке инновационной продукции, высокотехнологичной продукции (в части закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства).

3.10.8. В случае выдачи Заказчику уведомления о несоответствии Плана закупки, Плана закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, изменений в такие планы, годовых отчетов требованиям законодательства Российской Федерации, предусматривающим участие субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке (далее – уведомление о несоответствии по результатам проведения мониторинга соответствия):

- в случае согласия с выводами, содержащимися в уведомлении о несоответствии по результатам проведения мониторинга соответствия, Заказчик обязан не позднее 10 рабочих дней со дня размещения в Единой информационной системе уведомления о несоответствии по результатам проведения мониторинга соответствия, устранить указанные в уведомлении несоответствия по результатам проведения мониторинга соответствия и разместить в Единой информационной системе изменения, внесенные в План закупки, План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств;
- в случае несогласия с выводами, содержащимися в уведомлении о несоответствии по результатам проведения мониторинга соответствия, в срок не позднее 3 рабочих дней со дня размещения в Единой информационной системе уведомления о несоответствии по результатам проведения мониторинга соответствия Заказчик обязан разместить в Единой информационной системе протокол разногласий с указанием обоснования своей позиции по каждому указанному в уведомлении несоответствию, с которым Заказчик не согласен. В срок не позднее 3 рабочих дней со дня размещения Заказчиком в Единой информационной системе указанного протокола разногласий Акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» или орган исполнительной власти Московской области (созданная им организация) рассматривает протокол разногласий и выдает заключение о соответствии Плана закупки, Плана закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств, изменений в такие планы, годовых отчетов требованиям законодательства Российской Федерации, предусматривающим участие субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке (далее - положительное заключение по результатам проведения мониторинга

соответствия) либо письменный отказ учесть позицию Заказчика с обоснованием такого отказа;

– в случае указания в уведомлении о несоответствии по результатам проведения мониторинга соответствия об отсутствии утвержденного Заказчиком перечня товаров, работ, услуг, закупка которых осуществляется у субъектов малого и среднего предпринимательства, Заказчик в срок не позднее 10 рабочих дней со дня размещения в Единой информационной системе уведомления о несоответствии по результатам проведения мониторинга соответствия размещает в Единой информационной системе перечень товаров, работ, услуг, закупки которых осуществляются у субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденный Заказчиком.

3.10.9. В случае устранения Заказчиком несоответствия, указанного в уведомлении о несоответствии по результатам проведения мониторинга соответствия, по результатам повторного мониторинга соответствия, Заказчику выдается положительное заключение.

3.10.10. В случае неустранения Заказчиком несоответствия, указанного в уведомлении о несоответствии по результатам проведения мониторинга соответствия, а также в случае неразмещения в Единой информационной системе до истечения установленного срока сведений и документов, предусмотренных подпунктом 3.10.8 настоящего Положения, Заказчику выдается заключение о несоответствии Планов закупки, Планов закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств изменений в такие планы, годовых отчетов требованиям законодательства Российской Федерации, предусматривающим участие субъектов малого и среднего предпринимательства в закупке (далее - отрицательное заключение по результатам проведения мониторинга соответствия).

3.10.11. В случае выдачи отрицательного заключения по результатам мониторинга соответствия Заказчик в срок не позднее 15 рабочих дней со дня размещения в Единой информационной системе отрицательного заключения по результатам проведения мониторинга соответствия размещает в Единой информационной системе перечень товаров, работ, услуг, выбранных Заказчиком в целях приостановки реализации Плана закупки, Плана закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств (с указанием пунктов таких планов), в годовом планируемом объеме закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства в объеме и порядке расчета указанного объема, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 г. № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

3.10.12. Акционерное общество «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» или орган исполнительной власти

Московской области (созданная им организация) в течение 2 рабочих дней со дня размещения в Единой информационной системе перечня товаров, работ, услуг, предусмотренного подпунктом 3.10.11 настоящего Положения, направляет в антимонопольный орган в целях приостановки реализации плана закупки по перечню товаров, работ, услуг, выбранных Заказчиком, уведомление о выдаче отрицательного заключения в бумажной форме с приложением копий отрицательного заключения и перечня товаров, работ, услуг, выбранных Заказчиком в целях приостановки реализации плана закупки.

3.10.13. В целях проведения оценки соответствия и мониторинга соответствия, предусмотренных Федеральным законом, Заказчик отражает в проектах изменений, вносимых в План закупки, а также в изменениях, внесенных в такие Планы закупки следующие сведения:

- совокупный годовой объем планируемых закупок товаров (работ, услуг) в соответствии с Планом закупки (с учетом изменений в такие Планы закупки, которые не представлялись для проведения оценки соответствия или мониторинга соответствия);
- совокупный годовой объем планируемых закупок товаров (работ, услуг), которые исключаются при расчете годового объема закупок товаров (работ, услуг), которые планируется осуществить по результатам закупки товаров (работ, услуг), участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства;
- годовой объем закупок, которые планируется осуществить по результатам закупки, участниками которой являются только субъекты малого и среднего предпринимательства.

4. Запрет на дробление закупок

4.1. Дробление закупок запрещается.

4.2. Под дроблением закупок понимается искусственное уменьшение объема отдельной закупки, начальной (максимальной) цены при условии, что потребность в такой продукции на плановый период заранее известна Заказчику и не существует препятствий технологического или экономического характера, не позволяющих провести одну процедуру закупки для планируемого объема требуемых товаров (работ, услуг).

4.3. Запрещается дробить объем закупок на части с целью снижения начальной (максимальной) цены договора для получения возможности ухода от согласования, предусмотренного законодательством Российской Федерации либо локальными нормативными актами Заказчика, или осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).

5. Описание предмета закупки

5.1. При описании в документации о конкурентной закупке предмета закупки Заказчик должен руководствоваться следующими правилами:

1) в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

2) в описание предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование страны происхождения товара, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;

3) в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова «(или эквивалент)», за исключением случаев:

а) несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком;

б) закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

в) закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

г) закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров Заказчика в целях исполнения им обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами;

4) иными правилами и требованиями, установленными Федеральным законом и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6. Комиссия по осуществлению закупок

6.1. Для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) Заказчик создает комиссию по осуществлению закупок (далее - Комиссия), действующую на основании соответствующего положения о ней.

6.2. В состав Комиссии могут входить как работники Заказчика, так и иные лица, не являющиеся работниками Заказчика, в том числе представители центрального исполнительного органа государственной власти Московской области, осуществляющего на территории Московской области исполнительно-распорядительную деятельность в соответствующих отраслях и сферах управления.

В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, члены и секретарь (без права голоса).

6.3. Замена члена Комиссии допускается только по решению Заказчика, принявшего решение о создании Комиссии.

6.4. Заказчиком могут также создаваться конкурсные, аукционные, котировочные комиссии, комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и единые комиссии по осуществлению закупок путем проведения открытых конкурсов, конкурсов в электронной форме, закрытых конкурсов, открытых аукционов, аукционов в электронной форме, закрытых аукционов, запросов котировок в электронной форме, закрытых запросов котировок, закрытых запросов предложений, запросов предложений в электронной форме, а также способом «у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)». Число членов конкурсной, аукционной или единой комиссии должно быть не менее 5 человек, число членов котировочной комиссии, комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений должно быть не менее 3 человек.

6.5. Членами Комиссии не могут быть лица, которые лично заинтересованы в результатах закупки, в том числе лица, подавшие заявки на участие в такой закупке или состоящие в штате организаций, подавших заявки на участие в закупке, либо лица, на которых способны оказать влияние участники закупки (в том числе лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки), либо лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки, либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника закупки.

В случае выявления в составе Комиссии указанных лиц такие лица подлежат замене.

6.6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 50 процентов от общего числа ее членов.

6.7. Комиссия принимает решение путем голосования простым большинством голосов от числа присутствующих, при равенстве голосов голос председателя Комиссии (в случае отсутствия председателя Комиссии – заместителя председателя Комиссии) является решающим. Принятие решения

членами Комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

7. Специализированная организация

7.1. Заказчик вправе привлечь на основе договора специализированную организацию для выполнения отдельных функций по организации и (или) проведению закупки, в том числе для разработки документации о закупке, размещения в Единой информационной системе извещения о закупке, выполнения иных функций, связанных с обеспечением осуществления закупки.

Заказчик не вправе передавать специализированной организации следующие функции:

- планирование закупок;
- создание Комиссии;
- определение начальной (максимальной) цены договора;
- определение предмета и существенных условий договора;
- утверждение документации о закупке и проекта договора;
- подписание договора.

7.2. Выбор специализированной организации Заказчиком осуществляется способами, предусмотренными настоящим Положением.

7.3. Специализированная организация осуществляет переданные в рамках заключенного договора функции от имени Заказчика. При этом права и обязанности в результате осуществления таких функций возникают у Заказчика.

7.4. Специализированная организация не может быть участником закупки, в рамках которой выполняет функции, указанные в пункте 7.1 настоящего Положения.

8. Требования к участникам закупки

8.1. При проведении закупок к участникам закупки предъявляются обязательные требования, а в случаях, предусмотренных Положением, могут предъявляться также дополнительные и (или) квалификационные требования. Не допускается предъявлять к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора требования, а также осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в извещении, документации о закупке.

Участники закупок должны соответствовать следующим обязательным требованиям:

8.1.1. Соответствие участников закупок требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим

поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки (в том числе, наличие лицензии в отношении видов деятельности, которая подлежит лицензированию, и (или) свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, и (или) членства в саморегулируемой организации, а также наличие документов, установленных действующим законодательством Российской Федерации);

8.1.2. Непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

8.1.3. Неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;

8.1.4. Обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности (или правом использования указанных результатов с возможностью предоставления такого права третьим лицам), если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на результаты интеллектуальной деятельности (или получает право использования указанных результатов), за исключением случаев заключения договора на создание произведений литературы или искусства, исполнения, а также заключения договоров на финансирование проката или показа национального фильма;

8.1.5. Отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний отчетный период;

8.1.6. Отсутствие у участника закупки - физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

8.1.7. Отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член Комиссии состоят в браке с лицами, являющимися

выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных лиц. Под выгодоприобретателями понимаются лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

8.1.8. Участник закупки не является офшорной компанией;

8.1.9. Иным требованиям, направленным, в том числе, на исключение риска неисполнения договора, а также на обеспечение гарантий надлежащего исполнения обязательств по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, устанавливаемым в документации о закупке.

8.2. Требования, установленные к участникам закупки, а также к привлекаемым ими для исполнения договора соисполнителям (субподрядчикам), предъявляются в равной мере ко всем участникам закупки и соисполнителям (субподрядчикам), и должны быть указаны в документации о закупке. Предъявление к участникам закупки и соисполнителям (субподрядчикам) иных требований, кроме установленных настоящим Положением и/или документацией о закупке, не допускается.

В случае участия в закупке группы лиц (коллективного участника), такой участник должен в совокупности соответствовать требованиям, предъявляемым к участникам, при этом каждое отдельно взятое юридическое или физическое лицо, выступающее в составе группы лиц, должно соответствовать требованиям, указанным в подпунктах 8.1.2, 8.1.3, 8.1.5, 8.1.6, 8.1.7, 8.1.8 настоящего Положения, и иным требованиям, указанным в документации о закупке.

Требования, установленные в подпункте 8.1.1 Положения, предъявляются к членам коллективного участника, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, требующих соответствующей специальной правоспособности, согласно распределению номенклатуры и объемов поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг между членами коллективного участника, указанному в соглашении, заключенном между

членами коллективного участника в порядке, предусмотренном пунктом 8.9 настоящего Положения.

Требования, установленные в соответствии с подпунктом 8.1.4 Положения, предъявляются к членам коллективного участника, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, требующих наличие исключительных прав на объекты интеллектуальной собственности.

Требования, установленные в соответствии с подп. 1–4 подпункта 8.3.2 Положения, предъявляются к членам коллективного участника закупки в совокупности; при рассмотрении заявки коллективного участника на предмет соответствия данным требованиям показатели, заявленные всеми членами коллективного участника по требованиям, установленным в соответствии с указанными подпунктами суммируются.

8.3. В извещении, документации о закупке помимо обязательных требований к участникам закупки могут быть установлены:

8.3.1. Следующие дополнительные требования:

а) отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

б) наличие опыта поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг сопоставимого характера и объема;

в) отсутствие за последние 3 года до дня окончания срока подачи заявок вступивших в законную силу судебных актов, подтверждающих факты неисполнения или ненадлежащего исполнения участником закупки обязательств по договорам, заключенным с АО «Мособлэнерго» по итогам проведения закупочных процедур.

В случае если несколько юридических лиц либо несколько физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне коллективного участника закупки, требования, предусмотренные подпунктами «а», «в» пункта 8.3.1 настоящего Положения, предъявляются к каждому из вышеуказанных лиц в отдельности.

8.3.2. Следующие квалификационные требования:

1) наличие материально-технических ресурсов, необходимых для исполнения обязательств по договору;

2) наличие опыта поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг сопоставимого характера и объема;

3) наличие кадровых ресурсов, необходимых для исполнения обязательств по договору;

4) наличие финансовых ресурсов, необходимых для исполнения обязательств по договору.

Заказчик определяет требования к участникам закупки в извещении, документации о конкурентной закупке в соответствии с Положением о закупках.

В извещении, документации о закупке требования к участникам закупки устанавливаются с учетом следующих ограничений:

- устанавливаемые требования должны быть направлены на выбор в результате закупки поставщика (подрядчика, исполнителя), способного исполнить договор надлежащим образом;

- устанавливаемые требования не должны вести к необоснованному ограничению конкуренции;

- требования должны быть измеряемыми;

- должен быть установлен порядок подтверждения участником закупки своего соответствия установленным требованиям, а также перечень документов, подтверждающих такое соответствие;

- квалификационные требования должны быть связаны с предметом договора, заключаемого по итогам закупки, и иными существенными его условиями, в том числе с условиями оплаты и авансирования.

8.4. Заказчик или Комиссия в любой момент до заключения договора принимает решение об отказе в допуске участника закупки к участию в закупке или об отказе от заключения договора с участником закупки в случаях:

8.4.1. Отсутствия документов в составе заявки, обязательное представление которых установлено в документации о закупке, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

8.4.2. Несоответствия участника закупки требованиям, установленным к нему в соответствии с пунктом 8.1 и подпунктом 8.3.1 настоящего Положения;

8.4.3. Несоответствия участника закупки требованиям, установленным к нему в части отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства (в случае если такое требование установлено документацией о закупке);

8.4.4. Невнесения или внесения участником закупки денежных средств в качестве обеспечения заявки не в полном размере либо предоставления банковской гарантии на сумму, менее установленной в документации о закупке, или предоставления банковской гарантии, не соответствующей требованиям настоящего Положения, если требование обеспечения заявки установлено в документации о закупке;

8.4.5. Непоступления денежных средств, вносимых участником закупки в качестве обеспечения заявки, на счет Заказчика, если требование обеспечения заявки установлено в документации о закупке;

8.4.6. Несоответствия заявки участника закупки требованиям документации о закупке или извещения о закупке, в том числе, но не ограничиваясь: в случае наличия в таких заявках предложения о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора, начальную

(максимальную) цену единицы товара, работы, услуги, либо в случае, если срок выполнения работ (оказания услуг, поставки товара), указанный в заявке участника закупки, превышает срок, установленный документацией закупки или извещением о закупке, либо указан несоответствующий гарантийный срок, либо несоответствия предложения участника закупки требованиям технического задания, либо в случае подачи заявки в незапечатанном конверте;

8.4.7. Представления в составе заявки недостоверной информации, в том числе в отношении участника закупки.

К недостоверной информации также относится предоставление участником закупки в составе заявки недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке такого участника закупки (требование установлено в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами»).

Если Заказчик отказался от заключения договора с участником закупки, являющимся победителем закупки, в связи с тем, что указанный участник закупки не соответствует требованиям, установленным в документации о закупке, и (или) предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия таким требованиям, Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, предложение которого признано лучшим после предложения победителя закупки.

8.5. При осуществлении закупки Заказчик вправе также установить в извещении об осуществлении закупки требование к поставщику (подрядчику, исполнителю), не являющемуся субъектом малого и среднего предпринимательства, о привлечении к исполнению договора субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

8.6. При осуществлении закупки лекарственных препаратов, которые включены в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов в дополнение к основаниям, предусмотренным пунктом 8.4 настоящего Положения, Заказчик или Комиссия в любой момент до заключения договора принимает решение об отказе в допуске участника закупки к участию в закупке или об отказе от заключения договора с участником закупки, если будет установлено, что предельная отпускная цена на лекарственные препараты, предлагаемая таким участником закупки, не зарегистрирована или предлагаемая таким участником закупки цена закупаемых лекарственных препаратов превышает их предельную отпускную цену и от снижения предлагаемой цены при заключении договора участник закупки отказывается.

8.7. Отказ в допуске участника закупки к участию в закупке или отказ от заключения договора с участником закупки по иным основаниям запрещается.

8.8. В случае если на стороне участника закупки выступает несколько лиц (далее – коллективный участник закупки), заявка на участие в закупке должна также содержать соглашение лиц, участвующих на стороне коллективного участника закупки, содержащее следующие сведения:

- об их участии на стороне коллективного участника закупки, с указанием количества товара, объема работ, услуг, подлежащих соответственно поставке, выполнению, оказанию каждым из указанных лиц в отдельности в случае, если участником закупки, на стороне которого выступают указанные лица, и Заказчиком по результатам проведения процедуры закупки будет заключен договор;

- о распределении между ними сумм денежных средств, подлежащих оплате Заказчиком в рамках заключенного с участником закупки договора, в случае, если участником закупки, на стороне которого выступают указанные лица, и Заказчиком по результатам проведения процедуры закупки будет заключен договор. Распределение сумм денежных средств указывается в соглашении в процентах от цены договора, предложенной участником закупки;

- о распределении между ними обязанности по внесению денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке в случае, если в документации о закупке содержится требование об обеспечении такой заявки. Сведения о распределении такой обязанности указываются в соглашении путем определения конкретных сумм денежных средств, которые должны быть перечислены одним или несколькими лицами, выступающими на стороне коллективного участника закупки;

- о предоставляемом способе обеспечения исполнения договора, если Заказчиком в документации о закупке предусмотрено несколько вариантов способа обеспечения, и лице (из числа лиц, выступающих на стороне коллективного участника закупки), на которого возлагается обязанность по предоставлению такого обеспечения;

- о том, что поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, требующих специальной правоспособности, а также реализация прав и обязанностей, требующих специальной правоспособности, осуществляются исключительно лицами, входящими в состав коллективного участника и обладающими необходимой правоспособностью;

- в соглашении должен быть определено лицо, которое в дальнейшем будет представлять интересы каждого из лиц, входящих в состав коллективного участника (далее - лидер);

- в соглашении должен быть предусмотрен механизм установления ответственности коллективного участника за неисполнение или ненадлежащее исполнение договора с Заказчиком, в том числе объем ответственности каждого лица, входящего в состав коллективного участника или порядок его определения, а также порядок предъявления и рассмотрения претензий Заказчика;

- соглашением должно быть предусмотрено, что каждое из лиц, входящих в состав коллективного участника, согласно на заключение с Заказчиком по итогам закупки отдельного договора в случае, если Заказчик примет такое решение, однако оно не вправе требовать от Заказчика заключения отдельных договоров по итогам закупки. В случае принятия Заказчиком решения о заключении по итогам закупки нескольких договоров по числу членов коллективного участника (с каждым членом коллективного участника) объем принимаемых обязательств и предоставляемых прав определяется в соответствии с распределением номенклатуры, объемов, стоимости и сроков поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг между членами коллективного участника, указанным в соглашении. В случае, если Заказчиком не принято такое решение, договор заключается с лидером или со множеством лиц на стороне поставщика (подрядчика, исполнителя) (включая всех лиц, выступающих на стороне коллективного участника) согласно условиям извещения, документации о закупке.

Член коллективного участника не вправе подавать самостоятельную заявку на участие в закупке или входить в состав других коллективных участников.

Копия соглашения между лицами, выступающими на стороне одного участника закупки, представляется в составе заявки.

9. Обеспечение заявки на участие в закупке

9.1. При проведении конкурентной закупки Заказчик вправе установить в документации о конкурентной закупке требование обеспечения заявок на участие в закупке, если начальная (максимальная) цена договора превышает 5 000 000 (пять миллионов) рублей, за исключением случая, установленного пунктом 9.4 настоящего Положения.

Размер такого обеспечения может составлять не более 5 процентов начальной (максимальной) цены договора.

Обеспечение заявки на участие в закупке производится путем перечисления денежных средств на счет Заказчика (при проведении закупок в электронной форме денежные средства могут переводиться на счет ЭТП (электронной торговой площадки), а при проведении конкурентной закупки в соответствии со статьей 3.4 Федерального закона, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, денежные средства должны перечисляться участниками на их специальные счета в банках, перечень которых утверждается Правительством РФ или путем предоставления безотзывной банковской гарантии.

Способы обеспечения заявок на участие в закупке и порядок их предоставления указываются Заказчиком в документации о закупке. При

проведении запроса котировок, способы обеспечения и порядок их предоставления указываются Заказчиком в извещении.

Срок действия безотзывной банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, должен составлять не менее чем 2 месяца с даты окончания срока подачи заявок.

9.2. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке из числа предусмотренных Заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке осуществляется участником закупки. При этом документ, подтверждающий предоставление участником закупки обеспечения заявки, должен быть включен в состав заявки (в случае установления требования обеспечения заявок для участия в закупке в документации о закупке).

9.3. В случае если закупка осуществляется среди субъектов малого и среднего предпринимательства, размер обеспечения заявки на участие в закупке не может превышать 2 процента начальной (максимальной) цены договора.

9.4. В случае если начальная (максимальная) цена договора превышает 5 000 000 (пять миллионов) рублей и договором предусмотрена выплата аванса, Заказчик при осуществлении закупки обязан установить в документации о закупке требование об обеспечении заявки на участие в закупке.

9.5. В случае если установлено требование обеспечения заявки на участие в закупке, Заказчик возвращает участнику закупки денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, в течение 5 дней с даты наступления одного из следующих случаев:

- подписания итогового протокола, составленного по результатам закупки. При этом возврат осуществляется в отношении денежных средств всех участников закупки, за исключением победителя (лица, с которым заключается договор), которому такие денежные средства возвращаются в срок не более 7 рабочих дней со дня заключения договора;

- принятия решения об отказе от проведения закупки;

- поступления уведомления об отзыве заявки в случаях, когда такой отзыв допускается извещением, документацией о закупке и осуществлен в установленные в извещении, документации о закупке сроки − участнику закупки, отозвавшему заявку;

- получения Заказчиком заявки на участие в конкурентной закупке после окончания срока подачи заявок;

- отказа в допуске участника закупки к участию в закупке или отказа от заключения договора с победителем (участником закупки).

9.6. В случае проведения закупки в электронной форме денежные средства, внесенные участником закупки в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, возвращаются такому участнику закупки в сроки и порядке,

установленными регламентом работы электронной торговой площадки. При проведении закупки в электронной форме под возвратом обеспечения заявки понимается разблокирование денежных средств участника закупки, если им избран такой способ обеспечения, как перечисление денежных средств.

9.7. Возврат участнику закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в следующих случаях:

- уклонения или отказа участника закупки от заключения договора;
- непредоставления или предоставления с нарушением условий, установленных Федеральным законом, до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления определен до заключения договора).

9.8. Возврат Заказчиком банковской гарантии в случаях, указанных в пункте 9.5 Положения, лицу или гаранту, предоставившим банковскую гарантию, не осуществляется, взыскание по ней не производится.

10. Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами

10.1. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения открытого конкурса, конкурса в электронной форме, закрытого конкурса, открытого аукциона, аукциона в электронной форме, закрытого аукциона, запроса котировок в электронной форме, закрытого запроса котировок, запроса предложений в электронной форме, закрытого запроса предложений, за исключением закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), устанавливается приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее - приоритет).

10.2. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения открытого конкурса, конкурса в электронной форме, закрытого конкурса, запроса котировок в электронной форме, закрытого запроса котировок, запроса предложений в электронной форме, закрытого запроса предложений оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по ценовым (стоимостным) критериям оценки заявок производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником закупки в заявке на участие в закупке.

10.3. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения открытого аукциона, аукциона в электронной форме, закрытого аукциона, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

10.4. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения открытого аукциона, аукциона в электронной форме, закрытого аукциона, в случае, если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

10.5. **Для предоставления приоритета в документацию о закупке включаются следующие сведения:**

1) требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

2) положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке, в соответствии с пунктом 8.4 настоящего Положения;

3) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

4) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

5) условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами 4 и 5 пункта 10.6 настоящего Положения, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом 3

настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;

6) условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

7) указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;

8) положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившимся от заключения договора;

9) условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящим Положением, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

10.6. Приоритет не предоставляется в случаях, если:

1) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;

2) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

3) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

4) в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг,

выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;

5) в заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона или иного способа закупки, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

10.7. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г.

11. Порядок осуществления совместных закупок

11.1. Закупка может осуществляться путем проведения совместных конкурсов или аукционов. Совместные конкурсы или аукционы проводятся при осуществлении двумя и более Заказчиками закупки одних и тех же товаров (работ, услуг).

11.2. Права, обязанности и ответственность Заказчиков при проведении совместных конкурсов или аукционов определяются соглашением сторон, заключенным в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

11.3. Организатором совместного конкурса или аукциона выступает один из Заказчиков в пределах полномочий на организацию и проведение совместного конкурса или аукциона, переданных сторонами на основании заключенного соглашения. Указанное соглашение должно содержать:

- информацию о сторонах соглашения;
- информацию о предмете закупки и о предполагаемом объеме закупки, в отношении которой проводится совместный конкурс или аукцион, место, условия и сроки (периоды) поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг в отношении каждого Заказчика;
- начальные (максимальные) цены договоров каждого Заказчика и обоснование таких цен соответствующим Заказчиком;
- права, обязанности и ответственность сторон соглашения;
- информацию об организаторе совместного конкурса или аукциона, в том числе перечень полномочий, переданных указанному организатору сторонами соглашения;

- порядок и срок формирования комиссии по осуществлению закупок, регламент работы такой Комиссии;
- порядок и сроки разработки извещения об осуществлении закупки, документации о закупке, а также порядок и сроки утверждения документации о закупке;
- примерные сроки проведения совместного конкурса или аукциона;
- порядок оплаты расходов, связанных с организацией и проведением совместного конкурса или аукциона;
- срок действия соглашения;
- порядок урегулирования споров;
- иную информацию, определяющую взаимоотношения сторон соглашения при проведении совместного конкурса или аукциона.

11.4. Организатор совместного конкурса или аукциона утверждает состав Комиссии, в которую включаются представители сторон соглашения пропорционально объёму закупок, осуществляемых каждым Заказчиком, в общем объеме закупок, если иное не предусмотрено соглашением.

11.5. Договор с победителем совместного конкурса или аукциона заключается каждым Заказчиком в отдельности.

11.6. При признании совместного конкурса или аукциона несостоявшимся принятие решения о заключении договора с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) осуществляется Заказчиками самостоятельно.

11.7. Стороны соглашения несут расходы на проведение совместного конкурса или аукциона пропорционально доле начальной (максимальной) цены договора каждого Заказчика в общей сумме начальных (максимальных) цен договоров, в целях, заключения которых проводится совместный конкурс или аукцион.

12. Открытый конкурс

12.1. **Открытый конкурс** - форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

12.2. Не допускается взимание с участников открытого конкурса платы за участие в конкурсе.

12.3. При проведении открытого конкурса переговоры Заказчика или Комиссии с участниками конкурса не допускаются.

13. Извещение о проведении открытого конкурса

13.1. Извещение о проведении открытого конкурса размещается Заказчиком в Единой информационной системе не менее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи на участие в конкурсе.

Срок подачи заявок исчисляется со дня, следующего за днем официального размещения извещения.

13.2. В извещении о проведении конкурса должны быть указаны следующие сведения:

1) способ осуществления закупки;

2) наименование, фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика, включая указание контактного лица, и специализированной организации (в случае привлечения);

3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона (при необходимости);

4) место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление конкурсной документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа;

7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе (этапе конкурса) и порядок подведения итогов открытого конкурса (этапов конкурса);

8) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, место и дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов открытого конкурса;

9) указание на право Заказчика отказаться от проведения открытого конкурса и срок, до наступления которого Заказчик может это сделать;

10) информация о форме, размере и сроке предоставления обеспечения заявки (если требование об обеспечении заявки устанавливается документацией о закупке);

11) иные сведения, указанные в документации о закупке.

В случае если сведения, предусмотренные подпунктом 13.2 Положения, в связи с их значительным объемом и (или) сложностью невозможно указать в извещении, допускается ссылка на документацию о закупке.

13.3. В случае если при заключении договора объем подлежащих выполнению работ по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования, оказанию услуг связи, юридических услуг, медицинских услуг, образовательных услуг, услуг общественного питания, услуг переводчика, услуг по перевозкам грузов, пассажиров и багажа, гостиничных услуг, услуг по проведению оценки невозможно определить, в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации Заказчик указывает цену запасных частей или каждой запасной части к технике, оборудованию, цену единицы работы или услуги. В случае если договором предусматривается выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, допускается оплата такого договора исходя из фактически выполненного объема данных работ, но не превышающего объема работ, подлежащих выполнению в соответствии с договором. При этом в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации должно быть указано, что оплата выполнения работы или оказания услуги осуществляется по цене единицы работы или услуги исходя из объема фактически выполненной работы или оказанной услуги, по цене каждой запасной части к технике, оборудованию исходя из количества запасных частей, поставки которых будут осуществлены в ходе исполнения договора, но в размере, не превышающем начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации.

13.4. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса.

Изменение предмета закупки при проведении такого конкурса не допускается. Изменения, вносимые в извещение о проведении открытого конкурса, размещаются Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем в течение 3 дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений. В случае внесения изменений в извещение о проведении открытого конкурса, конкурсную документацию срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в Единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

13.5. Заказчик, разместивший в Единой информационной системе извещение о проведении открытого конкурса, вправе отказаться от его проведения до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

14. Конкурсная документация (о проведении открытого конкурса)

14.1. Конкурсная документация разрабатывается и утверждается Заказчиком и является сводным, систематизированным документом, устанавливающим все условия проведения закупки, порядок подготовки и подачи заявок на участие в закупке, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок (порядок определения победителя закупки) и иную информацию, необходимую для проведения закупки.

14.2. Конкурсная документация наряду с информацией, указанной в извещении, должна содержать:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика. Если Заказчиком в конкурсной документации не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в конкурсной документации должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в конкурсе, инструкцию по ее заполнению;

3) требования к описанию участниками конкурса поставляемого товара, который является предметом конкурса, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками конкурса выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурса, их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формулу цены и максимальное значение цены договора, либо цену единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами;

7) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

8) обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

9) порядок, место, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе (этапе конкурса) и порядок подведения итогов открытого конкурса (этапов конкурса);

10) требования к участникам закупки;

11) требования к участникам открытого конкурса и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

12) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам конкурса разъяснений положений конкурсной документации;

13) место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки;

14) размер обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, срок и порядок предоставления обеспечения, реквизиты счета Заказчика для внесения денежных средств в обеспечение заявки на участие в конкурсе в случае установления Заказчиком требования обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, в том числе условия банковской гарантии;

15) порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе, порядок возврата заявок на участие в конкурсе (в том числе поступивших после окончания срока подачи заявок),

16) порядок внесения изменений в заявки на участие в конкурсе;

17) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;

18) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;

19) сведения о возможности Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг;

20) размер обеспечения исполнения договора и (или) обеспечения исполнения гарантийных обязательств, срок и порядок их предоставления. Размер обеспечения исполнения договора, обеспечения исполнения гарантийных обязательств определяется в соответствии с разделом 63 настоящего Положения;

21) срок со дня размещения в Единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок, в течение которого победитель конкурса должен подписать проект договора;

22) источник финансирования закупки;

23) описание предмета такой закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона;

24) иную информацию, предусмотренную настоящим Положением и конкурсной документацией, в том числе разделом 10 настоящего Положения.

14.3. Конкурсная документация может содержать требование о соответствии поставляемого товара образцу или макету товара. В этом случае конкурсная документация должна содержать информацию о месте, датах начала и окончания, порядке и графике осмотра участниками закупки образца или макета товара, на поставку которого заключается договор.

14.4. К конкурсной документации должен быть приложен проект договора, который является неотъемлемой частью конкурсной документации (в случае проведения открытого конкурса по нескольким лотам – проект договора в отношении каждого лота).

14.5. В состав конкурсной документации входит также техническое задание, в том числе спецификация поставляемых товаров, перечень выполняемых работ, оказываемых услуг.

14.6. Конкурсная документация подлежит обязательному размещению в Единой информационной системе одновременно с извещением о проведении открытого конкурса. Конкурсная документация должна быть доступна для ознакомления в Единой информационной системе без взимания платы. Предоставление конкурсной документации (в том числе по запросам заинтересованных лиц) до размещения извещения о проведении открытого конкурса не допускается.

14.7. Сведения, содержащиеся в конкурсной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении открытого конкурса.

14.8. После даты размещения извещения о проведении открытого конкурса Заказчик на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в течение 2 рабочих дней с даты получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу конкурсную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении открытого

конкурса. При этом конкурсная документация предоставляется в форме документа на бумажном носителе после внесения данным лицом платы за предоставление конкурсной документации, если данная плата установлена Заказчиком и указание об этом содержится в извещении о проведении открытого конкурса, за исключением случаев предоставления конкурсной документации в форме электронного документа. Размер данной платы не должен превышать расходы Заказчика на изготовление копии конкурсной документации и доставку ее лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи. Предоставление конкурсной документации в форме электронного документа осуществляется без взимания платы, за исключением платы, которая может взиматься за предоставление конкурсной документации на электронном носителе.

14.9. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию. Изменения, вносимые в конкурсную документацию, размещаются Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем в течение 3 дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

Изменение предмета открытого конкурса, увеличение размера обеспечения заявок на участие в открытом конкурсе не допускаются.

В случае внесения изменений в конкурсную документацию срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в Единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

14.10. Любой участник открытого конкурса вправе направить в письменной форме Заказчику запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В течение 3 рабочих дней с даты поступления указанного запроса Заказчик осуществляет разъяснение положений конкурсной документации и размещает их в Единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Разъяснения положений конкурсной документации не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

Подача заявки означает, что участник процедуры закупки изучил настоящее Положение, документацию о закупке (включая все приложения к ней), а также изменения и разъяснения к ней и безоговорочно согласен с условиями участия в закупке, содержащимися в извещении и документации о закупке.

15. Критерии оценки заявок на участие в открытом конкурсе

15.1. Критериями оценки заявок на участие в конкурсе могут быть:

стоимостные (ценовые) критерии:

- цена договора и (или) цена единицы товара, работы, услуги (в том числе процент снижения единицы товара, работы, услуги), сумма цен единиц товара (работы, услуги);
- расходы на эксплуатацию и техническое обслуживание (ремонт) товаров, использование результатов работ;

нестоимостные критерии:

- квалификация участников конкурса (в том числе наличие опыта по успешной поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг сопоставимого характера и объёма; деловая репутация участника закупки; обеспеченность кадровыми ресурсами, необходимыми для исполнения обязательств по договору (количество и (или) квалификация); наличие финансовых ресурсов, необходимых для исполнения обязательств по договору; обеспеченность материально-техническими ресурсами, необходимыми для исполнения обязательств по договору (наличие на праве собственности или ином праве оборудования и других материальных ресурсов);
- срок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;
- срок предоставления гарантии качества товаров, результатов работ, услуг;
- качественные, функциональные и экологические характеристики товаров, работ, услуг.

15.2. В конкурсной документации устанавливаются содержание и значимость /весомость каждого критерия оценки, наличие подкритериев оценки и их значимость /весомость, а также порядок осуществления оценки и сопоставления заявок. Критерии оценки заявок устанавливаются Заказчиком в конкурсной документации. При этом соотношение стоимостных критериев должно быть следующим:

- при закупках товаров, работ: стоимостные критерии - не менее 50 процентов;
- при закупках услуг: стоимостные критерии - не менее 40 процентов.

15.3. Заказчик при осуществлении оценки заявок на участие в конкурсе руководствуется постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами».

В случае непредоставления приоритета в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг,

выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» Заказчик для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами определяет цену единицы каждого товара, работы, услуги, которая определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в конкурсной документации, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения конкурса, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.

16. Порядок подачи заявок на участие в открытом конкурсе

16.1. Для участия в открытом конкурсе участник конкурса подает заявку на участие в открытом конкурсе в срок и по форме, которые установлены конкурсной документацией.

16.2. Участник открытого конкурса подает заявку на участие в открытом конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указывается наименование открытого конкурса, на участие в котором подается данная заявка также наименование и почтовый адрес участника открытого конкура. Заявка в письменной форме может быть подана участником открытого конкурса, а также посредством почты или курьерской службы.

16.3. Заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать:

1) сведения и документы об участнике открытого конкурса, подавшем такую заявку:

- наименование, фирменное наименование (при наличии), сведения о месте нахождения, адрес (для юридического лица); фамилия, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, сведения о месте жительства (для физического лица); номер контактного телефона, адрес электронной почты участника конкурса (при их наличии);
- идентификационный номер налогоплательщика участника или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика этого участника (для иностранного лица);
- идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника конкурса;
- полученный не ранее чем за 30 дней до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении открытого конкурса

оригинал выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученный не ранее чем за 30 дней до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении открытого конкурса оригинал выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за 30 дней до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении открытого конкурса;

- оригинал или нотариально заверенную копию справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, полученную не ранее чем за 30 дней до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении открытого конкурса;
- документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого конкурса - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании и приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности (руководитель). В случае если от имени участника открытого конкурса действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника открытого конкурса, заверенную печатью участника открытого конкурса (при наличии) и подписанную руководителем участника открытого конкурса (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника открытого конкурса, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;
- копии учредительных документов участника открытого конкурса, свидетельства о регистрации/листа записи Единого государственного реестра юридических лиц, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (для юридических лиц), копию свидетельства о регистрации индивидуального предпринимателя (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя);
- копии бухгалтерских отчетов (балансов, отчетов о финансовых результатах) за предыдущий отчетный период;

– решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и, если для участника конкурса заключение договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении;

– решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если внесение денежных средств или получение безотзывной банковской гарантии в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, обеспечения исполнения договора является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что внесение денежных средств или получение безотзывной банковской гарантии в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, обеспечения исполнения договора не являются требующими решения об их одобрении.

2) предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора, о цене единицы товара, работы, услуги; о цене запасных частей (каждой запасной части) к технике, к оборудованию, а также начальная цена запасных частей (каждой запасной части) к технике, к оборудованию и начальная цена единицы услуги и (или) работы. В случаях, предусмотренных конкурсной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товарам, работам, услугам);

3) указание (декларирование) наименования страны происхождения поставляемых товаров. Отсутствие в заявке на участие в конкурсе указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в конкурсе и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

4) документы или копии документов, подтверждающие соответствие участника конкурса установленным конкурсной документацией требованиям.

5) документы, подтверждающие внесение денежных средств (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе) или безотзывную банковскую гарантию в качестве обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе (если Заказчиком установлено требование об обеспечении заявки).

6) письменное согласие на обработку персональных данных по форме, установленной конкурсной документацией (для физических лиц).

Заказчик в конкурсной документации вправе установить требование о предоставлении нотариально заверенных копий документов в составе заявки на участие в открытом конкурсе.

16.4. Заявка на участие в открытом конкурсе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, закупка которого осуществляется.

16.5. Все листы заявки и документы, прикладываемые к заявке на участие в открытом конкурсе, должны быть прошиты и пронумерованы. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в открытом конкурсе должны быть подписаны участником открытого конкурса или лицом, уполномоченным таким участником открытого конкурса. Заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать опись входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью (при наличии) участника открытого конкурса (для юридических лиц) и подписана участником открытого конкурса или лицом, уполномоченным таким участником открытого конкурса.

Ненадлежащее исполнение участником открытого конкурса вышеуказанных требований является основанием для отказа в допуске к участию в открытом конкурсе (за исключением отсутствия нумерации).

16.6. Требовать от участника открытого конкурса документы и сведения, не предусмотренные настоящим Положением, не допускается, за исключением сведений, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами».

16.7. Прием заявок на участие в открытом конкурсе прекращается в день и время, указанное в извещении о проведении открытого конкурса.

16.8. Каждый конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок. По требованию участника открытого конкурса, подавшего конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, Заказчик выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

16.9. Участник открытого конкурса вправе подать только одну заявку на участие в открытом конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота).

16.10. Заказчик после приема заявок обеспечивает защищенность, неприкосновенность и конфиденциальность конвертов с заявками и обеспечивает, чтобы содержание заявки на участие в открытом конкурсе рассматривалось только в установленном настоящим Положением порядке после вскрытия конвертов с заявками.

16.11. Участник открытого конкурса, подавший заявку на участие в открытом конкурсе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в открытом конкурсе в любое время до истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

16.12. Вскрытие конверта с заявкой, поступившего по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, не осуществляется.

16.13. Заказчик вправе продлить срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе до даты вскрытия конвертов с заявками, при этом срок подачи заявок на участие в открытом конкурсе продлевается таким образом, чтобы с даты размещения в Единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

16.14. Порядок возврата участникам открытого конкурса денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок на участие в конкурсе, если таковое требование обеспечения заявки на участие в конкурсе было установлено в конкурсной документации, определяется разделом 9 настоящего Положения.

17. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе

17.1. Вскрытие Комиссией поступивших на открытый конкурс конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе (в том числе при поступлении единственного конверта) проводится публично в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении открытого конкурса и осуществляется в один день.

17.2. В случае установления факта подачи одним участником открытого конкурса двух и более заявок на участие в открытом конкурсе при условии, что поданные ранее заявки таким участником открытого конкурса не отозваны, все заявки на участие в открытом конкурсе такого участника не рассматриваются и возвращаются ему.

Конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший после окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, не вскрывается и возвращается Заказчиком в порядке, установленном конкурсной документацией.

17.3. Участники открытого конкурса, подавшие заявки на участие в открытом конкурсе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. Для подтверждения права присутствия на процедуре вскрытия конвертов с заявками, представители участников открытого конкурса обязаны представить секретарю

Комиссии оригинал доверенности на право предоставления интересов участника открытого конкурса.

17.4. По результатам вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе составляется протокол вскрытия конвертов, который должен содержать следующие сведения:

- дата подписания протокола;
- сведения об объеме, цене закупаемых товаров, работ, услуг, сроке исполнения договора;
- информацию о месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в открытого конкурсе;
- поименный состав присутствующих членов Комиссии при вскрытии конвертов с заявками;
- общее количество поступивших заявок на участие в открытом конкурсе (этапе конкурса), перечень заявок, перечень участников открытого конкурса, представивших заявки на участие в открытом конкурсе (этапе конкурса), а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- информацию, которая была оглашена в ходе вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе;
- условия исполнения договора, указанные в заявках и являющиеся критерием оценки заявок на участие в открытого конкурсе;
- причины, по которым открытый конкурс признан несостоявшимся (в случае признания его таковым);
- сведения о заявках, поданных с нарушением сроков, установленных извещением о проведении открытого конкурса.

17.5. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе ведется секретарем Комиссии и подписывается всеми присутствующими членами Комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

Протокол размещается Заказчиком не позднее чем через 3 дня со дня его подписания в Единой информационной системе.

17.6. Открытый конкурс признается несостоявшимся в случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в открытом конкурсе, о чем в указанный протокол вносится информация.

В случае если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, открытый конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение по которому подана одна заявка на участие в открытом конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в открытом конкурсе.

18. Рассмотрение и оценка заявок на участие в открытом конкурсе

18.1. Срок рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе не может превышать 20 календарных дней с даты вскрытия конвертов с такими заявками.

18.2. В рамках рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе Комиссия вправе привлекать экспертов, специалистов, обладающих необходимыми знаниями, либо обратиться за заключением в соответствующее структурное подразделение Заказчика, к компетенции которого относятся вопросы, требующие экспертного мнения.

18.3. Комиссия рассматривает заявки на участие в открытом конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, и осуществляет проверку соответствия участников открытого конкурса требованиям, установленным конкурсной документацией.

18.4. При рассмотрении заявок на участие в открытом конкурсе участник открытого конкурса не допускается Комиссией к участию в открытом конкурсе в случаях, предусмотренных пунктом 8.4 настоящего Положения.

18.5. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в открытом конкурсе всех участников открытого конкурса, подавших заявки на участие в открытом конкурсе, о признании только одного участника открытого конкурса, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе, участником открытого конкурса, открытый конкурс признается несостоявшимся.

18.6. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, открытый конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение по которому принято в соответствии с положениями настоящего Положения.

18.7. Оценка заявок на участие в открытом конкурсе осуществляется Комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией. Совокупная значимость таких критериев должна составлять 100 процентов.

При этом критериями оценки заявок на участие в открытом конкурсе могут быть только критерии, указанные в пункте 15.1 настоящего Положения.

При осуществлении оценки и сопоставлении заявок на участие в открытом конкурсе, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, Заказчик руководствуется постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами».

18.8. На основании результатов оценки заявок на участие в открытом конкурсе Комиссией каждой заявке на участие в открытом конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в открытом конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер.

В случае если в нескольких заявках на участие в открытом конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в открытом конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в открытом конкурсе, содержащих такие условия.

18.9. Победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие, в открытом конкурсе которого присвоен первый номер.

18.10. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки таких заявок (итоговый протокол), в котором должна содержаться следующая информация:

- дата подписания протокола;

- количество поданных заявок на участие в открытом конкурсе, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

- порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;

- результаты рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в открытом конкурсе, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в открытом конкурсе, с указанием положений конкурсной документации, которым не соответствуют такие заявки;

- результаты оценки заявок на участие в открытом конкурсе с указанием решения Комиссии о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

- причины, по которым открытый конкурс признан несостоявшимся в случае признания его таковым;

- сведения об объеме, цене закупаемых товаров, работ, услуг, сроке исполнения договора;

- место, дата, время проведения рассмотрения и оценки заявок;

- решение каждого члена Комиссии в отношении каждого участника открытого конкурса о допуске участника открытого конкурса к участию в конкурсе и признании его участником открытого конкурса или об отказе в допуске участника открытого конкурса к участию в открытом конкурсе;

- порядок оценки заявок на участие в открытом конкурсе;

18.11. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе подписывается всеми присутствующими членами Комиссии в день рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе составляется в одном экземпляре, который хранится у Заказчика.

18.12. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе размещается в Единой информационной системе Заказчиком не позднее чем через 3 дня со дня его подписания.

18.13. Протоколы, составленные в ходе проведения открытого конкурса, а также по итогам конкурса, заявки на участие в открытом конкурсе, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, и разъяснения конкурсной документации, хранятся Заказчиком не менее трех лет.

19. Заключение договора по результатам открытого конкурса

19.1. Заказчик в течение 10 календарных дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки заявок передает победителю открытого конкурса проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем открытого конкурса в заявке на участие в открытом конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации.

При заключении договора цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении открытого конкурса.

19.2. Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в

Единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в открытом конкурсе. В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, Комиссии договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, Комиссии.

19.3. Победитель открытого конкурса обязан подписать договор и представить все экземпляры договора Заказчику в срок, предусмотренный конкурсной документацией. При этом победитель открытого конкурса одновременно с договором обязан представить Заказчику документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения договора (если Заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора) в размере, который предусмотрен конкурсной документацией в отношении каждого лота.

В случае если победителем открытого конкурса не исполнены указанные требования, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора. Заказчик вправе направить сведения об уклонившемся от заключения договора участнике в уполномоченный орган, в соответствии со ст.5 Федерального закона, для их включения в реестр недобросовестных поставщиков.

19.4. При уклонении победителя открытого конкурса от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе, и заключить договор с участником открытого конкурса, заявке на участие, в открытом конкурсе которого присвоен второй номер.

Непредоставление участником открытого конкурса, заявке на участие, в открытом конкурсе которого присвоен второй номер, Заказчику в срок, установленный конкурсной документацией, подписанных этим участником экземпляров договора и (или) обеспечения исполнения договора не считается уклонением этого участника от заключения договора. В данном случае открытый конкурс признается несостоявшимся.

19.5. При заключении договора с участником открытого конкурса, которому предоставлен приоритет в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» Заказчику необходимо предусмотреть указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся

в заявке на участие в конкурсе, представленной участником закупки, с которым заключается договор.

20. Последствия признания открытого конкурса несостоявшимся

20.1. Если открытый конкурс признан несостоявшимся в случаях, когда подана единственная заявка и участник открытого конкурса, ее подавший, признан участником открытого конкурса, либо только один из участников открытого конкурса признан участником открытого конкурса, Заказчик обязан в течение 10 календарных дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки заявок передать такому участнику открытого конкурса проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в открытом конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации.

При этом договор заключается на условиях, которые предусмотрены заявкой на участие в открытом конкурсе и конкурсной документацией, и по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении открытого конкурса.

Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, представленной в заявке на участие в открытом конкурсе, без изменения иных условий договора и заявки и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения указанных переговоров.

В случае если проект договора был передан такому участнику, а участник не представил Заказчику в срок, предусмотренный конкурсной документацией, подписанный с его стороны договор, а также обеспечение исполнения договора, такой участник открытого конкурса признается уклонившимся от заключения договора.

20.2. Если открытый конкурс признан несостоявшимся по причине отсутствия поданных заявок либо принятия Комиссией решения об отказе в допуске к участию в открытом конкурсе всех участников конкурса или если договор не был заключен по результатам конкурса, Заказчик вправе отказаться от проведения повторного конкурса, объявить о проведении повторного конкурса либо принять решение о проведении запроса предложений. В этих случаях Заказчик обязан внести изменения в План закупки в порядке, установленном разделом 3 настоящего Положения.

20.3. В случае принятия решения о проведении повторного конкурса, запроса предложений в электронной форме Заказчик вправе изменить условия закупки.

21. Особенности проведения многоэтапных конкурентных закупок

21.1. Любой конкурентный способ закупки может быть проведен

Заказчиком в несколько этапов. Точное количество этапов, порядок и условия проведения каждого этапа указывается Заказчиком в документации о конкурентной закупке, а при проведении запроса котировок – в извещении о проведении запроса котировок (запроса котировок в электронной форме или закрытого запроса котировок);

21.2. По результатам каждого этапа Комиссией составляется протокол этапа в соответствии с ч.13 ст. 3.2 Федерального закона. По результатам последнего этапа конкурентной закупки Комиссия составляет итоговый протокол в соответствии с ч.14 ст. 3.2 Федерального закона.

22. Конкурс в электронной форме

22.1. Процедура закупки путем проведения конкурса в электронной форме осуществляется Заказчиком в порядке, установленном разделами 12-20 настоящего Положения, с учетом регламента работы соответствующей электронной торговой площадки и особенностей, указанных в настоящем разделе.

В электронной форме в обязательном порядке проводятся закупки продукции, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 21.06.2012 № 616 «Об утверждении перечня товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме», остальные виды продукции закупаются в электронной форме по усмотрению Заказчика.

22.2. Для участия в конкурсе в электронной форме участник подает заявку в сроки, которые установлены конкурсной документацией.

Заявка на участие в конкурсе в электронной форме направляется участником оператору электронной торговой площадки в форме электронных документов.

22.3. Подача заявок на участие в конкурсе в электронной форме осуществляется только лицами, получившими аккредитацию на электронной торговой площадке.

22.4. Заявка на участие в конкурсе, документы и информация, направляемые в форме электронных документов участником конкурса, должны быть подписаны с применением средств электронной подписи лица, имеющего право действовать от имени участника конкурса, и соответствовать требованиям Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

22.5. В случае размещения участником закупки денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе в электронной форме, на счете оператора электронной площадки, их блокирование прекращается в случаях, перечисленных в пункте 9.5 настоящего Положения, в соответствии с регламентом работы оператора электронной торговой площадки.

22.6. В извещении о проведении конкурса в электронной форме указывается адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

22.7. Заказчик вправе предусмотреть возможность заключения договора по результатам конкурса в электронной форме (если закупка проводилась не только среди субъектов малого и среднего предпринимательства) с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки.

23. Закрытый конкурс

23.1. Закрытый конкурс проводится в случае, если сведения о такой закупке составляют государственную тайну, или если координационным органом Правительства Российской Федерации в отношении такой закупки принято решение в соответствии с пунктом 2 или 3 части 8 статьи 3.1 Федерального закона, или если в отношении такой закупки Правительством Российской Федерации принято решение в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона.

23.2. Закрытый конкурс осуществляется в порядке, установленном статьей 3.2 Федерального закона, с учетом особенностей, предусмотренных разделов 12-21 и настоящим разделом 23 настоящего Положения о закупке.

23.3. Информация о закрытом конкурсе не подлежит размещению в Единой информационной системе. При этом в сроки, установленные для размещения в Единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, Заказчик направляет приглашения принять участие в закрытом конкурсе с приложением документации о закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытого конкурса. Иная информация о закрытом конкурсе и документы, составляемые в ходе осуществления закрытого конкурса, направляются участникам закрытого конкурса в порядке, установленном настоящим Положением о закупке, в сроки, установленные Федеральным законом. Участник закрытого конкурса представляет заявку на участие в закрытом конкурсе в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.

23.4. Правительство Российской Федерации определяет особенности документооборота при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной форме, а также перечень операторов электронных площадок для осуществления закрытых конкурентных закупок и порядок аккредитации на таких электронных площадках.

24. Открытый аукцион

24.1. **Открытый аукцион** - форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении открытого аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее - «шаг аукциона»). В случае, если при проведении открытого аукциона цена договора снижена до нуля, открытый аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем открытого аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

24.2. Не допускается взимание с участников открытого аукциона платы за участие в аукционе.

24.3. При проведении открытого аукциона переговоры Заказчика или Комиссии с участниками открытого аукциона не допускаются.

25. Извещение о проведении открытого аукциона

25.1. Извещение о проведении открытого аукциона размещается Заказчиком в Единой информационной системе не менее чем за 15 дней до даты окончания срока подачи на участие в аукционе.

25.2. В извещении о проведении открытого аукциона должны быть указаны следующие сведения:

1) способ осуществления закупки;

2) наименование, фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика, специализированной организации;

3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона (при необходимости);

4) место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) срок, место и порядок предоставления аукционной документации, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление аукционной документации, если такая плата установлена

Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа;

7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе (этапе аукциона) и порядок подведения итогов открытого аукциона (этапов аукциона);

8) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом аукционе, место и дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов открытого аукциона;

9) указание на право Заказчика отказаться от проведения открытого аукциона и срок, до наступления которого Заказчик может это сделать;

10) сведения о дате, месте, времени и порядке проведения аукциона, а также о шаге аукциона;

11) иные сведения, указанные в документации о закупке.

25.3. В случае если при заключении договора объем подлежащих выполнению работ по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования, оказанию услуг связи, юридических услуг, медицинских услуг, образовательных услуг, услуг общественного питания, услуг переводчика, услуг по перевозкам грузов, пассажиров и багажа, гостиничных услуг, услуг по проведению оценки невозможно определить, в извещении о проведении открытого аукциона и аукционной документации Заказчик указывает цену запасных частей или каждой запасной части к технике, оборудованию, цену единицы работы или услуги. В случае если договором предусматривается выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, допускается оплата такого договора исходя из фактически выполненного объема данных работ, но не превышающего объема работ, подлежащих выполнению в соответствии с договором. При этом в извещении о проведении открытого аукциона и аукционной документации должно быть указано, что оплата выполнения работы или оказания услуги осуществляется по цене единицы работы или услуги исходя из объема фактически выполненной работы или оказанной услуги, по цене каждой запасной части к технике, оборудованию исходя из количества запасных частей, поставки которых будут осуществлены в ходе исполнения договора, но в размере, не превышающем начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении открытого аукциона и аукционной документации.

25.4. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого аукциона.

Изменение предмета закупки при проведении такого аукциона не допускается. Изменения, вносимые в извещение о проведении открытого аукциона, размещаются Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем в течение 3 дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений. В случае внесения изменений в извещение о проведении открытого

аукциона, аукционную документацию срок подачи заявок на участие в открытом аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в Единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в открытом аукционе.

25.5. Заказчик, разместивший в Единой информационной системе извещение о проведении открытого аукциона, вправе отказаться от его проведения до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе.

26. Аукционная документация к открытому аукциону

26.1. Аукционная документация разрабатывается и утверждается Заказчиком.

26.2. Аукционная документация наряду с информацией, указанной в извещении, должна содержать:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика. Если Заказчиком в аукционной документации не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в аукционной документации должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в открытом аукционе, инструкцию по ее заполнению;

3) требования к описанию участниками открытого аукциона поставляемого товара, который является предметом аукциона, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками аукциона выполняемой

работы, оказываемой услуги, которые являются предметом аукциона, их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами»;

7) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

8) обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

9) порядок, место, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе (этапе аукциона) и порядок подведения итогов открытого аукциона (этапов аукциона);

10) требования к участникам закупки;

11) требования к участникам открытого аукциона и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

12) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам аукциона разъяснений положений аукционной документации;

13) место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки;

14) размер обеспечения заявки на участие в открытом аукционе, срок и порядок предоставления обеспечения, реквизиты счета Заказчика для внесения денежных средств в обеспечение заявки на участие в аукционе в случае установления Заказчиком требования обеспечения заявки на участие в открытом аукционе, в том числе условия банковской гарантии;

15) порядок и срок отзыва заявок на участие в открытом аукционе, порядок возврата заявок на участие в открытом аукционе (в том числе поступивших после окончания срока подачи заявок),

16) порядок внесения изменений в заявки на участие в открытом аукционе;

17) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в открытом аукционе;

18) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в открытом аукционе;

19) сведения о возможности Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг;

20) размер обеспечения исполнения договора и (или) обеспечения исполнения гарантийных обязательств, срок и порядок их предоставления. Размер обеспечения исполнения договора, обеспечения исполнения гарантийных обязательств определяется в соответствии с разделом 63 настоящего Положения;

21) срок со дня размещения в Единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок, в течение которого победитель открытого аукциона должен подписать проект договора;

22) источник финансирования закупки;

23) описание предмета такой закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона;

24) иную информацию, предусмотренную настоящим Положением и аукционной документацией, в том числе разделом 10 настоящего Положения.

26.3. Аукционная документация может содержать требование о соответствии поставляемого товара образцу или макету товара. В этом случае аукционная документация должна содержать информацию о месте, датах начала и окончания, порядке и графике осмотра участниками закупки образца или макета товара, на поставку которого заключается договор.

26.4. К аукционной документации должен быть приложен проект договора, который является неотъемлемой частью извещения о проведения открытого аукциона и аукционной документации (в случае проведения открытого аукциона по нескольким лотам – проект договора в отношении каждого лота).

26.5. В состав аукционной документации входит также техническое задание, в том числе спецификация поставляемых товаров, перечень выполняемых работ, оказываемых услуг.

26.6. Аукционная документация подлежит обязательному размещению в Единой информационной системе одновременно с извещением о проведении открытого аукциона. Аукционная документация должна быть доступна для ознакомления в Единой информационной системе без взимания платы. Предоставление аукционной документации (в том числе по запросам заинтересованных лиц) до размещения извещения о проведении открытого аукциона не допускается.

26.7. Сведения, содержащиеся в аукционной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении открытого аукциона.

26.8. После даты размещения извещения о проведении открытого аукциона Заказчик на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в течение 2 рабочих дней с даты получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу аукционную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении открытого аукциона. При этом аукционная документация предоставляется в форме документа на бумажном носителе после внесения данным лицом платы за предоставление аукционной документации, если данная плата установлена Заказчиком и указание об этом содержится в извещении о проведении открытого аукциона, за исключением случаев предоставления аукционной документации в форме электронного документа. Размер данной платы не должен превышать расходы Заказчика на изготовление копии аукционной документации и доставку ее лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи. Предоставление аукционной документации в форме электронного документа осуществляется без взимания платы, за исключением платы, которая может взиматься за предоставление аукционной документации на электронном носителе.

26.9. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в аукционную документацию. Изменения, вносимые в аукционную документацию, размещаются Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем в течение 3 дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

Изменение предмета открытого аукциона, увеличение размера обеспечения заявок на участие в открытом аукционе не допускаются.

В случае внесения изменений в аукционную документацию срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в Единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в открытом аукционе.

26.10. Любой участник открытого аукциона вправе направить в письменной форме Заказчику запрос о разъяснении положений аукционной документации. В течение 3 рабочих дней с даты поступления указанного запроса Заказчик осуществляет разъяснение положений аукционной документации и размещает их в Единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

Разъяснения положений аукционной документации не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

27. Порядок подачи заявок на участие в открытом аукционе

27.1. Для участия в открытом аукционе участник аукциона подает заявку на участие в открытом аукционе в срок и по форме, которые установлены аукционной документацией.

27.2. Участник открытого аукциона подает заявку на участие в открытом аукционе в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указывается наименование открытого аукциона, на участие в котором подается данная заявка также наименование и почтовый адрес участника открытого аукциона. Заявка в письменной форме может быть подана участником открытого аукциона, а также посредством почты или курьерской службы.

27.3. Заявка на участие в открытом аукционе должна содержать:

1) сведения и документы об участнике открытого аукциона, подавшем такую заявку:

- наименование, фирменное наименование (при наличии), сведения о месте нахождения, адрес (для юридического лица); фамилия, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, сведения о месте жительства (для физического лица); номер контактного телефона, адрес электронной почты участника аукциона (при их наличии);
- идентификационный номер налогоплательщика участника или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика этого участника (для иностранного лица);
- идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника аукциона;
- полученный не ранее чем за 30 дней до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении открытого аукциона оригинал выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученный не ранее чем за 30 дней до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении открытого аукциона оригинал выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица

или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за 30 дней до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении открытого аукциона;

- оригинал или нотариально заверенную копию справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, полученную не ранее чем за 30 дней до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении открытого аукциона;
- документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника открытого аукциона - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании и приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого аукциона без доверенности (руководитель). В случае если от имени участника открытого аукциона действует иное лицо, заявка на участие в открытом аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника открытого аукциона, заверенную печатью участника открытого аукциона (при наличии) и подписанную руководителем участника открытого аукциона (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника открытого аукциона, заявка на участие в открытом аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;
- копии учредительных документов участника открытого аукциона, свидетельств о регистрации/ листа записи Единого государственного реестра юридических лиц, свидетельств о постановке на учет в налоговом органе (для юридических лиц), копию свидетельства о регистрации индивидуального предпринимателя (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя);
- копии бухгалтерских отчетов (балансов, отчетов о финансовых результатах) за предыдущий отчетный период;
- решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и, если для участника аукциона заключение договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении;

– решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если внесение денежных средств или получение безотзывной банковской гарантии в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечения исполнения договора является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что внесение денежных средств или получение безотзывной банковской гарантии в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечения исполнения договора не являются требующими решения об их одобрении.

2) предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора, о цене единицы товара, работы, услуги; о цене запасных частей (каждой запасной части) к технике, к оборудованию, а также начальная цена запасных частей (каждой запасной части) к технике, к оборудованию и начальная цена единицы услуги и (или) работы. В случаях, предусмотренных аукционной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товарам, работам, услугам);

3) указание (декларирование) наименования страны происхождения поставляемых товаров. Отсутствие в заявке на участие в аукционе указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в аукционе и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

4) документы или копии документов, подтверждающие соответствие участника аукциона установленным аукционной документацией требованиям.

5) документы, подтверждающие внесение денежных средств (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе) или безотзывную банковскую гарантию в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе (если Заказчиком установлено требование об обеспечении заявки).

6) письменное согласие на обработку персональных данных по форме, установленной аукционной документацией (для физических лиц).

Заказчик в аукционной документации вправе установить требование о предоставлении нотариально заверенных копий документов в составе заявки на участие в открытом аукционе.

27.4. Заявка на участие в открытом аукционе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, закупка которого осуществляется.

27.5. Все листы заявки и документы, прикладываемые к заявке на участие в открытом аукционе, должны быть прошиты и пронумерованы. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в открытом аукционе должны быть подписаны участником открытого аукциона или лицом, уполномоченным таким участником открытого аукциона. Заявка на участие в открытом аукционе должна содержать опись входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью (при наличии) участника открытого аукциона (для юридических лиц) и подписана участником открытого аукциона или лицом, уполномоченным таким участником открытого аукциона.

Ненадлежащее исполнение участником открытого аукциона вышеуказанных требований является основанием для отказа в допуске к участию в открытом аукционе (за исключением отсутствия нумерации).

27.6. Требовать от участника открытого аукциона документы и сведения, не предусмотренные настоящим Положением, не допускается, за исключением сведений, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами».

27.7. Прием заявок на участие в открытом аукционе прекращается в день и время, указанное в извещении о проведении открытого аукциона.

27.8. Каждый конверт с заявкой на участие в открытом аукционе, поступивший в срок, указанный в аукционной документации, регистрируется Заказчиком в Журнале регистрации заявок. По требованию участника открытого аукциона, подавшего конверт с заявкой на участие в открытом аукционе, Заказчик выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

27.9. Участник открытого аукциона вправе подать только одну заявку на участие в открытом аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота).

27.10. Заказчик после приема заявок обеспечивает защищенность, неприкосновенность и конфиденциальность конвертов с заявками и обеспечивает, чтобы содержание заявки на участие в открытом аукционе рассматривалось только в установленном настоящим Положением порядке после вскрытия конвертов с заявками.

27.11. Участник открытого аукциона, подавший заявку на участие в открытом аукционе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в открытом аукционе в любое время до истечения срока подачи заявок на участие в открытом аукционе.

27.12. Вскрытие конверта с заявкой, поступившего по окончании срока подачи заявок на участие в открытом аукционе, не осуществляется.

27.13. Заказчик вправе продлить срок подачи заявок на участие в открытом аукционе до даты вскрытия конвертов с заявками, при этом срок

подачи заявок на участие в открытом аукционе продлевается таким образом, чтобы с даты размещения в Единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом аукционе оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в открытом аукционе.

27.14. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом аукционе подана только одна заявка на участие в открытом аукционе или не подано ни одной заявки на участие в открытом аукционе, аукцион признается несостоявшимся.

27.15. Порядок возврата участникам открытого аукциона денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок на участие в аукционе, если таковое требование обеспечения заявки на участие в аукционе было установлено в аукционной документации, определяется разделом 9 настоящего Положения.

28. Рассмотрение заявок на участие в открытом аукционе

28.1. Комиссия рассматривает заявки на участие в открытом аукционе в части соответствия их требованиям, установленным документацией об открытом аукционе.

28.2. Срок рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе не может превышать 10 дней с даты окончания срока их подачи.

28.3. В случае установления факта подачи одним участником открытого аукциона двух и более заявок на участие в открытом аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки этим участником не отозваны, все его заявки на участие в открытом аукционе, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

28.4. По результатам рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе Комиссия принимает решение о допуске к участию в открытом аукционе участников открытого аукциона, подавших такие заявки, о признании их участниками открытого аукциона или об отказе в допуске участников закупки к участию в открытом аукционе, а также оформляет протокол рассмотрения таких заявок, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии, в день окончания рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе. Указанный протокол должен содержать:

- дату подписания протокола;

- количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

- результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;

- результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения Комиссии о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);

- причины, по которым аукцион признан несостоявшимся, в случае его признания таковым;

- иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена документацией о закупке.

28.5. Участникам открытого аукциона, подавшим заявки на участие в открытом аукционе и признанным участниками открытого аукциона, и участникам открытого аукциона, подавшим заявки на участие в открытом аукционе и не допущенным к участию в нем, направляются уведомления о принятых Комиссией решениях не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе.

28.6. Заказчик обязан возвратить денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в открытом аукционе, участнику открытого аукциона, подавшему заявку на участие в открытом аукционе и не допущенному к участию в открытом аукционе, в порядке и сроки, определенные в разделе 10 настоящего Положения.

28.7. В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в открытом аукционе всех участников открытого аукциона, подавших заявки на участие в открытом аукционе, или о признании только одного участника открытого аукциона, подавшего заявку на участие в открытом аукционе, его участником, открытый аукцион признается несостоявшимся.

В случае если документацией об открытом аукционе предусмотрено два и более лота, открытый аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых принято решение об отказе в допуске к участию в открытом аукционе всех участников открытого аукциона, подавших заявки на участие в открытом аукционе, или о признании только одного участника открытого аукциона, подавшего заявку на участие в открытом аукционе, его участником.

29. Порядок проведения открытого аукциона

29.1. В открытом аукционе могут участвовать только лица, признанные участниками такого аукциона. Заказчик обязан обеспечить участникам

открытого аукциона возможность принять участие в открытом аукционе непосредственно или через своих представителей.

29.2. Открытый аукцион проводится Заказчиком в присутствии членов Комиссии, участников открытого аукциона или их представителей. Для подтверждения права присутствия на процедуре вскрытия конвертов с заявками, представители участников открытого аукциона обязаны представить секретарю Комиссии оригинал доверенности на право предоставления интересов участника открытого аукциона.

29.3. Открытый аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в документации об открытом аукционе, на «шаг аукциона».

29.4. «Шаг аукциона» устанавливается в размере 5 процентов начальной (максимальной) цены договора, указанной в документации об открытом аукционе. В случае если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников открытого аукциона не заявил о своем намерении предложить более низкую цену договора, аукционист обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5 процента начальной (максимальной) цены договора, но не ниже 0,5 процента начальной (максимальной) цены договора.

29.5. Аукционист выбирается из числа членов Комиссии путем открытого голосования членов Комиссии большинством голосов.

29.6. Открытый аукцион проводится в следующем порядке:

1) Комиссия непосредственно перед началом проведения открытого аукциона регистрирует участников открытого аукциона или их представителей. При регистрации участникам открытого аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);

2) аукционист начинает открытый аукцион с объявления начала проведения открытого аукциона, наименования предмета закупки, начальной (максимальной) цены договора, «шага аукциона», наименований участников открытого аукциона, которые не явились на открытый аукцион, а также с обращения к участникам открытого аукциона или их представителям заявлять свои предложения о цене договора;

3) участник открытого аукциона или его представитель после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора и цены договора, сниженной на «шаг аукциона» в порядке, установленном пунктом 29.4 настоящего Положения, поднимает карточку в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене договора;

4) аукционист объявляет номер карточки участника открытого аукциона или его представителя, которые первыми подняли карточки после объявления аукционистом начальной (максимальной) цены договора и цены договора, сниженной на «шаг аукциона», а также новую цену договора, сниженную на «шаг аукциона» в порядке, установленном пунктом 29.4 настоящего

Положения, и «шаг аукциона», на который снижается цена договора;

5) открытый аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один из участников открытого аукциона или ни один из представителей участников открытого аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения открытого аукциона, последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки, наименование победителя такого аукциона и наименование участника такого аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

29.7. Победителем открытого аукциона признается участник такого аукциона, предложивший наиболее низкую цену договора.

29.8. При проведении открытого аукциона Комиссия в обязательном порядке ведет протокол открытого аукциона, в котором должны содержаться:

- дата подписания протокола;
- количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- информация о месте, дате и времени проведения открытого аукциона;
- об участниках открытого аукциона;
- начальная (максимальная) цена договора;
- последнее и предпоследнее предложения о цене договора;
- иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации и аукционной документацией.

29.9. Протокол открытого аукциона подписывается всеми присутствующими членами Комиссии в день проведения открытого аукциона. Протокол открытого аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых остается у Заказчика.

29.10. Протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе, протокол открытого аукциона, заявки на участие в открытом аукционе, аукционная документация, изменения, внесенные в аукционную документацию, и разъяснения аукционной документации хранятся Заказчиком в течение 3 лет.

30. Заключение договора по результатам открытого аукциона

30.1. Заказчик в течение 10 дней со дня подписания протокола открытого аукциона передает победителю открытого аукциона проект договора, составленный на условиях, предусмотренных документацией об открытом аукционе, указанных в заявке победителя, по цене, предложенной победителем открытого аукциона с учетом особенностей, предусмотренных в разделе 10 настоящего Положения.

30.2. Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в

Единой информационной системе протокола, составленного по результатам открытого аукциона.

В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, Комиссии договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, Комиссии.

30.3. Победитель открытого аукциона обязан подписать договор и представить все экземпляры договора Заказчику в срок, предусмотренный документацией об открытом аукционе. При этом победитель открытого аукциона одновременно с договором обязан представить Заказчику документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения договора в размере, который предусмотрен документацией об открытом аукционе. В случае если победителем открытого аукциона не исполнены указанные требования, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

30.4. При уклонении победителя открытого аукциона от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в открытом аукционе, и заключить договор с участником открытого аукциона, сделавшим предпоследнее предложение. Заказчик вправе направить сведения об уклонившемся от заключения договора участнике в уполномоченный орган, в соответствии со ст.5 Федерального закона, для их включения в реестр недобросовестных поставщиков.

Непредоставление Заказчику участником открытого аукциона, сделавшим предпоследнее предложение, в срок, установленный документацией об открытом аукционе, подписанных этим участником экземпляров договора и обеспечения исполнения договора не считается уклонением этого участника от заключения договора. В данном случае открытый аукцион признается несостоявшимся.

30.5. В случае если на открытом аукционе присутствовал один участник, Заказчик в течение 10 дней со дня подписания протокола открытого аукциона вправе передать такому участнику открытого аукциона для подписания проект договора, составленный на условиях, предусмотренных документацией об открытом аукционе, указанных в заявке участника открытого аукциона, по начальной (максимальной) цене договора, указанной в документации об открытом аукционе, или иной согласованной с указанным участником открытого аукциона цене договора, не превышающей начальной (максимальной) цены договора.

В случае если проект договора был передан такому участнику, а участник

не представил Заказчику в срок, предусмотренный документацией об открытом аукционе подписанный с его стороны договор, а также обеспечение исполнения договора, такой участник открытого аукциона признается уклонившимся от заключения договора.

31. Последствия признания открытого аукциона несостоявшимся

31.1. Если открытый аукцион признан несостоявшимся в случаях, когда подана единственная заявка и участник открытого аукциона, ее подавший, признан участником открытого аукциона либо когда только один участник открытого аукциона, подавший заявку на участие в открытом аукционе, признан участником открытого аукциона, Заказчик в течение 10 дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе вправе передать участнику открытого аукциона проект договора, прилагаемого к документации об открытом аукционе.

При этом договор заключается на условиях, предусмотренных документацией об открытом аукционе, по начальной (максимальной) цене договора, указанной в документации об открытом аукционе, или по согласованной с указанным участником открытого аукциона и не превышающей начальной (максимальной) цены договора.

В случае если проект договора был передан такому участнику, а участник не представил Заказчику в срок, предусмотренный документацией об открытом аукционе подписанный с его стороны договор, а также обеспечение исполнения договора, такой участник открытого аукциона признается уклонившимся от заключения договора.

31.2. Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в Единой информационной системе протокола открытого аукциона. В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, Комиссии договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, Комиссии.

31.3. Если открытый аукцион признан несостоявшимся по причине отсутствия поданных заявок либо принятия Комиссией решения об отказе в допуске к участию в открытом аукционе всех участников открытого аукциона или если договор не был заключен по результатам открытого аукциона, Заказчик вправе отказаться от проведения повторного аукциона, объявить о проведении повторного аукциона либо принять решение о проведении запроса

предложений. В этих случаях Заказчик обязан внести изменения в План закупки в порядке, установленном разделом 3 настоящего Положения.

31.4. В случае принятия решения о проведении повторного открытого аукциона Заказчик вправе изменить условия закупки.

32. Аукцион в электронной форме

32.1. **Аукцион в электронной форме** - форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее - «шаг аукциона»). В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

При этом аукцион в электронной форме на право заключить договор проводится с учетом особенностей, установленных в пункте 37.17 настоящего Положения.

В электронной форме в обязательном порядке проводятся закупки продукции, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 21.06.2012 № 616 «Об утверждении перечня товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме», остальные виды продукции закупаются в электронной форме по усмотрению Заказчика.

32.2. Проведение электронного аукциона осуществляется Заказчиком в случае одновременного выполнения следующих условий:

- существует возможность сформулировать подробное и точное описание предмета электронного аукциона;
- критерии определения победителя такого электронного аукциона имеют денежную оценку.

32.3. Не допускается взимание с участников электронного аукциона платы за участие в электронном аукционе.

32.4. При проведении электронного аукциона какие-либо переговоры Заказчика или Комиссии с участниками электронного аукциона не допускаются.

33. Извещение о проведении аукциона в электронной форме

33.1. Извещение о проведении электронного аукциона размещается Заказчиком в Единой информационной системе не менее чем за 15 дней до дня окончания подачи заявок.

33.2. В извещении о проведении электронного аукциона должны быть указаны следующие сведения:

1) способ осуществления закупки;

2) наименование, фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика, специализированной организации;

3) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона (при необходимости);

5) место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

6) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

7) срок, место и порядок предоставления аукционной документации, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление аукционной документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа;

8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе (этапе аукциона) и порядок подведения итогов электронного аукциона (этапов аукциона);

9) место и дата рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе;

10) дата проведения электронного аукциона. В случае если дата проведения электронного аукциона приходится на нерабочий день, день проведения электронного аукциона переносится на следующий за ним рабочий день;

11) указание на право Заказчика отказаться от проведения электронного аукциона и срок, до наступления которого Заказчик может это сделать.

33.3. В случае если при заключении договора объем подлежащих выполнению работ по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования, оказанию услуг связи, юридических услуг, медицинских услуг, образовательных услуг, услуг общественного питания, услуг переводчика, услуг по перевозкам грузов, пассажиров и багажа, гостиничных услуг, услуг по проведению оценки невозможно определить, в извещении о проведении аукциона и аукционной документации Заказчик указывает цену запасных частей или каждой запасной части к технике, оборудованию, цену единицы работы или услуги. В случае если договором предусматривается выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, допускается

оплата такого договора исходя из фактически выполненного объема данных работ, но не превышающего объема работ, подлежащих выполнению в соответствии с договором. При этом в извещении о проведении аукциона и аукционной документации должно быть указано, что оплата выполнения работы или оказания услуги осуществляется по цене единицы работы или услуги исходя из объема фактически выполненной работы или оказанной услуги, по цене каждой запасной части к технике, оборудованию исходя из количества запасных частей, поставки которых будут осуществлены в ходе исполнения договора, но в размере, не превышающем начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона и аукционной документации.

33.4. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении электронного аукциона. Изменение предмета закупки при проведении такого аукциона не допускается.

Изменения, вносимые в извещение о проведении электронного аукциона, размещаются Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем в течение 3 дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений. В случае внесения изменений в извещение о проведении электронного аукциона, аукционную документацию срок подачи заявок на участие в электронном аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в Единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в электронном аукционе.

33.5. Заказчик, разместивший в Единой информационной системе извещение о проведении электронного аукциона, вправе отказаться от его проведения до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе.

34. Аукционная документация (об электронном аукционе)

34.1. Аукционная документация разрабатывается и утверждается Заказчиком.

34.2. Аукционная документация наряду с информацией, указанной в извещении, должна содержать:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с

законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика. Если Заказчиком в аукционной документации не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в аукционной документации должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в электронном аукционе и инструкцию по ее заполнению;

3) требования к описанию участниками электронного аукциона поставляемого товара, который является предметом электронного аукциона, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками электронного аукциона выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом электронного аукциона, их количественных и качественных характеристик;

4) в случае если предметом закупки является выполнение работы или оказание услуги для выполнения или оказания, которых используется товар - требования к описанию участниками такого электронного аукциона используемого товара;

5) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

6) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формулу цены и максимальное значение цены договора, либо цену единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

7) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 16.09.2016г. № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами»;

8) форму, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

9) обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на

перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

10) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе;

11) место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведение итогов закупки;

12) требования к участникам закупки;

13) требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

14) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам электронного аукциона разъяснений положений аукционной документации;

15) размер обеспечения заявки на участие в электронном аукционе, срок и порядок предоставления обеспечения заявки, в случае установления Заказчиком требования обеспечения заявки на участие в электронном аукционе;

16) порядок и срок отзыва заявок на участие в электронном аукционе, порядок возврата заявок на участие в электронном аукционе (в том числе поступивших после окончания срока подачи заявок);

17) порядок внесения изменений в заявки на участие в электронном аукционе;

18) сведения о возможности Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг;

19) размер обеспечения исполнения договора и (или) обеспечения исполнения гарантийных обязательств, срок и порядок их предоставления в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора и (или) обеспечения исполнения гарантийных обязательств. Размер обеспечения исполнения договора, обеспечения исполнения гарантийных обязательств определяется в соответствии с разделом 63 настоящего Положения;

20) срок со дня размещения в Единой информационной системе протокола электронного аукциона, в течение которого победитель электронного аукциона должен подписать проект договора;

21) источник финансирования закупки;

22) описание предмета такой закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона;

23) «шаг аукциона»;

24) иную информацию, предусмотренную настоящим Положением и документацией об аукционе, в том числе разделом 10 настоящего Положения.

34.3. Аукционная документация может содержать требование о соответствии поставляемого товара образцу или макету товара. В этом случае аукционная документация должна содержать информацию о месте, датах начала и окончания, порядке и графике осмотра участниками закупки образца или макета товара, на поставку которого заключается договор.

34.4. К аукционной документации должен быть приложен проект договора, который является неотъемлемой частью аукционной документации (в случае проведения электронного аукциона по нескольким лотам - проект договора в отношении каждого лота).

34.5. В состав аукционной документации входит также техническое задание, в том числе спецификация поставляемых товаров, перечень работ, услуг.

34.6. Аукционная документация подлежит обязательному размещению в Единой информационной системе одновременно с извещением о проведении электронного аукциона. Аукционная документация должна быть доступна для ознакомления в Единой информационной системе без взимания платы. Предоставление аукционной документации (в том числе по запросам заинтересованных лиц) до размещения извещения о проведении аукциона не допускается.

34.7. Сведения, содержащиеся в аукционной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении электронного аукциона.

34.8. После даты размещения извещения о проведении электронного аукциона Заказчик на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в течение 2 рабочих дней с даты получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу аукционную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении аукциона. При этом аукционная документация предоставляется в форме документа на бумажном носителе после внесения данным лицом платы за предоставление аукционной документации, если данная плата установлена Заказчиком и указание об этом содержится в извещении о проведении аукциона, за исключением случаев предоставления аукционной документации в форме электронного документа. Размер данной платы не должен превышать расходы Заказчика на изготовление копии аукционной документации и доставку ее лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи. Предоставление аукционной документации в форме электронного документа осуществляется без взимания платы, за исключением платы, которая может взиматься за предоставление аукционной документации на электронном носителе.

34.9. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в аукционную документацию.

Изменения, вносимые в аукционную документацию, размещаются Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем в течение 3 дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

Изменение предмета электронного аукциона, увеличение размера обеспечения заявок на участие в электронном аукционе не допускаются.

В случае внесения изменений в аукционную документацию срок подачи заявок на участие в электронном аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в Единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в электронном аукционе.

34.10. Любой участник электронного аукциона вправе направить в письменной форме Заказчику запрос о разъяснении положений аукционной документации. В течение 3 рабочих дней с даты поступления указанного запроса Заказчик осуществляет разъяснение положений аукционной документации и размещает их в Единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Разъяснения положений аукционной документации не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

35. Порядок подачи заявок на участие в аукционе

35.1. Для участия в аукционе участник аукциона подает заявку на участие в аукционе в сроки, которые установлены аукционной документацией.

Заявка на участие в электронном аукционе направляется участником электронного аукциона оператору электронной торговой площадки.

35.2. Подача заявок на участие в электронном аукционе осуществляется только лицами, получившими аккредитацию на электронной торговой площадке.

35.3. Заявка на участие в электронном аукционе должна содержать:

1) сведения и документы об участнике электронного аукциона, подавшем такую заявку:

– наименование, фирменное наименование (при наличии), сведения о месте нахождения, адрес (для юридического лица); фамилия, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, сведения о

месте жительства (для физического лица); номер контактного телефона, адрес электронной почты участника электронного аукциона (при их наличии);

- идентификационный номер налогоплательщика участника или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика этого участника (для иностранного лица);
- идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника электронного аукциона;
- полученную не ранее чем за 30 дней до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении электронного аукциона выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за 30 дней до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении электронного аукциона выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за 30 дней до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении электронного аукциона;
- полученную не ранее чем за 30 дней до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении электронного аукциона справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов;
- документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника электронного аукциона - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании и приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника электронного аукциона без доверенности (руководитель). В случае если от имени участника аукциона действует иное лицо, заявка на участие в электронном аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника электронного аукциона, заверенную печатью участника электронного аукциона (при наличии) и подписанную руководителем участника электронного аукциона (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника электронного аукциона, заявка на участие в электронном аукционе должна

содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

– копии учредительных документов участника электронного аукциона, свидетельств о регистрации/ листа записи Единого государственного реестра юридических лиц, свидетельств о постановке на учет в налоговом органе (для юридических лиц), копию свидетельства о регистрации индивидуального предпринимателя (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя);

– копии бухгалтерских отчетов (балансов, отчетов о финансовых результатах) за предыдущий отчетный период;

– решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и, если для участника электронного аукциона заключение договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении;

– решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в электронном аукционе, внесение денежных средств или получение безотзывной банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения договора является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении;

– документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в электронном аукционе – безотзывная банковская гарантия (если Заказчиком установлено требование об обеспечении заявки и участником закупки выбран такой способ обеспечения заявки).

– письменное согласие на обработку персональных данных по форме, установленной аукционной документацией (для физических лиц).

2) согласие участника электронного аукциона исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении электронного аукциона, аукционной документации, наименование и характеристики поставляемого товара в случае осуществления поставки товара. В случаях, предусмотренных аукционной документацией, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товарам, работам, услугам);

2.1) в случае, если предметом закупки является выполнение работы или

оказание услуги, для выполнения или оказания которых используется товар:

– согласие, предусмотренное подпунктом 2 настоящего пункта, в том числе согласие на использование товара, в отношении которого в аукционной документации содержится указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара, либо согласие, предусмотренное подпунктом 2 настоящего пункта, указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара и, если участник такого аукциона в электронной форме предлагает для использования товар, который является эквивалентным товару, указанному в данной документации, конкретные показатели товара, соответствующие значениям эквивалентности, установленным аукционной документацией, при условии содержания в ней указания на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара, а также требование о необходимости указания в заявке на участие в аукционе в электронной форме на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара;

– согласие, предусмотренное подпунктом 2 настоящего пункта, а также конкретные показатели используемого товара, соответствующие значениям, установленным аукционной документацией, и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара;

3) указание (декларирование) наименования страны происхождения поставляемых товаров. Отсутствие в заявке на участие в электронном аукционе указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в электронном аукционе и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

4) документы или копии документов, подтверждающие соответствие участника электронного аукциона установленным аукционной документацией требованиям.

35.4. Заявка на участие в электронном аукционе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, закупка которого осуществляется.

35.5. Заявка на участие в электронном аукционе, документы и информация, направляемые в форме электронных документов участником электронного аукциона, должны быть подписаны с применением средств электронной подписи лица, имеющего право действовать от имени участника электронного аукциона, и соответствовать требованиям Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

35.6. Требовать от участника электронного аукциона документы и сведения, за исключением предусмотренных настоящим Положением, не допускается, за исключением сведений, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами».

35.7. Прием заявок на участие в электронном аукционе прекращается в день и время, указанное в извещении о проведении электронного аукциона.

35.8. Оператор электронной торговой площадки обязан обеспечить конфиденциальность сведений об участниках электронного аукциона и о содержании заявок на участие в таком аукционе в порядке, установленном Федеральным законом.

35.9. Участник электронного аукциона вправе подать только одну заявку на участие в электронном аукционе.

35.10. Заказчик обеспечивает рассмотрение заявок только в установленном настоящим Положением порядке после открытия доступа к заявкам.

35.11. Участник электронного аукциона, подавший заявку на участие в электронном аукционе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в электронном аукционе в любое время до истечения срока подачи заявок на участие в электронном аукционе.

35.12. Заказчик вправе продлить срок подачи заявок на участие в электронном аукционе до даты вскрытия конвертов с заявками, при этом срок подачи заявок на участие в электронном аукционе продлевается таким образом, чтобы с даты размещения в Единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в электронном аукционе.

35.13. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в электронном аукционе подана только одна заявка на участие в электронном аукционе или не подано ни одной заявки на участие в электронном аукционе,

аукцион в электронной форме признается несостоявшимся.

35.14. Заявки на участие в аукционе в электронной форме, поступившие после дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе в электронной форме, указанного в извещении о проведении аукциона в электронной форме, Заказчику оператором электронной площадки не направляются.

35.15. Порядок возврата участникам электронного аукциона денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок на участие в электронном аукционе, если таковое требование обеспечения заявки на участие в электронном аукционе было установлено в аукционной документации, определяется разделом 9 настоящего Положения.

36. Рассмотрение заявок на участие в электронном аукционе

36.1. Комиссия рассматривает заявки на участие в электронном аукционе на соответствие требованиям, установленным аукционной документацией, и осуществляет проверку соответствия участников электронного аукциона требованиям, установленным аукционной документацией.

36.2. Срок рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе не может превышать 10 календарных дней с даты окончания срока подачи заявок.

36.3. В рамках рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе Комиссия вправе привлекать экспертов, специалистов, обладающих необходимыми знаниями, либо обратиться за заключением в соответствующее структурное подразделение Заказчика, к компетенции которого относятся вопросы, требующие экспертного мнения.

36.4. При рассмотрении заявок на участие в электронном аукционе участник электронного аукциона не допускается Комиссией к участию в электронном аукционе в случаях, предусмотренных пунктом 8.3 настоящего Положения.

36.5. Результаты рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе фиксируются в протоколе рассмотрения таких заявок, в котором должна содержаться следующая информация:

- дата подписания протокола;
- количество заявок на участие в закупке, которые отклонены;
- сведения об объеме, цене закупаемых товаров, работ, услуг, сроке исполнения договора;
- место, дата, время проведения рассмотрения заявок;
- количество поступивших заявок на участие в электронном аукционе (этапе аукциона), дата и время регистрации каждой такой заявки, а также перечень участников электронного аукциона, подавших заявки на участие в электронном аукционе;
- поименный состав присутствующих членов Комиссии при рассмотрении заявок;

– наименование, фирменное наименование (при наличии), сведения о месте нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) в отношении каждого участника электронного аукциона, заявка на участие в электронном аукционе которого рассмотрена;

– решение о допуске участника электронного аукциона к участию в электронном аукционе и признании его участником электронного аукциона или об отказе в допуске участника электронного аукциона к участию в электронном аукционе с обоснованием такого решения и с указанием положений настоящего Положения, которым не соответствует участник электронного аукциона, положений аукционной документации, которым не соответствует заявка на участие в электронном аукционе этого участника электронного аукциона, положений такой заявки на участие в электронном аукционе, которые не соответствуют требованиям аукционной документации;

– информацию о признании электронного аукциона несостоявшимся в случаях, предусмотренных настоящим Положением, с указанием оснований признания его таковым;

– иную информацию в соответствии с аукционной документацией и ч.13 ст.3.2. Федерального закона.

36.6. Протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе подписывается всеми присутствующими членами Комиссии, направляется оператору электронной площадки и размещается в Единой информационной системе не позднее чем через 3 дня со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе.

Протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе составляется в 1 экземпляре, который хранится у Заказчика.

36.7. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в электронном аукционе подана только одна заявка на участие в электронном аукционе или не подано ни одной заявки на участие в электронном аукционе, в указанный протокол вносится информация о признании электронного аукциона несостоявшимся.

36.8. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в электронном аукционе всех участников электронного аукциона, подавших заявки на участие в электронном аукционе, о признании только одного участника электронного аукциона, подавшего заявку на участие в электронном аукционе, участником электронного аукциона, аукцион в электронной форме признается несостоявшимся.

36.9. В случае установления факта подачи одним участником электронного аукциона двух и более заявок на участие в электронном аукционе при условии, что поданные ранее заявки таким участником электронного аукциона не отозваны, все заявки на участие в электронном аукционе такого участника не рассматриваются.

37. Порядок проведения электронного аукциона

37.1. В электронном аукционе могут участвовать только аккредитованные в соответствии с регламентом электронной торговой площадки и допущенные к участию в электронном аукционе его участники.

37.2. Аукцион в электронной форме проводится на электронной площадке в указанный в извещении о его проведении и определенный в соответствии с пунктом 37.3 настоящего Положения день. Время начала проведения электронного аукциона устанавливается оператором электронной торговой площадки в соответствии со временем часовой зоны, в которой расположен Заказчик.

37.3. Днем проведения электронного аукциона является рабочий день, следующий после истечения 2 дней с даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе.

37.4. Аукцион в электронной форме проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении электронного аукциона, в порядке, установленном настоящим разделом.

37.5. Если в аукционной документации указана общая начальная (максимальная) цена запасных частей к технике, оборудованию либо в случае, предусмотренном пунктом 33.3 настоящего Положения, начальная (максимальная) цена единицы товара, работы или услуги, такой аукцион в электронной форме проводится путем снижения указанных общей начальной (максимальной) цены и начальной (максимальной) цены единицы товара, работы или услуги в порядке, установленном настоящим разделом.

37.6. Величина снижения начальной (максимальной) цены договора (далее - «шаг аукциона») составляет от 0,5 процента до 5 процентов начальной (максимальной) цены договора.

37.7. При проведении электронного аукциона его участники подают предложения о цене договора, предусматривающие снижение текущего минимального предложения о цене договора на величину в пределах «шага аукциона».

37.8. При проведении электронного аукциона любой его участник также вправе подать предложение о цене договора независимо от «шага аукциона» при условии соблюдения требований, предусмотренных пунктом 37.9 настоящего Положения.

37.9. При проведении электронного аукциона его участники подают предложения о цене договора с учетом следующих требований:

- участник электронного аукциона не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное

нулю;

– участник электронного аукциона не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах «шага аукциона»;

– участник электронного аукциона не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора в случае, если оно подано таким участником электронного аукциона.

37.10. От начала проведения электронного аукциона на электронной площадке до истечения срока подачи предложений о цене договора должны быть указаны в обязательном порядке все предложения о цене договора и время их поступления, а также время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора в соответствии с пунктом 37.11 настоящего Положения.

37.11. При проведении электронного аукциона устанавливается время приема предложений участников электронного аукциона о цене договора в соответствии с регламентом работы электронной площадки.

37.12. В случае если участником электронного аукциона предложена цена договора, равная цене, предложенной другим участником электронного аукциона, лучшим признается предложение о цене договора, поступившее раньше.

37.13. В случае проведения в соответствии с пунктом 37.5 настоящего Положения электронного аукциона его участником, предложившим наиболее низкую цену договора, признается лицо, предложившее наиболее низкую общую цену запасных частей к технике, оборудованию и наиболее низкую цену единицы работы и (или) услуги по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования, наиболее низкую цену единицы услуги.

37.14. Протокол проведения электронного аукциона ведется оператором электронной площадки и направляется Заказчику в сроки и порядке, определенные регламентом работы электронной торговой площадки.

37.14.1. В этом протоколе указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания электронного аукциона, начальная (максимальная) цена договора, все минимальные предложения о цене договора, сделанные участниками электронного аукциона и ранжированные по мере убывания с указанием порядковых номеров, присвоенных заявкам на участие в электронном аукционе, которые поданы его участниками, сделавшими соответствующие предложения о цене договора, и с указанием времени поступления данных предложений, а также следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности

содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;

4) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении аукциона, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;

5) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения Комиссии о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

6) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

7) иные сведения, предусмотренные документацией о закупке и ч. 14 ст. 3.2 Федерального закона.

Заказчик в течение 3 дней со дня получения от оператора электронной торговой площадки указанного протокола размещает его в Единой информационной системе.

37.15. В случае если в течение времени, установленного для приема предложений участников электронного аукциона о цене договора ни один из его участников не подал предложение о цене договора в соответствии с пунктом 37.7 настоящего Положения, такой аукцион признается несостоявшимся. Оператор электронной торговой площадки размещает на ней и направляет Заказчику протокол о признании электронного аукциона несостоявшимся в сроки и порядке, определенными регламентом работы электронной торговой

площадки.

В протоколе указываются адрес электронной торговой площадки, дата, время начала и окончания электронного аукциона, начальная (максимальная) цена договора.

Заказчик в течение 3 дней со дня получения от оператора электронной торговой площадки указанного протокола размещает его в Единой информационной системе.

37.16. Любой участник электронного аукциона после размещения на электронной торговой площадке и в Единой информационной системе протокола проведения электронного аукциона вправе направить оператору электронной торговой площадки запрос о даче разъяснений результатов электронного аукциона.

37.17. В случае если при проведении электронного аукциона цена договора снижена до 0,5 процента начальной (максимальной) цены договора или ниже, такой аукцион проводится на право заключить договор. При этом такой аукцион проводится путем повышения цены договора исходя из положений настоящего Положения о порядке проведения электронного аукциона с учетом следующих особенностей:

- такой аукцион проводится до достижения цены договора не более чем 100 млн. рублей;
- участник такого аукциона не вправе подавать предложения о цене договора выше максимальной суммы сделки для этого участника, указанной в решении об одобрении или о совершении по результатам такого аукциона сделок от имени участника электронного аукциона;
- размер обеспечения исполнения договора рассчитывается исходя из начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении электронного аукциона.

38. Заключение договора по результатам электронного аукциона

38.1. Заказчик в течение 10 календарных дней со дня размещения в Единой информационной системе протокола проведения электронного аукциона передает победителю электронного аукциона проект договора, составленный на условиях, предусмотренных извещением о проведении аукциона в электронной форме и аукционной документацией, указанных в заявке победителя, по цене, предложенной победителем электронного аукциона с учетом особенностей, предусмотренных в разделе 10 настоящего Положения.

Заказчик вправе провести с таким победителем переговоры по снижению цены, предложенной победителем электронного аукциона, без изменения иных условий договора и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения указанных переговоров.

Заказчик вправе предусмотреть возможность заключения договора по результатам электронного аукциона (если закупка проводилась не только среди субъектов малого и среднего предпринимательства) с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки.

38.2. Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в Единой информационной системе протокола, составленного по результатам электронного аукциона.

В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, Комиссии, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, Комиссии, оператора электронной площадки.

38.3. Победитель аукциона обязан подписать договор и представить все экземпляры договора Заказчику в срок, предусмотренный аукционной документацией. При этом победитель электронного аукциона одновременно с договором обязан представить Заказчику документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения договора в размере, который предусмотрен аукционной документацией. В случае если победителем электронного аукциона не исполнены указанные требования, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

38.4. При уклонении победителя электронного аукциона от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в электронном аукционе, и заключить договор с участником электронного аукциона, сделавшим предпоследнее предложение. Заказчик вправе направить сведения об уклонившемся от заключения договора участнике в уполномоченный орган, в соответствии со ст.5 Федерального закона, для их включения в реестр недобросовестных поставщиков.

Непредоставление Заказчику участником электронного аукциона, сделавшим предпоследнее предложение, в срок, установленный аукционной документацией, подписанных этим участником экземпляров договора и обеспечения исполнения договора не считается уклонением этого участника от заключения договора. В данном случае аукцион в электронной форме признается несостоявшимся.

38.5. В случае если в электронном аукционе принимал участие один участник, Заказчик в течение 10 календарных дней со дня подписания протокола проведения электронного аукциона вправе передать такому участнику электронного аукциона для подписания проект договора,

составленный на условиях, предусмотренных извещением о проведении аукциона в электронной форме и аукционной документацией, указанных в заявке участника электронного аукциона, по начальной (максимальной) цене договора, указанной в извещении о проведении аукциона в электронной форме, или иной согласованной с указанным участником электронного аукциона цене договора, не превышающей начальной (максимальной) цены договора.

В случае если проект договора был передан такому участнику, а участник не представил Заказчику в срок, предусмотренный аукционной документацией, подписанный с его стороны договор, а также обеспечение исполнения договора, такой участник электронного аукциона признается уклонившимся от заключения договора.

38.6. В случае если победителем электронного аукциона представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами».

38.7. При заключении договора с участником электронного аукциона, которому предоставлен приоритет в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» Заказчику необходимо предусмотреть указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в электронном аукционе, представленной участником закупки, с которым заключается договор.

38.8. В случае непредоставления приоритета в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» Заказчик для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами определяет цену единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной

(максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в аукционной документации, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения аукциона в электронной форме, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.

39. Последствия признания аукциона в электронной форме несостоявшимся

39.1. Если аукцион в электронной форме признан несостоявшимся в случаях, когда подана единственная заявка и участник электронного аукциона, ее подавший, признан участником электронного аукциона либо когда только один участник электронного аукциона, подавший заявку на участие в электронном аукционе, признан участником аукциона, Заказчик вправе в течение 10 календарных дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе передать участнику электронного аукциона проект договора, прилагаемого к аукционной документации. При этом договор заключается на условиях, предусмотренных аукционной документацией, по начальной (максимальной) цене договора, указанной в извещении о проведении электронного аукциона, или по согласованной с указанным участником закупки и не превышающей начальной (максимальной) цены договора.

В случае если проект договора был передан такому участнику, а участник не представил Заказчику в срок, предусмотренный аукционной документацией, подписанный с его стороны договор, а также обеспечение исполнения договора, такой участник электронного аукциона признается уклонившимся от заключения договора.

39.2. Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в Единой информационной системе протокола, составленного по результатам электронного аукциона.

В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, Комиссии, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, Комиссии, оператора электронной площадки.

39.3. Если аукцион в электронной форме признан несостоявшимся, по причине отсутствия поданных заявок или отсутствия предложений участников аукциона в электронной форме о цене договора или отказа в допуске к участию

в аукционе в электронной форме всех участников электронного аукциона или если электронный аукцион признан несостоявшимся и договор не заключен с единственным участником электронного аукциона, подавшим заявку, или с единственным участником электронного аукциона, допущенным к участию в электронном аукционе, или если электронный аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что победитель электронного аукциона либо участник электронного аукциона, сделавший предпоследнее предложение, отказались либо уклонились от заключения договора, Заказчик вправе отказаться от проведения повторного электронного аукциона, объявить о проведении повторного электронного аукциона, принять решение об осуществлении закупки посредством запроса котировок. В этих случаях Заказчик обязан внести изменения в План закупок в порядке, установленном разделом 3 настоящего Положения.

39.4. В случае принятия решения о проведении повторного электронного аукциона, запроса котировок в электронной форме Заказчик вправе изменить условия закупки.

40. Закрытый аукцион

40.1. Закрытый аукцион проводится в случае, если сведения о такой закупке составляют государственную тайну, или если координационным органом Правительства Российской Федерации в отношении такой закупки принято решение в соответствии с пунктом 2 или 3 части 8 статьи 3.1 Федерального закона, или если в отношении такой закупки Правительством Российской Федерации принято решение в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона.

40.2. Закрытый аукцион осуществляется в порядке, установленном статьей 3.2 Федерального закона, с учетом особенностей, предусмотренных разделами 24-31 и настоящим разделом 40 настоящего Положения о закупке.

40.3. Информация о закрытом аукционе не подлежит размещению в Единой информационной системе. При этом в сроки, установленные для размещения в Единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, Заказчик направляет приглашения принять участие в закрытом аукционе с приложением документации о закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытого аукциона. Иная информация о закрытом аукционе и документы, составляемые в ходе осуществления закрытого аукциона, направляются участникам закрытого аукциона в порядке, установленном настоящим Положением о закупке, в сроки, установленные Федеральным законом. Участник закрытого аукциона представляет заявку на

участие в закрытом аукционе в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.

40.4. Правительство Российской Федерации определяет особенности документооборота при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной форме, а также перечень операторов электронных площадок для осуществления закрытых конкурентных закупок и порядок аккредитации на таких электронных площадках.

41. Запрос котировок в электронной форме

41.1. **Запрос котировок в электронной форме** - форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

Заказчик вправе проводить закупки путем проведения запроса котировок в электронной форме в случае:

- если предметом закупки является поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые осуществляются не по конкретным заявкам Заказчика и для которых есть функционирующий рынок, а начальная (максимальная) цена договора не превышает 3 млн. рублей, а в случае, если годовая выручка Заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем 5 млрд. рублей, - 5 млн. рублей;
- привлечения в ходе исполнения заключенного Заказчиком государственного (муниципального) контракта или заключенного Заказчиком по итогам проведения конкурентных процедур договора, по которому исполнителем (подрядчиком, поставщиком) является Заказчик, субпоставщиков (субподрядчиков, соисполнителей) по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, необходимых для выполнения Заказчиком указанных в таком контракте (договоре) обязательств, в пределах цены такого контракта (договора);
- признания электронного аукциона несостоявшимся;
- привлечения в ходе исполнения заключенного Заказчиком концессионного соглашения, по которому концессионером является Заказчик, поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, необходимых для выполнения Заказчиком указанных в таком концессионном соглашении обязательств, в случаях, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 20 млн. рублей.

В электронной форме в обязательном порядке проводятся закупки продукции, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 21.06.2012 № 616 «Об утверждении перечня товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме», остальные виды продукции закупаются в электронной форме по усмотрению Заказчика.

41.2. Проведение запроса котировок в электронной форме осуществляется в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на электронной торговой площадке.

41.3. Проведение переговоров между Заказчиком или Комиссией и участником запроса котировок в электронной форме в отношении поданной им заявки на участие в запросе котировок в электронной форме не допускается.

42. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме

42.1. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме размещается Заказчиком в Единой информационной системе не менее чем за 5 рабочих дней до дня окончания подачи заявок.

42.2. В извещении о проведении запроса котировок в электронной форме должны быть указаны в том числе следующие сведения:

1) способ осуществления закупки;

2) наименование, фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика, специализированной организации;

3) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона (при необходимости);

5) место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

6) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок и порядок подведения итогов запроса котировок;

8) место, дата и время рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, место и дата проведения запроса котировок в электронной форме;

В случае если дата проведения запроса котировок в электронной форме приходится на нерабочий день, день проведения запроса котировок в электронной форме переносится на следующий за ним рабочий день;

9) указание на право Заказчика отказаться от проведения запроса котировок в электронной форме и срок, до наступления которого Заказчик может это сделать;

10) иные сведения, в том числе, указанные в ч.10 ст.4 Федерального закона.

42.3. Заказчик, разместивший в Единой информационной системе

извещение о проведении запроса котировок в электронной форме, вправе отказаться от его проведения до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

42.4. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме. Изменение предмета закупки при проведении запроса котировок в электронной форме не допускается.

Изменения, вносимые в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме, размещаются Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем в течение 3 дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

При этом срок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в Единой информационной системе изменений, внесенных в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме, до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме этот срок составлял не менее половины срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

42.5. В случае если при заключении договора объем подлежащих выполнению работ по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования, оказанию услуг связи, юридических услуг, медицинских услуг, образовательных услуг, услуг общественного питания, услуг переводчика, услуг по перевозкам грузов, пассажиров и багажа, гостиничных услуг, услуг по проведению оценки невозможно определить, в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме Заказчик указывает цену запасных частей или каждой запасной части к технике, оборудованию, цену единицы работы или услуги. В случае если договором предусматривается выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, допускается оплата такого договора исходя из фактически выполненного объема данных работ, но не превышающего объема работ, подлежащих выполнению в соответствии с договором. При этом в извещении о проведении запроса котировок должно быть указано, что оплата выполнения работы или оказания услуги осуществляется по цене единицы работы или услуги исходя из объема фактически выполненной работы или оказанной услуги, по цене каждой запасной части к технике, оборудованию исходя из количества запасных частей, поставки которых будут осуществлены в ходе исполнения договора, но в размере, не превышающем начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении запроса котировок.

43. Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме

43.1. Для участия в запросе котировок в электронной форме участник запроса котировок подает заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в срок, которые установлены извещением о проведении запроса котировок в электронной форме.

Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме направляется участником запроса котировок оператору электронной торговой площадки.

43.2. Подача заявок на участие в запросе котировок в электронной форме осуществляется только лицами, получившими аккредитацию на электронной торговой площадке.

43.3. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать:

1) сведения и документы об участнике запроса котировок в электронной форме, подавшем такую заявку:

- наименование, фирменное наименование (при наличии), сведения о месте нахождения, адрес (для юридического лица); фамилия, имя, отчество (при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, сведения о месте жительства (для физического лица); номер контактного телефона, адрес электронной почты участника запроса котировок в электронной форме (при их наличии);
- идентификационный номер налогоплательщика участника или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика этого участника (для иностранного лица);
- идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника запроса котировок в электронной форме;
- полученную не ранее чем за 30 дней до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок в электронной форме выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), полученную не ранее чем за 30 дней до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок в электронной форме выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в

качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за 30 дней до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок в электронной форме;

- полученную не ранее чем за 30 дней до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении запроса котировок в электронной форме справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов;
- документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса котировок в электронной форме - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании и приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника запроса котировок без доверенности (руководитель). В случае если от имени участника запроса котировок в электронной форме действует иное лицо, заявка на участие в запросе котировок должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника запроса котировок в электронной форме, заверенную печатью участника запроса котировок в электронной форме (при наличии) и подписанную руководителем участника запроса котировок в электронной форме (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника запроса котировок в электронной форме, заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;
- копии учредительных документов участника запроса котировок в электронной форме, свидетельств о регистрации/ листа записи Единого государственного реестра юридических лиц, свидетельств о постановке на учет в налоговом органе (для юридических лиц), копию свидетельства о регистрации индивидуального предпринимателя (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя);
- копии бухгалтерских отчетов (балансов, отчетов о финансовых результатах) за предыдущий отчетный период;
- решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и, если для участника запроса котировок в электронной форме заключение договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее

совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении;

– решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если внесение денежных средств или получение безотзывной банковской гарантии в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок, обеспечения исполнения договора является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что внесение денежных средств или получение безотзывной банковской гарантии в качестве обеспечения заявки на участие в запросе котировок, обеспечения исполнения договора не являются требующими решения об их одобрении;

– письменное согласие на обработку персональных данных по форме, установленной заказчиком (для физических лиц).

2) согласие участника запроса котировок в электронной форме исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок, наименование и характеристики поставляемого товара в случае осуществления поставки товара. В случаях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товарам, работам, услугам);

2.1) в случае если предметом закупки является выполнение работы или оказание услуги, для выполнения или оказания которых используется товар:

- согласие, предусмотренное подпунктом 2 настоящего пункта, в том числе согласие на использование товара, в отношении которого в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме содержится указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара, либо согласие, предусмотренное подпунктом 2 настоящего пункта, указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара и, если участник такого запроса котировок в электронной форме предлагает для использования товар, который является эквивалентным товару, указанному в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, конкретные показатели товара, соответствующие значениям эквивалентности, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, при условии содержания в ней указания на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии),

знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара, а также требование о необходимости указания в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара;

- согласие, предусмотренное подпунктом 2 настоящего пункта, а также конкретные показатели используемого товара, соответствующие значениям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, и указание на товарный знак (его словесное обозначение) (при наличии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты (при наличии), полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара;

3) указание (декларирование) наименования страны происхождения поставляемых товаров. Отсутствие в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

4) документы или копии документов, подтверждающие соответствие участника запроса котировок в электронной форме установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме требованиям;

5) цену исполнения договора.

43.4. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, закупка которого осуществляется.

43.5. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, документы и информация, направляемые в форме электронных документов участником запроса котировок в электронной форме, должны быть подписаны с применением средств электронной подписи лица, имеющего право действовать от имени участника запроса котировок в электронной форме, и соответствовать требованиям Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

43.6. Требовать от участника запроса котировок в электронной форме документы и сведения, за исключением предусмотренных настоящим Положением, не допускается, за исключением сведений, установленных

постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами».

43.7. Прием заявок на участие в запросе котировок в электронной форме прекращается в день и время, указанное в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме.

43.8. Участник запроса котировок в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок в электронной форме.

43.9. Заказчик обеспечивает рассмотрение заявок только в установленном настоящим Положением порядке после открытия доступа к заявкам.

43.10. Участник запроса котировок в электронной форме, подавший заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, вправе изменить или отозвать заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в любое время до истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

43.11. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме подана только одна заявка на участие в запросе котировок в электронной форме или не подано ни одной заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся.

43.12. Заказчик вправе продлить срок подачи заявок на участие в запросе котировок до даты вскрытия конвертов с заявками, при этом срок подачи заявок на участие в запросе котировок продлевается таким образом, чтобы с даты размещения в Единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в запросе котировок.

43.13. Заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, поступившие после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, указанного в извещении о проведении запросе котировок в электронной форме, Заказчику оператором электронной площадки не направляются.

43.14. Порядок возврата участникам запроса котировок в электронной форме денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, если таковое требование обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме было установлено в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, определяется разделом 9 настоящего Положения.

44. Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе котировок в электронной форме

44.1. Комиссия рассматривает и оценивает заявки на участие в запросе котировок в электронной форме на соответствие требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, и осуществляет проверку соответствия участников запроса котировок в электронной форме требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме.

44.2. Срок рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме не может превышать 10 календарных дней с даты окончания срока подачи заявок.

44.3. В рамках рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме Комиссия вправе привлекать экспертов, специалистов, обладающих необходимыми знаниями, либо обратиться за заключением в соответствующее структурное подразделение Заказчика, к компетенции которого относятся вопросы, требующие экспертного мнения.

44.4. При рассмотрении и оценке заявок на участие в запросе котировок в электронной форме участник запроса котировок в электронной форме не допускается Комиссией к участию в запросе котировок в электронной форме в случаях, предусмотренных пунктом 8.3 настоящего Положения.

44.5. В случае установления факта подачи одним участником запроса котировок в электронной форме двух и более заявок на участие в запросе котировок в электронной форме при условии, что поданные ранее заявки таким участником запроса котировок в электронной форме не отозваны, все заявки на участие в запросе котировок в электронной форме такого участника не рассматриваются.

44.6. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме оформляются протоколом рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии и в котором должна содержаться следующая информация:

- дата подписания протокола;
- количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- сведения об объеме, цене закупаемых товаров, работ, услуг, сроке исполнения договора;
- место, дата, время проведения рассмотрения заявок;
- поименный состав присутствующих членов Комиссии при рассмотрении заявок;
- порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности

содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;

- результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;

- результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения Комиссии о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

- причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

- иные сведения при необходимости.

44.7. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме подписывается всеми присутствующими членами Комиссии, направляется оператору электронной площадки и размещается в Единой информационной системе не позднее чем через 3 дня со дня его подписания.

44.8. Запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме в случае, если:

– подана только одна заявка на участие в запросе котировок в электронной форме;

– не подано ни одной заявки на участие в запросе котировок в

электронной форме;

– на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе котировок в электронной форме принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе котировок в электронной форме или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе котировок в электронной форме принято решение о допуске к участию в запросе котировок единственного участника запроса котировок в электронной форме.

44.9. Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, по цене предложенной участником признанным победителем запроса котировок в электронной форме в заявке на участие.

В случаях если запрос котировок признается несостоявшимся, Заказчик вправе отказаться от проведения повторного запроса котировок в электронной форме, объявить о проведении повторного запроса котировок в электронной форме. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса котировок в электронной форме.

45. Порядок проведения запроса котировок в электронной форме

45.1. В запросе котировок в электронной форме могут участвовать только аккредитованные в соответствии с регламентом электронной торговой площадки и допущенные к участию в запросе котировок в электронной форме его участники.

45.2. Запрос котировок в электронной форме проводится на электронной торговой площадке в указанный в извещении о его проведении.

45.3. После окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме Комиссия рассматривает и оценивает поданные участниками заявки. По результатам рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме Комиссией составляется протокол, предусмотренный пунктом 44.6. настоящего Положения о закупке. Победителем запроса котировок в электронной форме признается участник запроса котировок в электронной форме, подавший заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, которая соответствует всем требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, и в которой указана наиболее низкая цена товара, работы или услуги. При предложении наиболее низкой цены товара, работы или услуги несколькими участниками запроса котировок победителем запроса котировок признается участник, заявка на участие в запросе котировок которого поступила ранее других заявок на участие в запросе котировок, в которых предложена такая же цена.

46. Заключение договора по результатам запроса котировок в электронной форме

46.1. Заказчик в течение 10 календарных дней со дня размещения в Единой информационной системе протокола рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме передает победителю запроса котировок в электронной форме проект договора, составленный на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, указанных в заявке победителя, по цене, предложенной победителем запроса котировок в электронной форме с учетом особенностей, предусмотренных в разделе 10 настоящего Положения.

Заказчик вправе предусмотреть возможность заключения договора по результатам запроса котировок в электронной форме (если закупка проводилась не только среди субъектов малого и среднего предпринимательства) с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки.

46.2. Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в Единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме. В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, Комиссии, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, Комиссии.

46.3. Победитель запроса котировок в электронной форме либо участник запроса котировок в электронной форме, с которым заключается договор обязан подписать договор и представить все экземпляры договора Заказчику в срок, предусмотренный извещением о проведении запроса котировок в электронной форме. При этом победитель запроса котировок в электронной форме либо участник запроса котировок в электронной форме, с которым заключается договор, одновременно с договором обязан представить Заказчику документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения договора в размере, который предусмотрен извещением о проведении запроса котировок в электронной форме. В случае если победителем запроса котировок в электронной форме либо участником запроса котировок в электронной форме, с которым заключается договор, не исполнены указанные требования, такой победитель либо участник признаются уклонившимся от заключения договора.

46.4. При уклонении победителя запроса котировок в электронной форме

от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, и заключить договор с участником запроса котировок в электронной форме, заявке на участие в запросе котировок в электронной форме которого присвоен второй номер. Заказчик вправе направить сведения об уклонившемся от заключения договора участнике в уполномоченный орган, в соответствии со ст.5 Федерального закона, для их включения в реестр недобросовестных поставщиков.

Непредоставление участником запроса котировок в электронной форме, заявке которого присвоен второй номер, Заказчику в срок, установленный извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, подписанных этим участником экземпляров договора и обеспечения исполнения договора не считается уклонением этого участника от заключения договора. В данном случае запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся.

46.5. В случае если победителем запроса котировок в электронной форме представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами».

46.6. При заключении договора с участником запроса котировок в электронной форме, которому предоставлен приоритет в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» Заказчику необходимо предусмотреть указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, представленной участником закупки, с которым заключается договор.

46.7. В случае непредоставления приоритета в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым,

оказываемым иностранными лицами» Заказчик для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами определяет цену единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения запроса котировок в электронной форме, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.

47. Последствия признания запроса котировок в электронной форме несостоявшимся

47.1. Если запрос котировок в электронной форме признан несостоявшимся в случаях, когда подана единственная заявка и участник запроса котировок в электронной форме, ее подавший, признан участником запроса котировок в электронной форме, либо когда только один участник запроса котировок в электронной форме, подавший заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, признан участником запроса котировок в электронной форме, Заказчик вправе в течение 10 календарных дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме передать участнику запроса котировок в электронной форме проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником запроса котировок в электронной форме в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, в проект договора, прилагаемый к извещению о проведении запроса котировок в электронной форме.

При этом договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, по цене договора, указанной в заявке участника запроса котировок в электронной форме, или по цене согласованной с указанным участником закупки и не превышающей начальной (максимальной) цены договора.

В случае если проект договора был передан такому участнику, а участник не представил Заказчику в срок, предусмотренный извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, подписанный с его стороны договор, а также обеспечение исполнения договора, если требование об обеспечении исполнения договора установлено извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, такой участник запроса котировок в электронной форме признается уклонившимся от заключения договора.

47.2. Если запрос котировок в электронной форме признан несостоявшимся по причине отсутствия поданных заявок или по причине отсутствия предложений участников запроса котировок в электронной форме о цене договора, или по причине отказа в допуске к участию в запросе котировок в электронной форме всех участников запроса котировок в электронной форме, или если запрос котировок в электронной форме признан несостоявшимся и договор не заключен с единственным участником запроса котировок в электронной форме, подавшим заявку, или с единственным участником запроса котировок в электронной форме, допущенным к участию в запросе котировок в электронной форме, или если запрос котировок в электронной форме признан несостоявшимся в связи с тем, что победитель запроса котировок в электронной форме либо участник запроса котировок в электронной форме, заявке на участие в запросе котировок в электронной форме которого присвоен второй номер, отказались либо уклонились от заключения договора, Заказчик вправе отказаться от проведения повторного запроса котировок в электронной форме, объявить о проведении повторного запроса котировок в электронной форме. В этих случаях Заказчик обязан внести изменения в План закупок в порядке, установленном разделом 3 настоящего Положения.

47.3. В случае принятия решения о проведении повторного запроса котировок в электронной форме, Заказчик вправе изменить условия закупки.

48. Закрытый запрос котировок

48.1. Закрытый запрос котировок проводится в случае, если сведения о такой закупке составляют государственную тайну, или если координационным органом Правительства Российской Федерации в отношении такой закупки принято решение в соответствии с пунктом 2 или 3 части 8 статьи 3.1 Федерального закона, или если в отношении такой закупки Правительством Российской Федерации принято решение в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона.

48.2. Закрытый запрос котировок осуществляется в порядке, установленном статьей 3.2 Федерального закона, с учетом особенностей, предусмотренных пунктами 43.3., 43.4., 45.3., разделами 16, 17, 42, 44, 46, 47 и настоящим разделом 48 настоящего Положения о закупке.

48.3. Информация о закрытом запросе котировок не подлежит размещению в Единой информационной системе. При этом в сроки, установленные для размещения в Единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки Заказчик направляет приглашения принять участие в закрытом запросе котировок с приложением

извещения о закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытого запроса котировок. Иная информация о закрытом запросе котировок и документы, составляемые в ходе осуществления закрытого запроса котировок, направляются участникам закрытого запроса котировок в порядке, установленном настоящим Положением о закупке, в сроки, установленные Федеральным законом. Участник закрытого запроса котировок представляет заявку на участие в закрытом запросе котировок в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.

48.4. Правительство Российской Федерации определяет особенности документооборота при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной форме, а также перечень операторов электронных площадок для осуществления закрытых конкурентных закупок и порядок аккредитации на таких электронных площадках.

49. Запрос предложений в электронной форме

49.1. Запрос предложений в электронной форме - форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

Заказчик вправе проводить закупки путем проведения запроса предложений в электронной форме в случае:

- если для определения победителя требуется оценка условий исполнения договора, в том числе предложения о качестве предлагаемых участником товаров, работ, услуг, а начальная (максимальная) цена договора не превышает 3 млн. рублей, а в случае если годовая выручка Заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем 5 млрд. рублей, - 5 млн. рублей;
- привлечения в ходе исполнения заключенного Заказчиком государственного (муниципального) контракта или заключенного Заказчиком по итогам проведения конкурентных процедур договора, по которому исполнителем (подрядчиком, поставщиком) является Заказчик, субпоставщиков (субподрядчиков, соисполнителей) по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, необходимых для выполнения Заказчиком указанных в таком контракте (договоре) обязательств, в пределах цены такого контракта (договора);
- привлечения в ходе исполнения заключенного Заказчиком концессионного соглашения, по которому концессионером является Заказчик, поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по поставке товаров, выполнению

работ, оказанию услуг, необходимых для выполнения Заказчиком указанных в таком концессионном соглашении обязательств, в случаях, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 20 млн. рублей.

49.2. Не допускается взимание с участников запроса предложений в электронной форме платы за участие в запросе предложений.

49.3. При проведении запроса предложений в электронной форме переговоры Заказчика или Комиссии с участником запроса предложений в электронной форме не допускаются.

50. Извещение о проведении запроса предложений в электронной форме

50.1. Извещение о проведении запроса предложений размещается Заказчиком в Единой информационной системе не менее чем за 7 рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений.

50.2. В извещении о проведении запроса предложений должны быть указаны следующие сведения:

1) способ закупки;

2) наименование, фирменное наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика, специализированной организации;

3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона (при необходимости);

4) место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) срок, место и порядок предоставления документации о запросе предложений в электронной форме, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление документации о запросе предложений в электронной форме, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа;

7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие запросе предложений в электронной форме и порядок подведения итогов запроса предложений в электронной форме;

8) место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в запросе предложений, место и дата рассмотрения таких заявок и подведения итогов запроса предложений.

9) указание на право Заказчика отказаться от проведения запроса предложений и срок, до наступления которого Заказчик может это сделать;

10) иные сведения при необходимости, в том числе предусмотренные частью 9 статьи 4 Федерального закона.

50.3. Заказчик, разместивший в Единой информационной системе извещение о проведении запроса предложений, вправе отказаться от его проведения до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений.

50.4. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса предложений в электронной форме.

Изменение предмета закупки при проведении запроса предложений в электронной форме, увеличение размера обеспечения заявок на участие в запросе предложений в электронной форме не допускаются.

Изменения, вносимые в извещение о проведении запроса предложений в электронной форме, размещаются Заказчиком в Единой информационной системе не позднее чем в течение 3 дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

При этом срок подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в Единой информационной системе изменений, внесенных в извещение о проведении запроса предложений в электронной форме, до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме этот срок составлял не менее половины срока подачи заявок на участие в запросе предложений.

51. Документация о запросе предложений в электронной форме

51.1. Документация о запросе предложений разрабатывается и утверждается Заказчиком.

51.2. Документация о запросе предложений наряду с информацией, указанной в извещении, должна содержать:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика. Если Заказчиком в документации о запросе предложений не используются

установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о запросе предложений должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе предложений, инструкцию по ее заполнению;

3) требования к описанию участниками запроса предложений поставляемого товара, который является предметом запроса предложений, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками запроса предложений выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом запроса предложений, их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами»;

7) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме и порядок подведения итогов запроса предложений в электронной форме;

9) обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

10) требования к участникам закупки;

11) требования к участникам запроса предложений в электронной форме и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов,

представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

12) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участниками закупки разъяснений положений документации о закупке;

13) место и дата рассмотрения предложений в электронной форме участников закупки и подведения итогов закупки;

14) размер обеспечения заявки на участие в запросе предложений в электронной форме, срок и порядок предоставления обеспечения, реквизиты счета Заказчика для внесения денежных средств в обеспечение заявки на участие в запросе предложений в электронной форме в случае установления Заказчиком требования обеспечения заявки на участие в запросе предложений в электронной форме;

15) порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, порядок возврата заявок на участие в запросе предложений в электронной форме (в том числе поступивших после окончания срока подачи заявок);

16) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений в электронной форме;

17) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в запросе предложений в электронной форме;

18) сведения о возможности Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг;

19) размер обеспечения исполнения договора и (или) обеспечения исполнения гарантийных обязательств, срок и порядок их предоставления в случае, если Заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора и (или) обеспечения исполнения гарантийных обязательств. Размер обеспечения исполнения договора, обеспечения исполнения гарантийных обязательств определяется в соответствии с разделом 60 настоящего Положения;

20) срок со дня размещения в Единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок, в течение которого победитель запроса предложений должен подписать проект договора;

21) источник финансирования закупки;

22) описание предмета такой закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 Федерального закона;

23) иную информацию, предусмотренную документацией о закупке и настоящим Положением, в том числе разделом 10 настоящего Положения.

51.3. Документация о запросе предложений в электронной форме может содержать требование о соответствии поставляемого товара образцу или

макету товара. В этом случае документация о запросе предложений в электронной форме должна содержать информацию о месте, датах начала и окончания, порядке и графике осмотра участниками закупки образца или макета товара, на поставку которого заключается договор.

51.4. К документации о запросе предложений в электронной форме должен быть приложен проект договора, который является неотъемлемой частью документации о запросе предложений в электронной форме (в случае проведения запроса предложений в электронной форме по нескольким лотам - проект договора в отношении каждого лота).

51.5. В состав документации о запросе предложений входит также техническое задание, в том числе спецификация поставляемых товаров, перечень работ, услуг.

51.6. Документация о запросе предложений в электронной форме подлежит обязательному размещению в Единой информационной системе одновременно с извещением о проведении запроса предложений в электронной форме. Документация о запросе предложений в электронной форме должна быть доступна для ознакомления в Единой информационной системе без взимания платы. Предоставление документации о запросе предложений в электронной форме (в том числе по запросам заинтересованных лиц) до размещения извещения о проведении запроса предложений не допускается.

51.7. Сведения, содержащиеся в документации о запросе предложений в электронной форме, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении запросе предложений в электронной форме.

51.8. После даты размещения извещения о проведении запроса предложений в электронной форме Заказчик на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в течение 2 рабочих дней с даты получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу документацию о запросе предложений в электронной форме в порядке, указанном в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме. При этом документация о запросе предложений в электронной форме предоставляется в форме документа на бумажном носителе после внесения данным лицом платы за предоставление документации о запросе предложений в электронной форме, если данная плата установлена Заказчиком и указание об этом содержится в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме, за исключением случаев предоставления документации о запросе предложений в форме электронного документа. Размер данной платы не должен превышать расходы Заказчика на изготовление копии документации о запросе предложений в электронной форме и доставку ее лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи. Предоставление документации о запросе предложений в электронной форме в форме электронного документа

осуществляется без взимания платы, за исключением платы, которая может взиматься за предоставление документации о запросе предложений в электронной форме на электронном носителе.

51.9. Любой участник запроса предложений в электронной форме вправе направить в письменной форме Заказчику запрос о разъяснении положений документации о запросе предложений. В течение 3 рабочих дней с даты поступления указанного запроса Заказчик обязан разместить разъяснения в Единой информационной системе с содержанием запроса на разъяснение положений документации о запросе предложений в электронной форме, без указания участника запроса предложений, от которого поступил запрос, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме. Разъяснение положений документации о запросе предложений в электронной форме не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

51.10. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в документацию о запросе предложений в электронной форме. Изменения, вносимые в документацию о запросе предложений в электронной форме, размещаются Заказчиком в Единой информационной системе в течение 3 дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений. Изменение предмета запроса предложений в электронной форме, увеличение размера обеспечения заявок на участие в запросе предложений в электронной форме не допускаются. При этом срок подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в Единой информационной системе изменений, внесенных в документацию о запросе предложений, до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений этот срок составлял не менее половины срока подачи заявок на участие в запросе предложений.

52. Критерии оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме

52.1. Критериями оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме могут быть:

- цена договора, цена единицы товара, работы, услуги (в том числе процент снижения единицы товара, работы, услуги);
- расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ;
- качественные, функциональные и экологические характеристики товаров, работ, услуг;
- квалификация участников запроса предложений (в том числе опыт работы, связанный с предметом договора; деловая репутация (как

количественный показатель); обеспеченность кадровыми ресурсами (количество и (или) квалификация); наличие финансовых ресурсов; наличие на праве собственности или ином праве оборудования и других материальных ресурсов);

- срок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;
- сроки предоставляемых гарантий качества.

52.2. Критерии оценки заявок устанавливаются Заказчиком в документации о запросе предложений в электронной форме. При этом соотношение ценовых критериев должно быть следующим:

- при закупках товаров, работ: ценовые критерии - не менее 50 процентов;
- при закупках услуг: ценовые критерии - не менее 40 процентов.

52.3. Заказчик при осуществлении оценки заявок на участие в запросе предложений руководствуется постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами».

В случае непредоставления приоритета в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» Заказчик для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами определяет цену единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о запросе предложений, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения запроса предложений, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора.

53. Порядок подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме

53.1. Для участия в запросе предложений в электронной форме участник подает заявку на участие в запросе предложений в электронной форме в сроки, которые установлены документацией о запросе предложений. Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме направляется участником оператору электронной торговой площадки в форме электронных

документов.

53.2. Подача заявок на участие в запросе предложений в электронной форме осуществляется только лицами, получившими аккредитацию на электронной торговой площадке. Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме, документы и информация, направляемые в форме электронных документов участником запроса предложений, должны быть подписаны с применением средств электронной подписи лица, имеющего право действовать от имени участника запроса предложений, и соответствовать требованиям Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

53.3. Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме должна содержать:

1) сведения и документы об участнике запроса предложений в электронной форме, подавшем такую заявку:

- наименование, фирменное наименование (при наличии), сведения о месте нахождения, адрес (для юридического лица); фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица); номер контактного телефона, адрес электронной почты участника запроса предложений (при их наличии);
- идентификационный номер налогоплательщика участника или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика этого участника (для иностранного лица);
- идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника запроса предложений;
- полученный не ранее чем за 30 дней до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении запроса предложений в электронной форме оригинал выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученный не ранее чем за 30 дней до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении запроса предложений в электронной форме оригинал выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за 30 дней до

дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении запроса предложений в электронной форме;

- полученный не ранее чем за 30 дней до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении запроса предложений в электронной форме оригинал или нотариально заверенную копию справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов;
- документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса предложений в электронной форме - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании и приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника запроса предложений в электронной форме без доверенности (руководитель). В случае если от имени участника запроса предложений в электронной форме действует иное лицо, заявка на участие в запросе предложений в электронной форме должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника запроса предложений в электронной форме, заверенную печатью участника запроса предложений (при наличии) и подписанную руководителем участника запроса предложений в электронной форме (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника запроса предложений в электронной форме, заявка на участие в запросе предложений в электронной форме должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;
- копии учредительных документов участника запроса предложений в электронной форме, свидетельств о регистрации/ листа записи Единого государственного реестра юридических лиц, свидетельств о постановке на учет в налоговом органе (для юридических лиц), копию свидетельства о регистрации индивидуального предпринимателя (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя);
- копии бухгалтерских отчетов (балансов, отчетов о финансовых результатах) за предыдущий отчетный период;
- решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и, если для участника запроса предложений заключение договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении;

– решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если внесение денежных средств или получение безотзывной банковской гарантии в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений, обеспечения исполнения договора является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении.

2) предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора, о цене единицы товара, работы, услуги; о цене запасных частей (каждой запасной части) к технике, к оборудованию, а также начальная цена запасных частей (каждой запасной части) к технике, к оборудованию и начальная цена единицы услуги и (или) работы. В случаях, предусмотренных документацией о запросе предложений, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товарам, работам, услугам). При этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;

3) указание (декларирование) наименования страны происхождения поставляемых товаров. Отсутствие в заявке на участие в запросе предложений в электронной форме указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в запросе предложений в электронной форме, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

4) документы или копии документов, подтверждающие соответствие участника запроса предложений в электронной форме установленным документацией о запросе предложений в электронной форме требованиям;

5) документы, подтверждающие внесение денежных средств (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений в электронной форме) или безотзывную банковскую гарантию в качестве обеспечения заявки на участие в запросе предложений в электронной форме, в случае, если в документации о запросе предложений в электронной форме содержится указание на требование обеспечения такой заявки.

Заказчик в документации о запросе предложений в электронной форме вправе установить требование о предоставлении нотариально заверенных

копий документов в составе заявки на участие в запросе предложений в электронной форме.

53.4. Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, закупка которого осуществляется.

53.5. Требовать от участника запроса предложений в электронной форме документы и сведения, за исключением предусмотренных настоящим Положением, не допускается, за исключением сведений, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами».

53.6. Прием заявок на участие в запросе предложений в электронной форме прекращается в день и время, указанное в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме.

53.7. Участник запроса предложений в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в запросе предложений в электронной форме в отношении каждого предмета запроса предложений в электронной форме (лота).

53.8. Участник запроса предложений в электронной форме, подавший заявку на участие в запросе предложений в электронной форме, вправе изменить или отозвать заявку на участие в запросе предложений в электронной форме в любое время до истечения срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме.

53.9. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме подана только одна заявка на участие в запросе предложений в электронной форме или не подано ни одной заявки на участие в запросе предложений в электронной форме, запрос предложений в электронной форме признается несостоявшимся.

53.10. Заказчик вправе продлить срок подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме до даты вскрытия конвертов с заявками, при этом срок подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме продлевается таким образом, чтобы с даты размещения в Единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в запросе предложений в электронной форме.

53.11. Порядок возврата участникам запроса предложений в электронной форме денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, если таковое требование обеспечения заявки на участие в запросе предложений в

электронной форме было установлено в документации о запросе предложений в электронной форме, определяется разделом 9 настоящего Положения.

54. Рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе предложений в электронной форме

54.1. Срок рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме не может превышать 10 календарных дней с даты вскрытия конвертов с такими заявками.

54.2. В рамках рассмотрения заявок на участие в запросе предложений в электронной форме Комиссия вправе привлекать экспертов, специалистов, обладающих необходимыми знаниями, либо обратиться за заключением в соответствующее структурное подразделение Заказчика, к компетенции которого относятся вопросы, требующие экспертного мнения.

54.3. Комиссия рассматривает заявки на участие в запросе предложений в электронной форме на соответствие требованиям, установленным документацией о запросе предложений в электронной форме, и осуществляет проверку соответствия участников запроса предложений в электронной форме требованиям, установленным документацией о запросе предложений в электронной форме.

54.4. При рассмотрении заявок на участие в запросе предложений в электронной форме участник запроса предложений в электронной форме не допускается Комиссией к участию в запросе предложений в электронной форме в случаях, предусмотренных пунктом 8.3 настоящего Положения.

54.5. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе предложений в электронной форме принято решение об отказе в допуске к участию в запросе предложений в электронной форме всех участников запроса предложений в электронной форме, подавших заявки на участие в запросе предложений в электронной форме, о признании только одного участника запроса предложений в электронной форме, подавшего заявку на участие в запросе предложений в электронной форме, участником запроса предложений в электронной форме, запрос предложений в электронной форме признается несостоявшимся.

54.6. В случае если документацией о запросе предложений в электронной форме предусмотрено два и более лота, запрос предложений в электронной форме признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение по которому принято в соответствии с положениями настоящего Положения.

54.7. Оценка заявок на участие в запросе предложений в электронной форме осуществляется Комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены документацией о запросе предложений в электронной форме. Совокупная значимость таких критериев должна составлять 100 процентов.

При этом критериями оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме могут быть только критерии, указанные в пункте 52.1 настоящего Положения.

При осуществлении оценки и сопоставлении заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, Заказчик руководствуется Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016г. № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами».

54.8. На основании результатов оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме Комиссией каждой заявке на участие в запросе предложений в электронной форме относительно других по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в запросе предложений в электронной форме, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер.

В случае если в нескольких заявках на участие в запросе предложений в электронной форме содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе предложений в электронной форме, которая поступила ранее других заявок на участие в запросе предложений в электронной форме, содержащих такие условия.

54.9. Победителем в запросе предложений в электронной форме признается участник запроса предложений, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в запросе предложений в электронной форме, которого присвоен первый номер.

54.10. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки таких заявок, в котором должна содержаться следующая информация:

- дата подписания протокола;
- количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- сведения об объеме, цене закупаемых товаров, работ, услуг, сроке исполнения договора;
- место, дата, время проведения рассмотрения и оценки заявок;
- порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному

предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;

- результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;

- результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения Комиссии о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

- причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

- иные сведения при необходимости.

54.11. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме подписывается всеми присутствующими членами Комиссии в день окончания рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме.

54.12. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений в электронной форме размещается в Единой информационной системе Заказчиком не позднее чем через 3 дня со дня его подписания.

54.13. Протоколы, составленные в ходе проведения запроса предложений в электронной форме, заявки на участие в запросе предложений в электронной форме, документация о запросе предложений в электронной форме, изменения, внесенные в документацию о запросе предложений в электронной форме, и разъяснения документации о запросе предложений в электронной форме хранятся Заказчиком не менее чем 3 года.

55. Заключение договора по результатам запроса предложений в электронной форме

55.1. Заказчик в течение 10 дней календарных со дня подписания протокола рассмотрения и оценки заявок передает победителю запроса предложений в электронной форме либо участнику запроса предложений в электронной форме, с которым заключается договор, проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных соответственно победителем запроса предложений в электронной форме, либо участником запроса предложений в электронной форме, с которым заключается договор, в заявке на участие в запроса предложений в электронной форме, в проект договора, прилагаемый к документации о запросе предложений в электронной форме.

При заключении договора цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме.

Также Заказчик вправе провести с победителем запроса предложений в электронной форме переговоры по снижению цены, представленной в заявке на участие в запросе предложений в электронной форме, без изменения иных условий договора и заявки и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения указанных переговоров.

55.2. Договор должен быть заключен Заказчиком не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в Единой информационной системе протокола, составленного по результатам запроса предложений в электронной форме.

В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, Комиссии, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, Комиссии, оператора электронной площадки.

55.3. Победитель запроса предложений в электронной форме обязан подписать договор и представить все экземпляры договора Заказчику в срок, предусмотренный документацией о запросе предложений в электронной форме. При этом победитель запроса предложений одновременно с договором обязан представить Заказчику документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения договора в размере, который предусмотрен документацией о запросе предложений в электронной форме в отношении каждого лота. В случае если победителем запроса предложений в электронной форме не исполнены указанные требования, такой победитель признается

уклонившимся от заключения договора. Заказчик вправе направить сведения об уклонившемся от заключения договора участнике в уполномоченный орган, в соответствии со ст.5 Федерального закона, для их включения в реестр недобросовестных поставщиков.

55.4. При уклонении победителя запроса предложений в электронной форме от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в запросе предложений в электронной форме, и заключить договор с участником запроса предложений в электронной форме, заявке на участие, в запросе предложений в электронной форме которого присвоен второй номер.

Непредоставление участником запроса предложений в электронной форме, заявке на участие, в запросе предложений в электронной форме которого присвоен второй номер, Заказчику в срок, установленный документацией о запросе предложений в электронной форме, подписанных этим участником экземпляров договора и (или) обеспечения исполнения договора не считается уклонением этого участника от заключения договора. В данном случае запрос предложений в электронной форме признается несостоявшимся.

55.5. При заключении договора с участником запроса предложений в электронной форме, которому предоставлен приоритет в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» Заказчику необходимо предусмотреть указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в запросе предложений в электронной форме, представленной участником закупки, с которым заключается договор.

56. Последствия признания запроса предложений в электронной форме несостоявшимся

56.1. Если запрос предложений в электронной форме признан несостоявшимся в случаях, когда подана единственная заявка и участник её подавший признан участником запроса предложений в электронной форме, либо только один из участников запроса предложений в электронной форме признан участником запроса предложений в электронной форме, Заказчик вправе в течение 10 календарных дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки заявок вправе передать такому участнику запроса предложений в электронной форме проект договора, который составляется

путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в запросе предложений в электронной форме, в проект договора, прилагаемый к документации о запросе предложений в электронной форме.

При этом договор заключается на условиях, которые предусмотрены заявкой на участие в запросе предложений в электронной форме и документацией о запросе предложений в электронной форме, и по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса предложений в электронной форме. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, представленной в заявке на участие в запросе предложений в электронной форме, без изменения иных условий договора и заявки и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения указанных переговоров.

Заказчик вправе предусмотреть возможность заключения договора по результатам запроса предложений в электронной форме (если закупка проводилась не только среди субъектов малого и среднего предпринимательства) с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки.

56.2. Если запрос предложений в электронной форме признан несостоявшимся по причине отсутствия поданных заявок или по причине отказа в допуске к участию в запросе предложений всех участников запроса предложений, или если запрос предложений признан несостоявшимся и договор не заключен с единственным участником запроса предложений, подавшим заявку, или с единственным участником запроса предложений, допущенным к участию в запросе предложений, или если запрос предложений признан несостоявшимся в связи с тем, что победитель запроса предложений либо участник запроса предложений, заявке на участие, в запросе предложений которого присвоен второй номер, отказались либо уклонились от заключения договора, Заказчик вправе отказаться от проведения повторного запроса предложений в электронной форме, объявить о проведении повторного запроса предложений в электронной форме. В этих случаях Заказчик обязан внести изменения в План закупок в порядке, установленном разделом 3 настоящего Положения.

56.3. В случае принятия решения о проведении повторного запроса предложений в электронной форме Заказчик вправе изменить условия закупки.

57. Закрытый запрос предложений

57.1. Закрытый запрос предложений проводится в случае, если сведения о такой закупке составляют государственную тайну, или если координационным органом Правительства Российской Федерации в отношении такой закупки принято решение в соответствии с пунктом 2 или 3 части 8 статьи

3.1 Федерального закона, или если в отношении такой закупки Правительством Российской Федерации принято решение в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона.

57.2. Закрытый запрос предложений осуществляется в порядке, установленном статьей 3.2 Федерального закона, с учетом особенностей, предусмотренных разделов 49-56 и настоящим разделом 57 настоящего Положения о закупке.

57.3. Информация о закрытом запросе предложений не подлежит размещению в Единой информационной системе. При этом в сроки, установленные для размещения в Единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки Заказчик направляет приглашения принять участие в закрытом запросе предложений с приложением документации о закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытого запроса предложений. Иная информация о закрытом запросе предложений и документы, составляемые в ходе осуществления закрытого запроса предложений, направляются участникам закрытого запроса предложений в порядке, установленном настоящим Положением о закупке, в сроки, установленные Федеральным законом. Участник закрытого запроса предложений представляет заявку на участие в закрытом запросе предложений в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.

57.4. Правительство Российской Федерации определяет особенности документооборота при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной форме, а также перечень операторов электронных площадок для осуществления закрытых конкурентных закупок и порядок аккредитации на таких электронных площадках.

58. Предварительный квалификационный отбор

58.1. Предварительный квалификационный (предквалификационный) отбор может проводиться в процедурах любых конкурентных закупок в случаях, когда квалификация будущего поставщика (исполнителя, подрядчика) (опыт работы, деловая репутация и наличие ресурсных возможностей) играет ключевую роль в успешном проведении закупочной процедуры и исполнении договора.

58.2. При проведении предварительного квалификационного отбора предквалификационная документация о закупке должна содержать:

- информацию о проведении предварительного квалификационного отбора и о том, что впоследствии будут рассмотрены технико-коммерческие предложения только тех участников, которые успешно прошли предварительный квалификационный отбор;

- информацию о порядке, месте, дате начала и дате окончания срока подачи предквалификационных заявок;

- описание срока, места и порядка получения предквалификационной документации, размера, порядка и сроков внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление предквалификационной документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления предквалификационной документации в форме электронного документа.

- краткое описание закупаемой продукции;

- порядок проведения предварительного квалификационного отбора, включая критерии оценки заявок;

- требования к участнику предварительного квалификационного отбора;

- требования к содержанию, форме, оформлению и составу предквалификационной заявки на участие, в том числе способу подтверждения соответствия участника закупки предъявляемым требованиям;

- информацию о порядке, месте, дате начала и дате окончания срока подачи предквалификационных заявок.

58.3. Предквалификационная документация утверждается Заказчиком и размещается в Единой информационной системе одновременно с документацией о закупке. Предквалифкационная документация является неотъемлемой частью документации о закупке.

Внесение изменений в предквалификационную документацию осуществляется в том же порядке, что предусмотрен настоящим Положением для внесения изменений в документацию о закупке.

58.4. Заказчик оценивает соответствие участников установленным в предквалификационной документации требованиям на основе представленных участником документов. Использование не предусмотренных ранее в предквалификационной документации критериев, требований или процедур не допускается.

58.5. Заказчик обязан в трехдневный срок со дня подведения итогов предварительного квалификационного отбора уведомить каждого участника о результатах прохождения им отбора. Уведомление участников может осуществляться любым способом, в том числе по электронной почте или факсимильной связью. Участники, успешно прошедшие отбор, приглашаются к дальнейшим процедурам. Срок между таким приглашением и датой подачей заявок с технико-коммерческими предложениями не может составлять менее семи дней.

58.6. По результатам квалификационного отбора составляется протокол, в котором содержатся сведения о Комиссии, а также следующие сведения:

- дата подписания протокола;

- количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

- результаты предквалификационного отбора (рассмотрения заявок на участие в закупке) (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, которым не соответствует такая заявка;

- результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения Комиссии о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому
из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);

- причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;

- сведения об объеме, цене закупаемых товаров, работ, услуг, сроке исполнения договора;

- иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена документацией о закупке.

58.7. Участник, не прошедший или не проходивший установленный предварительный квалификационный отбор, не допускается Комиссией к участию в процедуре закупки.

59. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

59.1. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) может осуществляться Заказчиком в случае, если:

59.1.1. Осуществляется поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Заказчика на сумму, не превышающую 100 (сто) тысяч рублей, а в случае, если годовая выручка Заказчика за предыдущий финансовый год составляет более чем 5 (пять) миллиардов рублей - на сумму, не превышающую 500 (пятьсот) тысяч рублей, в порядке, предусмотренном разделом 61 настоящего Положения;

59.1.2. Заключается договор по проектированию на строительство объектов газового хозяйства в рамках исполнения договора о совместной деятельности, объектов электросетевого хозяйства в рамках исполнения договора на технологическое присоединение энергопринимающих устройств;

59.1.3. Осуществляется инспекционный контроль за сертифицированной электрической энергией в соответствии с законодательством Российской Федерации;

59.1.4. Осуществляется закупка культурных ценностей, в том числе музейных предметов и музейных коллекций, а также редких и ценных изданий, рукописей, архивных документов, включая копии, имеющие историческое,

художественное или иное культурное значение, предназначенных для пополнения государственных музейного, библиотечного, архивного фондов, кино-, фотофонда и иных аналогичных фондов;

59.1.5. Осуществляется закупка товаров, работ, услуг, необходимых для проведения мероприятий по технологическому присоединению энергопринимающих устройств в случаях, указанных в пункте 64.4 настоящего Положения;

59.1.6. Осуществляется выкуп товарно-материальных ценностей или иного имущества, а также аренда имущества у муниципальных унитарных предприятий и государственных унитарных предприятий;

59.1.7. Осуществляется закупка произведений литературы и искусства определенных авторов (за исключением случаев приобретения кинопроектов в целях проката), исполнений конкретных исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей для нужд Заказчика в случае, если единственному лицу принадлежат исключительные права на такие произведения, исполнения, фонограммы;

59.1.8. Осуществляется закупка преподавательских, тренерских услуг, услуг экспертов, услуг адвокатов, оказываемых физическими лицами, в том числе индивидуальными предпринимателями, а также физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

59.1.9. Осуществляется закупка услуг по авторскому контролю за разработкой проектной документации объектов капитального строительства, авторскому надзору за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства соответствующими авторами;

59.1.10. Осуществляется закупка технического и авторского надзора за проведением работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации авторами проекта;

59.1.11. Осуществляется закупка товаров, работ, услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку (проезд к месту служебной командировки и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания и т.п.);

59.1.12. Осуществляется закупка, связанная с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества в порядке, предусмотренном разделом 61 настоящего Положения;

59.1.13. Осуществляется аренда электросетевого имущества в целях оказания Заказчиком услуг по передаче электрической энергии;

59.1.14. Возникла необходимость в выполнении работ по мобилизационной подготовке;

59.1.15. Осуществляется закупка услуг по обучению и повышению квалификации, проведению аттестации работников Заказчика, а также независимой оценки квалификации работников, в том числе в соответствии с предписаниями, выданными контролирующими и надзорными органами;

59.1.16. Осуществляется закупка услуг, связанных с организацией участия в выставках, форумах, семинарах, тренингах, конференциях, совещаниях, спортивных мероприятиях, спортивно-тренировочных сборах, конкурсах по отраслевой специфике Заказчика;

59.1.17. Осуществляется закупка услуг, связанных с обеспечением визитов делегаций (гостиничное, транспортное обслуживание, эксплуатация компьютерного оборудования, обеспечение питания, услуги связи и прочие сопутствующие расходы) по отраслевой специфике Заказчика;

59.1.18. Возникла необходимость в закупке товаров, работ, услуг для исполнения обязательств по государственным (муниципальным) контрактам и иным договорам, по которым Заказчик является поставщиком (подрядчиком, исполнителем) товаров, работ, услуг;

59.1.19. Заключается договор с конкретным физическим лицом на создание произведения литературы или искусства либо с конкретным физическим лицом или конкретным юридическим лицом, осуществляющими концертную или театральную деятельность, в том числе концертным коллективом (танцевальным коллективом, хоровым коллективом, оркестром, ансамблем), на исполнение, либо с физическим лицом или юридическим лицом на изготовление и поставки декораций, сценической мебели, сценических костюмов (в том числе головных уборов и обуви) и необходимых для создания декораций и костюмов материалов, а также театрального реквизита, бутафории, грима, постижерских изделий, театральных кукол, необходимых для создания и (или) исполнения произведений указанными организациями;

59.1.20. Возникла необходимость проведения дополнительной закупки по ранее заключенным договорам и при этом смена поставщика (подрядчика, исполнителя) нецелесообразна ввиду:

- необходимости обеспечения непрерывного технологического процесса;
- необходимости обеспечения совместимости с имеющимися товарами (оборудованием), работами, услугами или используемой технологией,

а также возникла необходимость закупки дополнительных работ или услуг, не включенных в первоначальный договор, но вытекающих и/или непосредственно связанных с работами, услугами, закупленными по ранее заключенному договору, или в случае, если без проведения таких дополнительных работ, услуг не представляется возможным выполнить основные работы, оказать услуги по ранее заключенному договору,

при условии ограничения объема дополнительной закупки по сравнению

с первоначальной закупкой - не более 50% от объема товаров, работ или услуг, закупленных в рамках первоначальной закупки.

Сведения о вышеуказанных закупках могут быть внесены Заказчиком в План закупки после заключения договора в установленном порядке.

59.1.21. Заключается договор с кредитной организацией на предоставление банковской гарантии;

59.1.22. Осуществляется закупка печатных изданий или электронных изданий (в том числе используемых в них программно-технических средств и средств защиты информации) определенных авторов у издателей таких изданий в случае, если указанным издателям принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на использование таких изданий, а также оказание услуг по предоставлению доступа к таким электронным изданиям;

59.1.23. Осуществляется закупка у автора, правообладателя и (или) его представителей прав на результат интеллектуальной деятельности и (или) на средство индивидуализации, в том числе прав на доменные имена;

59.1.24. Осуществляется закупка услуг по трансляции телевизионного сигнала в рамках информационного пула, при условии, что информационный пул формируется только одним лицом;

59.1.25. Заключается договор либо приобретаются билеты и абонементы на посещение зоопарка, театра, кинотеатра, концерта, цирка, музея, выставки, театрально-зрелищных, культурно-просветительских и зрелищно-развлекательных мероприятий или спортивного мероприятия, экскурсионных билетов и путевок;

59.1.26. Осуществляется закупка услуг связи, необходимых для обеспечения функционирования СМИ, а именно: услуг связи по предоставлению каналов связи, услуг связи по передаче данных (за исключением услуг связи по передаче данных для целей передачи голосовой информации, услуг связи по передаче данных для целей передачи голосовой информации, телематических услуг связи, услуг связи для целей кабельного вещания, услуг связи для целей эфирного вещания, услуг связи для целей проводного радиовещания);

59.1.27. Заключаются договоры, связанные с организацией телерадиотрансляций, радиотрансляций (договоры на приобретение эфирного времени), публикаций для печатных СМИ, публикаций в интернет-изданиях (договоров на публикацию в печатных СМИ и интернет-изданиях), обусловленных событиями на территории Российской Федерации и (или) других стран, телерадиотрансляций, радиотрансляций, публикаций в печатных СМИ, публикаций в интернет-изданиях по освещению крупных российских и международных общественно-политических, культурных и спортивных мероприятий, а также особо важных телерадиотрансляций, радиотрансляций, публикаций в печатных СМИ, публикаций в интернет- изданиях с участием высших должностных лиц государства, представителей органов

государственной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации;

59.1.28. Осуществляется заключение договоров на изготовление (тиражирование) периодических изданий;

59.1.29. Осуществляется заключение договоров на доставку полиграфических печатных изданий, выпускаемых Заказчиком;

59.1.30. Осуществление расчетов за коммунальные и прочие услуги, осуществляемые модельным оператором расчетов за жилищно-коммунальные услуги на территории Московской области;

59.1.31. Осуществляется заключение договоров, связанных с устранением неисправностей, локализацией и ликвидацией аварийных ситуаций на объектах повышенной опасности;

59.1.32. Осуществляется заключение договоров, направленных на выполнение срочных мероприятий по результатам экспертиз промышленной безопасности;

59.1.33. Возникла необходимость заключения договора по размещению сетевого, серверного оборудования и (или) иного оборудования необходимого для обеспечения функционирования электронных СМИ (телевидение, радио, интернет-СМИ) в центре (-ах) (хранения и) обработки данных (ЦОД/ЦХОД) обеспечивающих доступ к услугам связи по предоставлению каналов связи, услугам связи по передаче данных (за исключением услуг связи по передаче данных для целей передачи голосовой информации) услугам связи по передаче данных для целей передачи голосовой информации, телематических услуг связи, услугам связи для целей кабельного вещания, услугам связи для целей эфирного вещания, услугам связи для целей проводного радиовещания;

59.1.34. Возникла необходимость заключения лицензионного соглашения с аккредитованными организациями по охране авторского и смежных прав на коллективной основе, предусматривающего выплату лицензионного вознаграждения за использование произведений литературы и искусства, исполнений и фонограмм;

59.1.35. Осуществляется заключение договоров на благоустройство территории после аварийно-восстановительных работ на кабельных линиях электропередачи;

59.1.36. Осуществляется закупка товаров в случае наличия у Заказчика потребности в приобретении товаров, реализация которых осуществляется продавцами на торгах, организуемых в рамках процедур несостоятельности (банкротства), процедур приватизации государственного (муниципального) имущества, исполнительного производства;

59.1.37. Возникла необходимость заключения договора (соглашения) на оказание юридических или нотариальных услуг;

59.1.38. Конкурентная процедура закупки признана несостоявшейся, а также в случае отсутствия поданных заявок на участие в конкурентной

процедуре закупки, либо всем участникам (единственному участнику) конкурентной процедуры закупки отказано в допуске к участию в процедуре закупки;

59.1.39. Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), определенного указом или распоряжением Президента Российской Федерации, либо в случаях, установленных поручениями Президента Российской Федерации, у поставщика (подрядчика, исполнителя), определенного постановлением или распоряжением Правительства Российской Федерации;

59.1.40. Осуществляется заключение договора, предусматривающего оказание услуг по распространению спонсорской рекламы, по которому спонсором является АО «Мособлэнерго»;

59.1.41. Возникла необходимость заключения договора (соглашения) о перемене лиц в обязательстве;

59.1.42. Осуществляется заключение договора на использование систем электронных расчетов («Банк-клиент»), расчетно-кассовое обслуживание, включая услуги инкассации, выпуск и обслуживание корпоративных банковских карт;

59.1.43. Осуществляется закупка товаров, работ или услуг, которые относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17.08.1995 № 147-ФЗ «О естественных монополиях»;

59.1.44. Предметом договора является оказание услуг в сфере водоснабжения, электроснабжения, водоотведения, теплоснабжения, газоснабжения, в том числе пролонгация ранее заключенного договора (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), подключение (технологическое присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе к сетям газораспределения и электрическим сетям, по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);

59.1.45. Заключается договор энергоснабжения или договор купли-продажи электрической энергии с гарантирующим поставщиком электрической энергии, энергосбытовой (энергоснабжающей) организацией, в том числе договор купли-продажи электрической энергии в целях компенсации потерь в сетях АО «Мособлэнерго»;

59.1.46. Заключается договор технологического присоединения объектов электросетевого хозяйства Заказчика (собственника или иного законного владельца объектов электросетевого хозяйства) к объектам электросетевого хозяйства смежной сетевой организации, электрические сети которой в данной точке присоединения имеют более высокий класс напряжения;

59.1.47. Возникла потребность в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами

исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, муниципальными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, муниципальными унитарными предприятиями, либо акционерным обществом, сто процентов акций которого принадлежит Российской Федерации, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами муниципального образования;

59.1.48. Возникла потребность в закупке вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, при необходимости срочного медицинского вмешательства, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций;

59.1.49. Производство товаров, выполнение работ, оказание услуг осуществляется учреждениями и предприятиями уголовно-исполнительной системы в случаях, предусмотренных Правительством Российской Федерации;

59.1.50. Осуществляется закупка услуг по согласованию проектной документации собственниками (балансодержателями) инженерно-коммунальных сетей, железнодорожных путей, автомобильных дорог, лесного и водного хозяйств, земельных участков различного назначения;

59.1.51. Осуществляется закупка услуг по участию в мероприятии, проводимом для нужд нескольких заказчиков, с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), который определен заказчиком, являющимся организатором такого мероприятия;

59.1.52. Закупаемые товары (работы, услуги) могут быть поставлены (выполнены, оказаны) только конкретным (единственным) поставщиком (исполнителем, подрядчиком), в том числе если исключительные права в отношении закупаемых товаров (работ, услуг) принадлежат определенному поставщику (исполнителю, подрядчику), при условии, что на функционирующем рынке не существует равноценной замены закупаемых товаров, работ и услуг, при наличии соответствующего документального подтверждения;

59.1.53. Осуществляется закупка услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев в порядке, предусмотренном разделом 61 настоящего Положения.

59.2. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) – это способ закупки, при котором договор заключается с конкретным

поставщиком (подрядчиком, исполнителем) без рассмотрения конкурирующих предложений.

59.3. Информация о проведении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) не подлежит размещению в Единой информационной системе.

59.4. Протокол проведения закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) должен содержать:

- сведения об объеме, цене закупаемых товаров, работ, услуг, сроке исполнения договора;
- наименование, фирменное наименование (при наличии), сведения о месте нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства (для физического лица) поставщика (подрядчика, исполнителя), с которым заключается договор;
- основание заключения договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) с указанием пункта настоящего Положения.

Информация о проведении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) хранится Заказчиком в течение трех лет со дня заключения договора.

59.5. Договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) заключаются Заказчиком в соответствии с планом закупки (если сведения о таких закупках в обязательном порядке подлежат включению в план закупки согласно принятому в соответствии с частью 2 статьи 4 Федерального закона порядку формирования этого плана), размещенным в Единой информационной системе (если информация о таких закупках подлежит размещению в единой информационной системе в соответствии с Федеральным законом), за исключением случаев, указанных в части 15 статьи 4 Федерального закона, а также возникновения потребности в закупке вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, при необходимости срочного медицинского вмешательства, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций.

Договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) заключаются Заказчиком посредством изучения конъюнктуры рынка требуемых товаров (работ, услуг) с помощью сети Интернет и/или иных открытых источников и направления соответствующих предложений потенциальным поставщикам (подрядчикам, исполнителям) по электронной почте либо с использованием специализированных программно-аппаратных средств, либо другими способами, указанными в Приложении № 2 к настоящему Положению.

59.6. При заключении договора с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) Заказчиком может быть установлена

необходимость предоставления обеспечения исполнения договора, при этом проект договора должен содержать требования к способам, суммам и порядку представления обеспечения, требования, предъявляемые к гарантам, условия возврата предоставленного обеспечения исполнения обязательств по договору.

60. Запрос оферт

60.1. В случае, если Заказчиком расторгается договор в одностороннем порядке в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств по договору, заключенному по итогам проведения закупки, Заказчик вправе осуществить закупку товаров, работ, услуг путем запроса оферт. Если до расторжения договора поставщиком (подрядчиком, исполнителем) частично исполнены обязательства по такому договору, то при заключении договора с новым поставщиком (подрядчиком, исполнителем) количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг подлежат уменьшению с учетом количества поставленного товара, объема выполненных работ, оказанных услуг по ранее заключенному договору с пропорциональным уменьшением цены договора.

60.2. Запрос оферт направляется не менее двум потенциальным поставщикам (подрядчикам, исполнителям) с соблюдением следующего порядка:

60.2.1. В первую очередь запрос оферт направляется поставщикам (подрядчикам, исполнителям), осуществляющим поставку товара, выполнение работ, оказание услуг по ранее заключенным с Заказчиком договорам с аналогичным предметом на территории этого же муниципального образования и/или на территории соседних муниципальных образований;

60.2.2. Во вторую очередь запрос оферт направляется лицу, принимавшему участие в конкурентной процедуре, по итогам которой был заключен расторгнутый договор, и заявке которого присвоен второй номер (в случае его наличия);

60.2.3. В третью очередь запрос оферт направляется иным лицам.

60.3. Запрос оферт должен содержать следующие сведения:

существенные условия договора, подлежащего заключению, в том числе максимальное значение цены договора с указанием цены за единицу работ;

требования к товарам, работам, услугам;

требования к описанию потенциальным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих предложений по характеристикам и качеству товаров, работ, услуг и условиям исполнения договора;

наименование и адрес Заказчика, фамилия, имя и отчество ответственного лица, его контактные телефоны, адрес электронной почты и другая необходимая информация;

сведения о сроке подачи оферт и порядок их представления;

другую необходимую информацию.

К запросу оферт может быть приложен проект соответствующего договора.

60.4. После получения оферт от потенциальных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) Заказчик анализирует их и выбирает поставщика (подрядчика, исполнителя), предложившего наименьшую цену договора. В случае если несколько поставщиков (подрядчиков, исполнителей) одновременно предложили одинаковую цену договора, договор подлежит заключению с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), предложившим иные наилучшие для Заказчика условия исполнения договора (срок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг и/или гарантийные сроки качества товаров, работ, услуг).

60.5. Полученные от потенциальных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) оферты подлежат указанию в обосновании закупки, которая подлежит хранению Заказчиком вместе с экземпляром заключенного по результатам закупки договора в течение срока, установленного для данного вида документов.

60.6. Заказчик вправе принять решение об отмене закупки. Заказчик вправе отменить закупку в любой момент до заключения договора. При этом обоснование закупки, указанное в пункте 60.5 настоящего Положения, должно содержать дату принятия решения об отмене закупки и причины ее отмены.

60.7. После выбора поставщика (подрядчика, исполнителя) Заказчик включает сведения о такой закупке в План закупки и размещает в ЕИС соответствующую информацию о заключении договора.

61. Порядок проведения закупок, предусмотренных пунктом 1.6 Положения о закупках

61.1. При проведении закупок, предусмотренных подпунктами 1, 2, 3 пункта 1.6 настоящего Положения, извещение и документация о закупке не формируется, Заказчик не размещает информацию о ее проведении в Единой информационной системе.

61.2. Заказчик анализирует рынок требуемых товаров (работ, услуг) с помощью сети Интернет и/или иных открытых источников и проводит отбор предложений по ценовому критерию в соответствии с требованиями и характеристиками товаров (работ, услуг) в отношении закупок, указанных в подпункте 1 пункта 1.6. настоящего Положения.

61.3. Заказчик вправе запросить предложения у ограниченного по своему усмотрению количества поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по электронной почте, посредством сети Интернет, с использованием специализированных программно-аппаратных средств или другими способами. Требования к товару (работе, услуге) устанавливаются в запросе.

61.4. После определения поставщика (подрядчика, исполнителя), Заказчик осуществляет подготовку договора и направляет его для подписания выбранному поставщику (подрядчику, исполнителю).

62. Закупка товаров, работ, услуг у взаимозависимых юридических лиц

62.1. В соответствии Федеральным законом Заказчик вправе осуществлять закупки товаров, работ, услуг у взаимозависимых с ним юридических лиц, определённых пунктом 2 статьи 105.1 Налогового кодекса Российской Федерации, без применения положений Федерального закона.

62.2. При проведении закупок, предусмотренных настоящим разделом, извещение и документация о закупке не формируется, Заказчик не размещает информацию о ее проведении в Единой информационной системе.

62.3. Перечень взаимозависимых юридических лиц определен в Приложении № 1 к настоящему Положению.

63. Обеспечение исполнения договора и гарантийных обязательств

63.1. Заказчик вправе установить в документации о закупке (при проведении запроса котировок - в извещении) требование об обеспечении исполнения договора, заключаемого по результатам проведения закупки, размер которого может быть в пределах от 5 до 30 процентов начальной (максимальной) цены договора.

Срок обеспечения исполнения договора должен превышать срок исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств по договору не менее чем на один месяц.

Заказчик вправе в документации о закупке (при проведении запроса котировок - в извещении) предусмотреть продление срока обеспечения исполнения договора по истечении срока исполнения обязательств по договору (в том числе срока его пролонгации) на период от 10 до 60 дней.

В случае если договором предусмотрена выплата аванса Заказчик обязан установить требование об обеспечении исполнения договора в размере не менее такого аванса.

63.2. Заказчик в документации о закупке (при проведении запроса котировок - в извещении) вправе также установить требование об обеспечении исполнения гарантийных обязательств, предусмотренных договором.

63.3. Обеспечение исполнения договора может быть представлено в виде безотзывной банковской гарантии или путем внесения денежных средств на счет Заказчика. Конкретные способы обеспечения исполнения договора и требования к ним указываются Заказчиком в документации о закупке (при проведении запроса котировок – в извещении об осуществлении закупки). Выбор способа обеспечения исполнения договора из числа предусмотренных Заказчиком в документации о закупке (извещении об осуществлении закупки) осуществляется участником закупки самостоятельно.

63.4. При наличии в документации о закупке (при проведении запроса котировок - в извещении) требования об обеспечении исполнения договора соответствующее обеспечение должно быть предоставлено участником закупки до заключения договора, за исключением случая, предусмотренного пунктом 63.5 настоящего Положения.

В случае если документацией о закупке (при проведении запроса котировок - в извещении) установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора до заключения договора и в срок, установленный документацией о закупке, победитель закупки или иной участник, с которым заключается договор, не предоставил обеспечение исполнения договора либо предоставил обеспечение, не соответствующее требованиям документации о закупке, победитель (участник) признается уклонившимся от заключения договора и Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, предложившим лучшие условия после победителя.

63.5. При установлении в документации о закупке (при проведении запроса котировок - в извещении) требования предоставления поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обеспечения исполнения договора и, если это предусмотрено документацией о закупке или извещением, Заказчик вправе заключить договор до предоставления таким поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обеспечения исполнения договора при условии того, что в такой договор будет включено положение об обязанности предоставления поставщиком (подрядчиком, исполнителем) Заказчику обеспечения исполнения договора в срок не более 15 дней с даты заключения договора и о выплате поставщику (подрядчику, исполнителю) аванса (в случае если он предусмотрен проектом договора) только после предоставления обеспечения, а также если в договоре будут предусмотрены соответствующие штрафные санкции за неисполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) указанного обязательства и право Заказчика расторгнуть в этом случае договор во внесудебном одностороннем порядке.

63.6 Обеспечение исполнения гарантийных обязательств, если это предусмотрено условиями договора, содержащимися в документации о закупке (при проведении запроса котировок - в извещении), может предоставляться после подписания сторонами по договору документа, подтверждающего выполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) основных

обязательств по договору (акта приема-передачи товара, работ, услуг, акта ввода объекта в эксплуатацию и тому подобных).

В случае установления требования о предоставлении обеспечения гарантийных обязательств документация о закупке должна содержать:

- размер обеспечения гарантийных обязательств;
- срок предоставления участником, с которым заключается договор, обеспечения гарантийных обязательств, минимальный срок гарантийных обязательств.

При этом проектом договора и договором, заключаемым по результатам закупки, должен быть предусмотрен порядок (перечень), дата начала и окончания гарантийных обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя), обязанность поставщика (подрядчика, исполнителя) предоставить обеспечение гарантийных обязательств, срок его предоставления и ответственность поставщика (подрядчика, исполнителя) за непредоставление (несвоевременное предоставление) такого обеспечения.

64. Общие положения о заключении договора

64.1. В течение трех рабочих дней со дня заключения договора по результатам проведения закупок, предусмотренных настоящим Положением, Заказчик вносит в реестр договоров информацию и документы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации. Если в договор были внесены изменения, Заказчик вносит в реестр договоров такие информацию и документы, в отношении которых были внесены изменения, в порядке, установленном нормативными правовыми актами. Информация о результатах исполнения договора размещается в ЕИС Заказчиком в течение десяти дней со дня исполнения, изменения или расторжения договора.

В реестр договоров не вносятся сведения и документы, которые в соответствии с Федеральным законом не подлежат размещению в ЕИС.

64.2. Договор по итогам проведения закупки в электронной форме подписывается сторонами на бумажном носителе и (или) в электронной форме. Заключение договора на бумажном носителе осуществляется в порядке, предусмотренном разделами 19, 30, 38, 46, 55 настоящего Положения. Заключение договора в электронной форме осуществляется в порядке, предусмотренном регламентом работы электронной площадки.

64.3. По итогам конкурентной закупки Заказчик вправе заключить договоры с несколькими участниками такой закупки в порядке и в случаях, которые установлены Заказчиком в документации о закупке, а при проведении запроса котировок – в извещении о проведении запроса котировок (запроса котировок в электронной форме или закрытого запроса котировок).

64.4. Договор на выполнение работ, необходимых для проведения Заказчиком мероприятий по технологическому присоединению

энергопринимающих устройств, заключается по итогам конкурентных процедур закупок и должен содержать следующие условия:

максимальное значение цены договора с указанием цены за единицу работ;

место выполнения работ, которое должно определяться территорией расположения филиала Заказчика, для нужд которого осуществляются работы по технологическому присоединению энергопринимающих устройств.

В отдельных случаях, по решению Комиссии, Заказчик вправе осуществить закупку товаров, работ, услуг, необходимых для проведения Заказчиком мероприятий по технологическому присоединению энергопринимающих устройств, путем заключения соответствующего договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в порядке, предусмотренном подпунктом 59.1.5 Положения.

65. Изменение и расторжение договора

65.1. Изменение условий договора в ходе его исполнения допускается по соглашению сторон и оформляется дополнительным соглашением.

65.2. В случае изменения условий договора (объема, цены закупаемых товаров, работ, услуг или сроков исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки) Заказчик в течение 10 календарных дней со дня внесения изменений в договор размещает информацию об изменении договора с указанием внесенных изменений в Единой информационной системе.

65.3. Заключение дополнительных соглашений к договору, предусматривающих изменение условий договора, возможно в следующих случаях:

1) при снижении цены договора без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора;

2) если по предложению Заказчика увеличиваются предусмотренные договором (за исключением договора, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведению работ по сохранению объектов культурного наследия, а также договора на оказание услуг по добровольному медицинскому страхованию) количество товара, объем работы или услуги не более чем на десять процентов или уменьшаются предусмотренные договором количество поставляемого товара, объем выполняемой работы или оказываемой услуги не более чем на десять процентов. При этом по соглашению сторон допускается изменение цены договора пропорционально дополнительному количеству товара,

дополнительному объему работы или услуги исходя из установленной в договоре цены единицы товара, работы или услуги, но не более чем на десять процентов цены договора. При уменьшении предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги стороны договора обязаны уменьшить цену договора исходя из установленной в договоре цены единицы товара, работы или услуги;

3) при изменении объема и (или) видов выполняемых работ по договору, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведению работ по сохранению объектов культурного наследия. При этом допускается изменение цены договора не более чем на десять процентов цены договора;

4) если при исполнении заключенного договора, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведению работ по сохранению объектов культурного наследия, возникли независящие от сторон договора обстоятельства, влекущие невозможность его исполнения, в том числе необходимость внесения изменений в проектную документацию, а также необходимость увеличения цены договора более чем на 10 процентов по причине существенного возрастания стоимости материалов и оборудования, предоставленных подрядчиком, а также оказываемых ему третьими лицами услуг, которые нельзя было предусмотреть при заключении договора. Предусмотренное настоящим подпунктом изменение условий договора осуществляется при наличии в письменной форме обоснования такого изменения и при условии, что такое изменение не приведет к увеличению срока исполнения договора и (или) цены договора более чем на тридцать процентов. При этом в указанный срок не включается срок получения в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности положительного заключения экспертизы проектной документации в случае необходимости внесения в нее изменений;

5) если договор, предметом которого является выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства, проведению работ по сохранению объектов культурного наследия, по независящим от сторон договора обстоятельствам, влекущим невозможность его исполнения, в том числе необходимость внесения изменений в проектную документацию, либо по вине подрядчика не исполнен в установленный в договоре срок, допускается однократное изменение срока исполнения договора на срок, не превышающий срока исполнения договора, предусмотренного при его заключении. В случае неисполнения договора в срок по вине подрядчика предусмотренное настоящим подпунктом изменение срока осуществляется при условии отсутствия неисполненных подрядчиком требований об уплате неустоек

(штрафов, пеней), предъявленных заказчиком, а также предоставления подрядчиком обеспечения исполнения договора;

6) при изменении в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых цен (тарифов) на товары, работы, услуги;

7) в случае улучшения условий исполнения договора для Заказчика, в том числе сокращения сроков исполнения договора или его отдельных этапов, отмены или уменьшения авансового платежа, предоставления отсрочки или рассрочки уплаты платежей, улучшения характеристик товаров, работ, услуг, увеличения сроков и объема предоставляемых гарантий;

8) в случае необходимости заключения дополнительного соглашения в связи с изменениями законодательства Российской Федерации при условии, что такие изменения делают невозможным дальнейшее исполнение договора, и (или) в связи с вступившим в законную силу судебным актом, и (или) в связи с предписаниями органов государственной власти, органов местного самоуправления;

9) если по окончании срока исполнения (действия) договора, заключенного по результатам закупки по цене за единицу товара, работы или услуги, денежные средства, предусмотренные таким договором, не израсходованы Заказчиком в полном объеме. При этом допускается продление такого срока в размере не более половины срока, первоначально указанного в договоре при его заключении;

10) по основаниям, установленным законом, а также по иным основаниям, если изменение договора не повлияет на его условия, имевшие существенное значение для определения цены при проведении конкурентной закупки.

65.3.1. Указанные в пункте 65.3 настоящего Положения случаи заключения дополнительных соглашений к договору, предусматривающих изменение условий договора, относятся в том числе и к договорам, заключенным с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), за исключением договоров, заключенных в соответствии с подпунктами 59.1.12, 59.1.43, 59.1.44, 59.1.45 настоящего Положения. В случае заключения договоров с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии с вышеуказанными подпунктами Положения Заказчик вправе по соглашению сторон изменять любые условия договора, в том числе существенные (цена и/или срок), без ограничений, указанных в пункте 65.3 Положения.

65.4. При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными

лицами», не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

65.5. Если при исполнении договора поставщик (подрядчик, исполнитель) допускает невыполнение принятых им договорных обязательств, приведшее к неисполнению плановых показателей, Заказчик вправе в одностороннем порядке уменьшить объем работ, предусмотренный договором, и (или) полностью расторгнуть договор и на оставшийся объем невыполненных работ выбрать иного поставщика (подрядчика, исполнителя), используя любые способы закупок, предусмотренные настоящим Положением.

65.6. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) условиями договора.

65.7. При расторжении договора в одностороннем порядке по вине поставщика (подрядчика, исполнителя) Заказчик вправе потребовать от поставщика (подрядчика, исполнителя) возмещения причиненных убытков.

65.8. Договор считается измененным или расторгнутым с момента получения одной стороной уведомления другой стороны об одностороннем отказе от исполнения договора полностью или частично, если иной срок расторжения или изменения договора не предусмотрен законодательством Российской Федерации, уведомлением или договором.

66. Особенности осуществления закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства

66.1. Заказчик обязан учитывать особенности участия в закупке субъектов малого и среднего предпринимательства в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Особенности, касающиеся участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках, применяются в течение срока проведения эксперимента, установленного Федеральным законом от 27 ноября 2018 г. N 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» в отношении физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

66.2. Заказчик размещает в Единой информационной системе, а также на сайте Заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» перечень товаров, работ, услуг (в том числе инновационной продукции,

высокотехнологичной продукции), закупки которых осуществляются у субъектов малого и среднего предпринимательства.

66.3. В целях формирования отчетности об участии субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках Заказчик в сроки, установленные законодательством Российской Федерации:

– размещает в Единой информационной системе сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных Заказчиком по результатам закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства;

– составляет годовой отчет о закупке товаров, работ, услуг у субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с требованиями к содержанию годового отчета о закупке товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц у субъектов малого и среднего предпринимательства, утверждаемыми Правительством Российской Федерации, и размещает указанный отчет в соответствии с частью 21 статьи 4 Федерального закона в Единой информационной системе.

66.4. Датой составления годового отчета является дата размещения годового отчета в Единой информационной системе.

66.5. Требования к содержанию годового отчета закупки товаров, работ, услуг, осуществляемых у субъектов малого и среднего предпринимательства, устанавливаются Правительством Российской Федерации.

66.6. Конкурентная закупка в электронной форме, участниками которой с учетом особенностей, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 части 8 статьи 3 Федерального закона, могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее также - конкурентная закупка с участием субъектов малого и среднего предпринимательства), осуществляется в соответствии со статьями 3.2 и 3.3 Федерального закона с учетом требований, предусмотренных настоящим разделом Положения.

66.7 Конкурентная закупка с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется путем проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме или запроса предложений в электронной форме.

66.8. Заказчик при осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства размещает в единой информационной системе извещение о проведении:

1) **конкурса в электронной форме в следующие сроки:**

а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

2) **аукциона в электронной форме в следующие сроки:**

а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

3) **запроса предложений в электронной форме** не менее чем за пять рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать пятнадцать миллионов рублей;

4) **запроса котировок в электронной форме** не менее чем за четыре рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать семь миллионов рублей.

66.9. Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее в целях настоящего раздела Положения - конкурс в электронной форме), может включать следующие этапы:

1) проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме заказчиком обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

2) обсуждение заказчиком предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках участников конкурса в электронной форме, в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

3) рассмотрение и оценка заказчиком поданных участниками конкурса в электронной форме заявок на участие в таком конкурсе;

4) сопоставление дополнительных ценовых предложений участников конкурса в электронной форме о снижении цены договора.

66.10. При включении в конкурс в электронной форме этапов, указанных в пункте 66.9 настоящего Положения, должны соблюдаться следующие правила:

1) каждый этап конкурса в электронной форме может быть включен в него однократно;

2) не допускается одновременное включение в конкурс в электронной форме этапов, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 66.9 настоящего Положения;

3) в конкурсной документации должны быть установлены сроки проведения каждого этапа конкурса в электронной форме;

4) по результатам каждого этапа конкурса в электронной форме составляется отдельный протокол. При этом протокол по результатам последнего этапа конкурса в электронной форме не составляется. По окончании последнего этапа конкурса в электронной форме, по итогам которого определяется победитель, составляется итоговый протокол;

5) если конкурс в электронной форме включает в себя этапы, предусмотренные подпунктами 1 и 2 пункта 66.9 настоящего Положения, заказчик указывает в протоколах, составляемых по результатам данных этапов, в том числе информацию о принятом им решении о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора либо об отсутствии необходимости такого уточнения. В случае принятия заказчиком решения о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора заказчик в сроки, установленные документацией о конкурентной закупке, размещает в единой информационной системе уточненное извещение о проведении конкурса в электронной форме и уточненную документацию о конкурентной закупке. В указанном случае отклонение заявок участников конкурса в электронной форме не допускается, Комиссия предлагает всем участникам конкурса в электронной форме представить окончательные предложения с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора. При этом заказчик в соответствии с требованиями части 3 статьи 3.4 Федерального закона определяет срок подачи окончательных предложений участников конкурса в электронной форме. В случае принятия заказчиком решения не вносить уточнения в извещение о проведении конкурса в электронной форме и документацию о конкурентной закупке информация об этом решении указывается в протоколе, составляемом по результатам данных этапов конкурса в электронной форме. При этом участники конкурса в электронной форме не подают окончательные предложения;

6) обсуждение с участниками конкурса в электронной форме содержащихся в их заявках предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, предусмотренное подпунктом 2 пункта 66.9 настоящего Положения, должно осуществляться с участниками конкурса в электронной форме, подавшими заявку на участие в таком конкурсе. При этом должны быть

обеспечены равный доступ всех указанных участников к участию в этом обсуждении и соблюдение Заказчиком положений Федерального закона от 29 июля 2004 года N 98-ФЗ «О коммерческой тайне».

7) после размещения в единой информационной системе протокола, содержащего решение о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора и составляемого по результатам этапа конкурса в электронной форме, предусмотренного подпунктом 2 пункта 66.9 настоящего Положения, любой участник конкурса в электронной форме вправе отказаться от дальнейшего участия в конкурсе в электронной форме. Такой отказ выражается в непредставлении участником конкурса в электронной форме окончательного предложения;

8) участник конкурса в электронной форме подает одно окончательное предложение в отношении каждого предмета конкурса в электронной форме (лота) в любое время с момента размещения заказчиком в единой информационной системе уточненных извещения о проведении конкурса в электронной форме и конкурсной документации до предусмотренных такими извещением и конкурсной документацией даты и времени окончания срока подачи окончательных предложений. Подача окончательного предложения осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением и конкурсной документацией для подачи заявки;

9) если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный подпунктом 4 пункта 66.9 настоящего Положения:

а) участники конкурса в электронной форме должны быть проинформированы о наименьшем ценовом предложении из всех ценовых предложений, поданных участниками такого конкурса;

б) участники конкурса в электронной форме вправе подать на электронной площадке одно дополнительное ценовое предложение, которое должно быть ниже ценового предложения, поданного ими ранее. Продолжительность приема дополнительных ценовых предложений составляет три часа;

в) если участник конкурса в электронной форме не меняет свое ценовое предложение, он вправе не подавать дополнительное ценовое предложение. При этом ранее поданное им ценовое предложение рассматривается при составлении итогового протокола.

66.11. Аукцион в электронной форме включает в себя порядок подачи его участниками предложений о цене договора с учетом следующих требований:

1) «шаг аукциона» составляет от 0,5 процента до пяти процентов начальной (максимальной) цены договора;

2) снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах «шага аукциона»;

3) участник аукциона в электронной форме не вправе подать

предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

4) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах «шага аукциона»;

5) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае, если оно подано этим участником аукциона в электронной форме.

66.12 В течение одного часа после окончания срока подачи в соответствии с подпунктом 9 пункта 66.10 настоящего Положения дополнительных ценовых предложений, а также в течение одного часа после окончания подачи в соответствии с пунктом 66.11 настоящего Положения предложений о цене договора оператор электронной площадки составляет и размещает на электронной площадке и в единой информационной системе протокол подачи дополнительных ценовых предложений либо протокол подачи предложений о цене договора, содержащие дату, время начала и окончания подачи дополнительных ценовых предложений, предложений о цене договора и поступившие дополнительные ценовые предложения, минимальные предложения о цене договора каждого участника аукциона в электронной форме с указанием времени их поступления.

66.13. Запрос предложений в электронной форме проводится в порядке, установленном настоящим разделом Положения для проведения конкурса в электронной форме, с учетом особенностей, установленных настоящим пунктом. При этом подача окончательного предложения, дополнительного ценового предложения не осуществляется.

66.14. Проведение конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется заказчиком на электронной площадке, функционирующей в соответствии с едиными требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и дополнительными требованиями, установленными Правительством Российской Федерации и предусматривающими в том числе:

1) требования к проведению такой конкурентной закупки в соответствии Федеральным законом;

2) порядок и случаи блокирования денежных средств, внесенных участниками такой конкурентной закупки в целях обеспечения заявок на участие в такой конкурентной закупке, и прекращения данного блокирования (если требование об обеспечении заявок на участие в такой закупке установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки,

документации о конкурентной закупке);

3) порядок использования государственной информационной системы, осуществляющей фиксацию юридически значимых действий, бездействия в единой информационной системе, на электронной площадке при проведении такой закупки;

4) порядок утраты юридическим лицом статуса оператора электронной площадки.

66.15. Правительство Российской Федерации утверждает перечень операторов электронных площадок, которые соответствуют требованиям, установленным пунктом 66.14 настоящего Положения. Оператор электронной площадки в порядке, предусмотренном подпунктом 4 пункта 66.14 настоящего Положения, подлежит исключению из этого перечня в случае несоответствия одному или нескольким требованиям, установленным пунктом 66.14 настоящего Положения, а также в случае его обращения об исключении из этого перечня.

66.16. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств в соответствии с настоящей статьей или предоставления банковской гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки.

66.17. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие в такой закупке, вносятся участником такой закупки на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - специальный банковский счет).

66.18. В течение одного часа с момента окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства оператор электронной площадки направляет в банк информацию об участнике закупки и размере денежных средств, необходимом для обеспечения заявки. Банк в течение одного часа с момента получения указанной информации осуществляет блокирование при наличии на специальном банковском счете участника закупки незаблокированных денежных средств в размере обеспечения указанной заявки и информирует оператора. Блокирование денежных средств не осуществляется в случае отсутствия на специальном банковском счете участника такой закупки денежных средств в размере для обеспечения указанной заявки либо в случае

приостановления операций по такому счету в соответствии с законодательством Российской Федерации, о чем оператор электронной площадки информируется в течение одного часа. В случае, если блокирование денежных средств не может быть осуществлено по основаниям, предусмотренным настоящим пунктом, оператор электронной площадки обязан вернуть указанную заявку подавшему ее участнику в течение одного часа с момента получения соответствующей информации от банка.

66.19. Участник конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства вправе распоряжаться денежными средствами, которые находятся на специальном банковском счете и в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с пунктом 66.18 настоящего Положения.

66.20. Денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, перечисляются на счет заказчика, указанный в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке, в случае уклонения, в том числе непредоставления или предоставления с нарушением условий, установленных извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (если в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке установлено требование об обеспечении исполнения договора), или отказа участника такой закупки заключить договор.

66.21. Субъекты малого и среднего предпринимательства получают аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

66.22. В документации о конкурентной закупке Заказчик вправе установить обязанность представления следующих информации и документов:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, учредительный документ, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является индивидуальный предприниматель;

3) идентификационный номер налогоплательщика участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего

предпринимательства или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

4) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

5) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, за исключением случаев подписания заявки:

а) индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;

б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее в настоящем пункте - руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо;

6) копии документов, подтверждающих соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, за исключением случая, предусмотренного подпунктом «е» подпункта 9 настоящего пункта Положения;

7) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) является крупной сделкой;

8) информация и документы об обеспечении заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если соответствующее требование предусмотрено

извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке:

а) реквизиты специального банковского счета участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой закупки путем внесения денежных средств;

б) банковская гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участником такой закупки предоставляется банковская гарантия;

9) декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства:

а) непроведение ликвидации участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

б) неприостановление деятельности участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства не принято;

г) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

д) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

е) соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых размещены эти информация и документы);

ж) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

з) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

10) предложение участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в отношении предмета такой закупки;

11) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если требования к данным товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о конкурентной закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

12) наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), документ, подтверждающий страну происхождения товара, предусмотренный актом Правительства Российской Федерации, принятым в соответствии с пунктом 1 части 8 статьи 3 Федерального закона;

13) предложение о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги), за исключением проведения аукциона в электронной форме.

66.23. В случае, если документацией о конкурентной закупке установлено применение к участникам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, данная документация должна содержать указание на информацию и документы, подлежащие представлению в заявке на участие в такой закупке для осуществления ее оценки. При этом отсутствие указанных информации и документов не является основанием для отклонения заявки.

66.24. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства путем проведения аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме установление критериев и порядка оценки, указанных в пункте 66.23 настоящего Положения, не допускается.

66.25. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме состоит из двух частей и предложения участника закупки о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги). Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктом 10 пункта 66.22 настоящего Положения, а также пунктом 66.23 настоящего Положения в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к предлагаемым участниками такой закупки товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктами 1 - 9, 11 и 12 пункта 66.22 настоящего Положения , а также пунктом

66.23 настоящего Положения в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к участникам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). При этом предусмотренные настоящим пунктом информация и документы должны содержаться в заявке на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с пунктом 66.22 настоящего Положения.

66.26. Заявка на участие в аукционе в электронной форме состоит из двух частей. Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктом 10 пункта 66.22 настоящего Положения. Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктами 1 - 9, 11 и 12 пункта 66.22 настоящего Положения. При этом предусмотренные настоящей частью информация и документы должны содержаться в заявке на участие в аукционе в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с пунктом 66.22 настоящего Положения.

66.27. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 66.22 настоящего Положения, в случае установления Заказчиком обязанности их представления.

66.28. Декларация, предусмотренная подпунктом 9 пункта 66.22 настоящего Положения, представляется в составе заявки участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Оператор электронной площадки обеспечивает участнику конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства возможность включения в состав заявки и направления заказчику информации и документов, указанных в пункте 66.22 настоящего Положения, посредством программно-аппаратных средств электронной площадки в случае их представления данному оператору при аккредитации на электронной площадке в соответствии с пунктом 66.21 настоящего Положения.

66.29. В случае содержания в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме сведений об участнике таких конкурса, аукциона или запроса предложений и (или) о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.

66.30. Оператор электронной площадки в следующем порядке направляет заказчику:

1) первые части заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме,

заявки на участие в запросе котировок в электронной форме - не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства, установленного извещением об осуществлении конкурентной закупки, документацией о конкурентной закупке либо предусмотренными настоящим разделом Положения уточненными извещением, документацией;

2) вторые части заявок на участие в конкурсе, аукционе, запросе предложений, а также предложения о цене договора (при проведении конкурса в электронной форме, запроса предложений в электронной форме), протокол, предусмотренный пунктом 66.12 настоящего Положения (при проведении аукциона в электронной форме), - в сроки, установленные извещением о проведении таких конкурса, аукциона, запроса предложений, документацией о конкурентной закупке либо предусмотренными настоящей статьей уточненными извещением, документацией. Указанные сроки не могут быть ранее сроков:

а) размещения заказчиком в единой информационной системе протокола, составляемого в ходе проведения таких конкурса, аукциона, запроса предложений по результатам рассмотрения первых частей заявок;

б) проведения процедуры подачи участниками аукциона в электронной форме предложений о цене договора с учетом требований пункта 66.11 настоящего Положения (при проведении аукциона в электронной форме);

3) протокол, предусмотренный пунктом 66.12 настоящего Положения (в случае, если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный подпунктом 4 пункта 66.9 настоящего Положения) - не ранее срока размещения заказчиком в единой информационной системе протокола, составляемого в ходе проведения конкурса в электронной форме по результатам рассмотрения вторых частей заявок.

66.31. В случае, если заказчиком принято решение об отмене конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 5 статьи 3.2 Федерального закона, оператор электронной площадки не вправе направлять заказчику заявки участников такой конкурентной закупки.

66.32. По итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме заказчик направляет оператору электронной площадки протокол, указанный в части 13 статьи 3.2 Федерального закона. В течение часа с момента получения указанного протокола оператор электронной площадки размещает его в единой информационной системе.

66.33. В течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки информации, указанной в подпунктах 1 (при проведении запроса котировок в электронной форме), 2, 3 (в случае, если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный подпунктом 4 пункта 66.9

настоящего Положения) пункта 66.30 настоящего Положения, комиссия по осуществлению закупок на основании результатов оценки заявок на участие в такой закупке присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе в электронной форме или запросе предложений в электронной форме, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, а в случае проведения аукциона в электронной форме или запроса котировок в электронной форме - наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгодности условия исполнения договора или одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

66.34. Заказчик составляет итоговый протокол в соответствии с требованиями части 14 статьи 3.2 Федерального закона и размещает его на электронной площадке и в единой информационной системе.

66.35. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, заказчика. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

66.36. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.

66.37. Документы и информация, связанные с осуществлением закупки с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства и полученные или направленные оператором электронной площадки заказчику, участнику закупки в форме электронного документа, хранятся оператором электронной площадки не менее трех лет.

67. Антидемпинговые меры

67.1. Заказчик вправе предусмотреть в документации о закупке следующие антидемпинговые меры:

67.1.1. В случае если по результатам закупки цена договора (сумма цен единиц товара (работы, услуги)), предложенная участником закупки, снижена на двадцать пять и более процентов от начальной (максимальной) цены договора (начальной суммы цен единиц товара (работы, услуги)), такой участник закупки обязан в составе заявки на участие в закупке предоставить Заказчику обоснование предлагаемых цены договора (суммы цен единиц товара (работы, услуги)), которое может включать в себя гарантийное письмо от производителя (его официального представителя, дилера) с указанием цены и количества поставляемого товара, материалов (оборудования), планируемых к использованию при выполнении работ, оказании услуг; документы, подтверждающие наличие товара (материалов, оборудования) у участника закупки; гарантийное письмо от правообладателя на товар; сведения о цене и условиях недавно исполненных участником закупки договоров (контрактов) из реестра договоров (контрактов), заключенных по результатам закупок в рамках Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» или Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», при этом такие договоры (контракты) должны быть заключены по ценам не более цен, предлагаемых участником закупки; а также иные документы и расчеты, подтверждающие возможность участника закупки осуществить поставку товара, выполнить работу, оказать услугу по предлагаемым цене, сумме цен единиц товара. В случае невыполнения данного требования заявка такого участника отклоняется;

67.1.2. В случае если документацией о закупке предусмотрено предоставление обеспечения исполнения договора до заключения договора и по результатам закупки цена договора (сумма цен единиц товара (работы, услуги)), предложенная участником закупки, с которым заключается договор, снижена на двадцать пять и более процентов от начальной (максимальной) цены договора (начальной суммы цен единиц товара (работы, услуги)), такой участник закупки обязан до заключения договора предоставить обеспечение исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о закупке, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса). Участник закупки, не выполнивший данного требования, признается уклонившимся от заключения договора. В этом случае уклонение участника закупки от заключения договора оформляется протоколом, который

размещается в единой информационной системе и доводится до сведения всех участников закупки.

68. Формирование начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) в ходе исполнения договора, и максимального значения цены договора, цены единицы товара, работы, услуги и максимального значения цены договора

68.1. Начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, начальная цена единицы товара, работы, услуги, начальная сумма цен указанных единиц, и максимальное значение цены договора (далее по тексту настоящего раздела – НМЦД) формируется Заказчиком в соответствии с Порядком определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (подрядчику, исполнителю) в ходе исполнения договора, и максимального значения цены договора, цены единицы товара, работы, услуги и максимального значения цены договора, установленным в Приложении №2 к настоящему Положению.

68.2. Обоснование НМЦД должно быть размещено одновременно с документацией о конкурентной закупке в порядке, установленном настоящим Положением.

Приложение № 1
к Положению о закупках товаров, работ, услуг
Акционерного общества
«Московская областная энергосетевая компания»

ПЕРЕЧЕНЬ
взаимозависимых юридических лиц

№ п/п	Наименование взаимозависимого юридического лица	ИНН взаимозависимого юридического лица	Основания для включения взаимозависимого юридического лица в настоящий Перечень
1	2	3	4
1	Акционерное общество «Волоколамская электроэксплуатационная компания»	5004019650	п. 2 ст. 105.1 Налогового кодекса Российской Федерации
2	Акционерное общество «Красногорское предприятие электрических сетей»	5024105629	
3	Акционерное общество «Сергиево-Посадская электросеть»	5042096984	
4	Акционерное общество «Химкинская электросеть»	5047068557	
5	Акционерное общество «Шатурская электроэксплуатационная компания»	5049017822	
6	Автономная некоммерческая организация «Межрегиональный центр оценки квалификации электроэнергетики»	5032303448	
7	Частное учреждение дополнительного профессионального образования «Энергетический институт повышения квалификации Акционерного общества «Московская областная энергосетевая компания»	5032297593	
8	Закрытое акционерное общество «Электросетьэксплуатация»	5001072705	

9	Общество с ограниченной ответственностью «Мособлэнерго Инжиниринг»	5032328555	

Приложение № 2
к Положению о закупках товаров, работ, услуг
Акционерного общества
«Московская областная энергосетевая компания»

Порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимального значения цены договора, цены единицы товара, работы, услуги и максимального значения цены договора

I. Общие положения

1. Начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) (далее по тексту настоящего раздела – НМЦД), определяется и обосновывается Заказчиком посредством применения следующего метода или нескольких следующих методов:

метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);

нормативный метод;

тарифный метод;

проектно-сметный метод;

затратный метод.

2. В случае невозможности применения для определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), методов, указанных в пункте 1 настоящего Порядка определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора и максимального значения цены договора, цены единицы товара, работы, услуги и максимального значения цены договора (далее - Порядок), Заказчик вправе применить иные методы. В этом случае в обоснование НМЦД Заказчик обязан включить обоснование невозможности применения указанных методов.

В случае, если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказанию услуг невозможно определить, Заказчик определяет начальную цену единицы товара, работы, услуги, начальную сумму цен указанных единиц, максимальное значение цены договора, а также

обосновывает в соответствии с настоящим Порядком цену единицы товара, работы, услуги. При этом положения настоящего Положения о закупке, касающиеся применения НМЦД, в том числе для расчета размера обеспечения заявки или обеспечения исполнения договора, применяются к максимальному значению цены договора.

3. Коммерческие и (или) финансовые условия поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг признаются сопоставимыми, если различия между такими условиями не оказывают существенного влияния на соответствующие результаты или эти различия могут быть учтены с применением соответствующих корректировок таких условий.

4. К общедоступной информации о ценах товаров, работ, услуг, которая может быть использована для целей определения НМЦД, относятся:

1) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в контрактах, договорах, которые исполнены и по которым не взыскивались неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных этими контрактами, договорами;

2) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в рекламе, каталогах, описаниях товаров и в других предложениях, обращенных к неопределенному кругу лиц и признаваемых в соответствии с гражданским законодательством публичными офертами;

3) информация о котировках на российских биржах и иностранных биржах;

4) информация о котировках на электронных площадках;

5) данные государственной статистической отчетности о ценах товаров, работ, услуг;

6) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в официальных источниках информации уполномоченных государственных органов и муниципальных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, в официальных источниках информации иностранных государств, международных организаций или иных общедоступных изданиях;

7) информация о рыночной стоимости объектов оценки, определенной в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации, или законодательством иностранных государств;

8) информация информационно-ценовых агентств, общедоступные результаты изучения рынка, а также результаты изучения рынка, проведенного по инициативе Заказчика, в том числе на основании договора, при условии раскрытия методологии расчета цен, иные источники информации.

II. Определение и обоснование НМЦД

1. Определение и обоснование НМЦД заключается в выполнении расчета указанной цены с приложением справочной информации и документов либо с указанием реквизитов документов, на основании которых выполнен расчет. При этом в обосновании НМЦД, которое подлежит размещению в Единой информационной системе, не указываются наименования поставщиков (исполнителей, подрядчиков), представивших соответствующую информацию. Оригиналы использованных при определении, обосновании НМЦД документов, снимки экрана («скриншот»), содержащие изображения соответствующих страниц сайтов с указанием даты и времени их формирования, должны храниться с иными документами о закупке, подлежащими хранению в соответствии с настоящим Положением.

2. В целях осуществления закупки необходимо выполнить следующую последовательность действий:

2.1. Определить потребность в конкретном товаре, работе, услуге.

2.2. Установить перечень требований к товарам, работам, услугам, закупка которых планируется, а также требований к условиям поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

2.3. Провести исследование рынка путем изучения общедоступных источников информации, в том числе использование которых предусмотрено настоящим Порядком, в целях выявления имеющихся на рынке товаров, работ, услуг, отвечающих требованиям, определенным в соответствии с подпунктом 2.2 пункта 2 раздела II настоящего Порядка.

2.4. Сформировать описание предмета закупки в соответствии с требованиями настоящего Положения.

2.5. В соответствии с установленными разделом I настоящего Порядка требованиями определить применимый метод определения НМЦД или несколько таких методов.

2.6. Осуществить соответствующим методом определение НМЦД с учетом раздела II настоящего Порядка.

2.7. Сформировать обоснование НМЦД в соответствии с пунктом 1 раздела II настоящего Порядка.

III. Определение и обоснование НМЦД методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)

1. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заключается в установлении НМЦД на основании информации о рыночных ценах (далее - ценовая информация) идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг.

2. При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)

информация о ценах товаров, работ, услуг должна быть получена с учетом сопоставимых с условиями планируемой закупки коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

3. При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) Заказчик может использовать обоснованные им коэффициенты или индексы для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

4. В целях применения метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) могут использоваться общедоступная информация о рыночных ценах товаров, работ, услуг в соответствии с пунктом 4 раздела I настоящего Порядка, информация о ценах товаров, работ, услуг, полученная по запросу Заказчика у поставщиков (исполнителей, подрядчиков), осуществляющих поставки идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг, а также информация, полученная в результате размещения запросов цен товаров, работ, услуг в Единой информационной системе.

5. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) является приоритетным для определения и обоснования НМЦД. Использование иных методов допускается в случаях, предусмотренных разделами IV-VII настоящего Порядка.

6. В целях определения НМЦД методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) необходимо по результатам изучения рынка определить:

6.1. Товары, работы, услуги, представленные на функционирующем рынке и соответствующие описанию предмета закупки, сформированному в соответствии с подпунктом 2.4 пункта 2 раздела II настоящего Порядка.

6.2. Товар, работу, услугу, наиболее полно соответствующие описанию предмета закупки, сформированному в соответствии с подпунктом 2.4 пункта 2 раздела II настоящего Порядка.

7. Определенные в соответствии с подпунктом 6.1 пункта 6 раздела III настоящего Порядка товары, работы, услуги целесообразно распределить на категории:

товары, работы, услуги, идентичные определенному (определенной) в соответствии с подпунктом 6.2 пункта 6 раздела III настоящего Порядка товару, работе, услуге;

товары, работы, услуги, однородные определенному (определенной) в соответствии с подпунктом 6.2 пункта 6 раздела III настоящего Порядка товару, работе, услуге.

8. Идентичными признаются:

товары, имеющие одинаковые характерные для них основные признаки (функциональные, технические, качественные, а также эксплуатационные характеристики). При определении идентичности товаров могут учитываться, в

частности, страна происхождения и производитель. Незначительные различия во внешнем виде товаров могут не учитываться;

работы, услуги, обладающие одинаковыми характерными для них основными признаками (качественными характеристиками), в том числе реализуемые с использованием одинаковых методик, технологий, подходов, выполняемые (оказываемые) подрядчиками, исполнителями с сопоставимой квалификацией.

9. Однородными признаются:

товары, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики и состоят из схожих компонентов, что позволяет им выполнять одни и те же функции и (или) быть коммерчески взаимозаменяемыми. При определении однородности товаров учитываются их качество, репутация на рынке, страна происхождения;

работы, услуги, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики, что позволяет им быть коммерчески и (или) функционально взаимозаменяемыми. При определении однородности работ, услуг учитываются их качество, репутация на рынке, а также вид работ, услуг, их объем, уникальность и коммерческая взаимозаменяемость.

10. В целях получения ценовой информации в отношении товара, работы, услуги для определения НМЦД необходимо осуществить следующие процедуры:

10.1. Направить запросы о предоставлении ценовой информации не менее 5 поставщикам (исполнителям, подрядчикам), обладающим опытом поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг, информация о которых имеется в свободном доступе (в частности, опубликована в печати, размещена на сайтах в сети Интернет).

10.2. Разместить запрос о предоставлении ценовой информации в Единой информационной системе (при необходимости).

10.3. Осуществить поиск ценовой информации в реестрах договоров, контрактов, заключенных Заказчиками, а также государственными, муниципальными заказчиками. При этом целесообразно принимать в расчет информацию о ценах товаров, работ, услуг, содержащуюся в договорах, договорах, которые исполнены и по которым не взыскивались неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных этими договорами, контрактами, в течение последних 3 лет.

11. По инициативе Заказчика, в том числе на основании договора, может быть проведено изучение рынка в целях получения ценовой информации, необходимой для определения НМЦД. Результаты такого изучения рынка рекомендуется рассматривать наряду с иными источниками ценовой информации при условии раскрытия в отчетах об их результатах методологии расчета цен.

12. В случае направления запроса о предоставлении ценовой информации потенциальными поставщиками (исполнителями, подрядчиками) такой запрос рекомендуется направлять в том числе поставщикам (исполнителям, подрядчикам), имевшим в течение последних 3 лет, предшествующих определению НМЦД, опыт выполнения аналогичных договоров (контрактов), заключенных с Заказчиком и (или) другими заказчиками без применения к поставщику (исполнителю, подрядчику) неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных соответствующим договором (контрактом). Если таких поставщиков (исполнителей, подрядчиков) было более 5, то запрос рекомендуется направлять не менее чем 5 поставщикам (исполнителям, подрядчикам), исполнявшим договоры (контракты) в течение последних 3 лет, предшествующих определению НМЦД.

13. Запрос на предоставление ценовой информации, направляемый потенциальному поставщику (исполнителю, подрядчику), и (или) запрос о предоставлении ценовой информации, размещаемый в Единой информационной системе, может содержать:

подробное описание предмета закупки, включая указание единицы измерения, количества товара, объема работы или услуги;

перечень сведений, необходимых для определения идентичности или однородности товара, работы, услуги, предлагаемых поставщиком (исполнителем, подрядчиком);

основные условия исполнения договора, заключаемого по результатам закупки, включая требования к порядку поставки товара, выполнению работ, оказанию услуг, предполагаемые сроки проведения закупки, порядок оплаты, размер обеспечения исполнения договора и (или) гарантийных обязательств, требования к гарантийному сроку товара, работы, услуги и (или) объему предоставления гарантий их качества;

сроки предоставления ценовой информации;

информацию о том, что проведение данной процедуры сбора информации не влечет за собой возникновение каких-либо обязательств Заказчика;

указание о том, что из ответа на запрос должны однозначно определяться цена единицы товара, работы, услуги и общая цена договора на условиях, указанных в запросе, срок действия предлагаемой цены, расчет такой цены с целью предупреждения намеренного завышения или занижения цен товаров, работ, услуг.

14. Запрос, предусмотренный подпунктом 10.2 пункта 10 раздела III настоящего Порядка, рекомендуется формировать идентичным по содержанию с запросом, предусмотренным подпунктом 10.1 пункта 10 раздела III настоящего Порядка.

15. Все документы, содержащие ценовую информацию, полученные по

запросам, предусмотренным подпунктами 10.1 и 10.2 пункта 10 раздела III настоящего Порядка, должны быть зарегистрированы в делопроизводстве Заказчика и использованы в расчетах НМЦД.

16. Для расчета НМЦД не должна использоваться ценовая информация:

представленная лицами, сведения о которых включены в реестр недобросовестных поставщиков (исполнителей, подрядчиков);

полученная из анонимных источников;

содержащаяся в документах, полученных Заказчиком по его запросам и не соответствующих требованиям, установленным Заказчиком к содержанию таких документов;

не содержащая расчет цен товаров, работ, услуг.

17. При использовании в целях определения НМЦД ценовой информации из источников, указанных в пункте 10 раздела III настоящего Порядка, необходимо в порядке, предусмотренном пунктом 19 раздела III настоящего Порядка привести полученные цены товара, работы, услуги к сопоставимым с условиями планируемой закупки коммерческим и (или) финансовым условиям поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг, а также привести цены прошлых периодов (более 6 месяцев от периода определения НМЦД) к текущему уровню цен в порядке, предусмотренном пунктом 21 раздела III настоящего Порядка.

18. Коммерческие и (или) финансовые условия поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг признаются сопоставимыми, если различия между такими условиями не оказывают влияния на соответствующие результаты или эти различия могут быть учтены с применением корректировок таких условий.

19. При использовании в целях определения НМЦД ценовой информации, полученной в соответствии с подпунктом 10.3 пункта 10 раздела III настоящего Порядка, Заказчиком дополнительно может быть скорректирована цена товара, работы, услуги в зависимости от способа осуществления закупки, явившейся источником информации о цене товара, работы, услуги. При этом используется следующий порядок:

1) если закупка осуществлялась путем проведения конкурса - цену товара, работы, услуги при необходимости рекомендуется увеличивать не более чем на 10 процентов;

2) если закупка осуществлялась путем проведения аукциона - цену товара, работы, услуги при необходимости рекомендуется увеличивать не более чем на 13 процентов;

3) если закупка осуществлялась путем проведения запроса котировок, запроса предложений - цену товара, работы, услуги при необходимости рекомендуется увеличивать не более чем на 17 процентов;

4) если закупка осуществлялась у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) - цена товара, работы, услуги в соответствии с

настоящим пунктом не корректируется.

20. Цены, используемые в расчетах НМЦД, рекомендуется приводить в соответствие с условиями планируемой закупки, в отношении которой определяется НМЦД, с помощью коэффициентов или индексов для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг. Перечень и значимость указанных коэффициентов, используемых при расчетах, рекомендуется определять в том числе на основании результатов анализа исполненных ранее в интересах Заказчика договоров и указывать в обосновании НМЦД. С помощью указанных коэффициентов в том числе могут быть учтены следующие условия:

срок исполнения договора;

количество товара, объем работ, услуг;

наличие и размер аванса по договору;

место поставки;

срок и объем гарантии качества;

изменение базовой номенклатуры (комплектации, состава работ, услуг), обусловленное изменением удельного веса различных позиций (товаров, работ, услуг) в общем объеме закупки;

дополнительная номенклатура (комплектация) - появление новых (или исключение предусмотренных ранее) позиций (товаров, работ, услуг) в общем объеме закупки;

размер обеспечения исполнения договора;

срок формирования ценовой информации (учитывается в порядке, предусмотренном пунктом 21 раздела III настоящего Порядка);

изменение в налогообложении;

масштабность выполнения работ, оказания услуг;

изменение валютных курсов (для закупок импортной продукции);

изменение таможенных пошлин.

21. Цены прошлых периодов, используемые в расчетах в соответствии с настоящим Порядком, могут быть приведены к текущему уровню цен путем применения коэффициента, рассчитанного в соответствии с формулой:

$$k^{пп} = \frac{100 + \sum_{тф}^{t} (ИПЦ_t - 100)}{100},$$

где:

$k^{пп}$ - коэффициент для пересчета цен прошлых периодов к текущему уровню цен;

тф - срок формирования ценовой информации, используемой для расчета;

t - месяц проведения расчетов НМЦД;

$ИПЦ_t$ - индекс потребительских цен на месяц в процентах к предыдущему месяцу, соответствующий месяцу в интервале от tф до t включительно, установленный Федеральной службой государственной статистики (официальный сайт в сети Интернет www.gks.ru).

22. В целях определения НМЦД методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) используется не менее 3 цен товара, работы, услуги, предлагаемых различными поставщиками (исполнителями, подрядчиками).

23. В целях определения однородности совокупности значений выявленных цен, используемых в расчете НМЦД в соответствии с настоящим разделом, необходимо определять коэффициент вариации. Коэффициент вариации цены определяется по следующей формуле:

$$V = \frac{\sigma}{< ц >} \times 100,$$

где:

V - коэффициент вариации;

$\sigma = \sqrt{\frac{\sum_{i=1}^{n} (ц_i - < ц >)^2}{n-1}}$ - среднее квадратичное отклонение;

$ц_i$ - цена единицы товара, работы, услуги, указанная в источнике с номером i;

<ц> - средняя арифметическая величина цены единицы товара, работы, услуги;

n - количество значений, используемых в расчете.

Коэффициент вариации может быть рассчитан с помощью стандартных функций табличных редакторов.

Совокупность значений, используемых в расчете, при определении НМЦД считается неоднородной, если коэффициент вариации цены превышает 33 процента. Если коэффициент вариации превышает 33 процента, целесообразно провести дополнительные исследования в целях увеличения количества ценовой информации, используемой в расчетах.

24. НМЦД методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) определяется по формуле:

$$НМЦД^{рын} = \frac{V}{n} \times \sum_{i=1}^{n} ц_i,$$

где:

$НМЦД^{рын}$ - НМЦК, определяемая методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);

v - количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

n - количество значений, используемых в расчете;

i - номер источника ценовой информации;

$Ц_i$ - цена единицы товара, работы, услуги, представленная в источнике с номером i, скорректированная с учетом коэффициентов (индексов), применяемых для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг, определяемых в соответствии с пунктом 20 раздела III настоящего Порядка.

25. В случае использования в расчете цены товара, работы, услуги, полученной в ответ на запросы ценовой информации, предусмотренные подпунктами 10.1, 10.2 пункта 10 раздела III настоящего Порядка, корректировка условий не производится, за исключением случаев, когда используется ценовая информация, полученная менее чем за 6 месяцев до периода определения НМЦД. В указанных случаях корректировка осуществляется с применением коэффициента, рассчитываемого в порядке, предусмотренном пунктом 21 раздела III настоящего Порядка.

IV. Определение и обоснование НМЦД нормативным методом

1. Нормативный метод заключается в расчете НМЦД на основе требований к закупаемым товарам, работам, услугам, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области о нормировании в сфере закупок в случае, если такие требования предусматривают установление предельных цен товаров, работ, услуг.

2. Определение НМЦД нормативным методом осуществляется по формуле:

$$НМЦД^{норм} = v Ц_{пред},$$

где:

$НМЦД^{норм}$ - НМЦД, определяемая нормативным методом;

v - количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

$Ц_{пред}$ - предельная цена единицы товара, работы, услуги, установленная в рамках нормирования в сфере закупок.

3. При определении НМЦД нормативным методом используется информация о предельных ценах товара, работы, услуги, размещенная в

Единой информационной системе.

4. Нормативный метод может применяться для определения НМЦД (если цена товара, работы, услуги нормируется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации) совместно с методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка). При этом полученная НМЦД не может превышать значения, рассчитанного в соответствии с пунктом 2 раздела IV настоящего Порядка.

V. Определение и обоснование НМЦД тарифным методом

1. Тарифный метод подлежит применению, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены закупаемых товаров, работ, услуг подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами. Тарифный метод не рекомендуется применять к ценам товаров, работ, услуг, не ниже которых в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляются закупки, поставки или продажа таких товаров, работ, услуг.

2. НМЦД тарифным методом определяется по формуле:

$$НМЦД^{тариф} = v Ц_{тариф},$$

где:

$НМЦД^{тариф}$ - НМЦД, определяемая тарифным методом;

v - количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

$Ц_{тариф}$ - цена (тариф) единицы товара, работы, услуги, установленная в рамках государственного регулирования цен (тарифов) или установленная муниципальным правовым актом.

VI. Определение и обоснование НМЦД проектно-сметным методом

1. Проектно-сметный метод заключается в определении НМЦД на:

строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объекта капитального строительства на основании проектной документации в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными в соответствии с компетенцией федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, за

исключением научно-методического руководства, технического и авторского надзора, на основании согласованной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, проектной документации на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия и в соответствии с реставрационными нормами и правилами, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации в области государственной охраны объектов культурного наследия.

2. Проектно-сметный метод может применяться при определении и обосновании НМЦД, на текущий ремонт зданий, строений, сооружений, помещений.

3. Определение НМЦД, предметом которых являются строительство, реконструкция, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, выполнение работ по сохранению объектов культурного наследия, с использованием проектно-сметного метода осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области, исходя из сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, определенной в соответствии со статьей 8.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

4. Основанием для определения НМЦД на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства, проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, за исключением научно-методического руководства, технического и авторского надзора, является проектная документация (включающая сметную стоимость работ), разработанная и утвержденная в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Если строительство, реконструкцию или техническое перевооружение (если такое перевооружение связано со строительством или реконструкцией объекта капитального строительства) объекта капитального строительства планируется осуществлять полностью или частично за счет средств федерального бюджета, то вне зависимости от обязательности проведения государственной экспертизы проектной документации проводится проверка достоверности определения сметной стоимости строительства объекта капитального строительства в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 427 «О порядке проведения проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, финансирование которых осуществляется с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации,

средств юридических лиц, созданных Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями, юридических лиц, доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в уставных (складочных) капиталах которых составляет более 50 процентов».

VII. Определение и обоснование НМЦД затратным методом

1. Затратный метод применяется в случае невозможности применения иных методов, предусмотренных разделом I настоящего Порядка, или в дополнение к иным методам.

2. Затратный метод заключается в определении НМЦД, как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли. При этом учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство или приобретение и (или) реализацию товаров, работ, услуг, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты.

3. Информация об обычной прибыли для определенной сферы деятельности может быть получена Заказчиком исходя из анализа договоров, контрактов, размещенных в Единой информационной системе, других общедоступных источников информации, в том числе информации информационно-ценовых агентств, общедоступных результатов изучения рынка, а также результатов изучения рынка, проведенного по инициативе Заказчика.

VII. Формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора

Формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора может устанавливаться в следующих случаях:

заключение договора на предоставление услуг обязательного страхования, предусмотренного федеральным законом о соответствующем виде обязательного страхования;

заключение договора на предоставление агентских услуг при условии установления в договоре зависимости размера вознаграждения агента от результата исполнения поручения принципала;

заключение договора на предоставление услуг по оценке недвижимого имущества при условии установления в договоре пропорционального

отношения размера вознаграждения оценщика к оценочной стоимости подлежащего оценке имущества;

заключение договора на поставку топлива моторного, включая автомобильный и авиационный бензин (далее – топливо);

в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

При заключении договора на поставку топлива Заказчик может использовать следующие формулы цены, устанавливающие правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику в ходе исполнения договора на поставку топлива:

Формула № 1. Расчет цены одного литра топлива.

$$\text{Цл} = \text{Цазс} * \text{Кз} - \frac{\text{Цазс} * \text{Кп}}{100}$$

где:

Цл – цена одного литра топлива по договору;

Цазс – цена одного литра топлива на АЗС, установленная на момент заправки;

Кз – коэффициент скидки, установленный Заказчиком в конкурсной документации;

Кп - коэффициент скидки, предоставленной поставщиком в заявке.

Формула № 2. Расчет цены одного литра топлива на основе средней розничной цены на соответствующий вид топлива, установленной по данным Московской топливной ассоциации и скидки участника (поставщика).

$$\text{Цл} = \text{Цбл} * (100 - s)/100,$$

при s=% снижения участника (поставщика). И значение s – числовое, совпадает с процентным выражением снижения,

где:

Цл – цена одного литра топлива по договору;

Цбл – базовая цена поставки одного литра топлива по договору, принятая на основании анализа цен на Московском топливном рынке и рассчитанная, исходя из среднего значения средних цен на рынке (средневзвешенная цена по данным мониторинга Московской топливной ассоциации) за предшествующий оплате месяц;

s – скидка участника (поставщика), установленная на весь период действия договора и не подлежащая изменению в течение срока действия договора;

Формула № 3. Расчет стоимости поставленного топлива за отчетный период.

$$Цдм = Цлср.* О$$

где:

Цдм – стоимость поставленного топлива;

Цл.ср. – средняя цена одного литра топлива по договору;

О – поставленный за отчетный период объем топлива в литрах.

Заказчик вправе использовать иные формулы цен, устанавливающие правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику в ходе исполнения договора на поставку топлива, указанные в документации о соответствующей закупке.